

Gestió d'institucions socioeducatives

Codi: 101675
Crèdits: 6

Titulació	Tipus	Curs	Semestre
2500260 Educació Social	OB	3	1

Professor/a de contacte

Nom: Diego Castro Ceacero
Correu electrònic: Diego.Castro@uab.cat

Utilització d'idiomes a l'assignatura

Llengua vehicular majoritària: català (cat)
Grup íntegre en anglès: No
Grup íntegre en català: Sí
Grup íntegre en espanyol: No

Prerequisits

Les organitzacions d'Educació no formal representen tot un seguit de formes, funcions i finalitats molt diverses que requereixen un estudi específic dins l'àmbit de la Organització d'Institucions Educatives. Aquest àmbit ha esdevingut els darrers anys un veritable sector emergent que ha representat noves formes de professionalització. Tanmateix això ha significat un augment de les línies de recerca, l'ampliació a nous sectors i perfils laborals i, un canvi en determinades formes d'intervenció socioeducativa.

L'assignatura de Gestió d'Institucions Socioeducatives té un caràcter eminentment professionalitzador, per això s'orienta des d'una perspectiva pràctica i aplicada que implicarà a l'alumnat en un procés de gestió socioeducativa d'un programa amb activitats reals. L'aprenentatge en un cas vivencial articula la proposta formativa d'aquesta assignatura.

Parteix dels supòsits teòrics i competencials adquirits en assignatures precedents com ara: Contextos educatius (primer curs) i La organització i els grups (segon curs) del Grau d'Educació Social. Per la qual cosa es recomana el domini dels continguts treballats en aquestes assignatures vinculades a l'Àrea de coneixement d'Organització Educativa.

Cal considerar que l'enfoc de l'assignatura va molt lligat al desenvolupament del Practicum, per la qual cosa algunes activitats, la metodologia i els continguts es veuran relacionats amb la Guia del Practicum 1.

Finalment, dir que l'orientació de l'assignatura és radicalment diferent al d'altres matèries del Grau, el desenvolupament de les sessions és responsabilitat de l'alumnat amb la seva motivació, treball, dedicació, respecte i dedicació.

Objectius

Amb aquesta assignatura s'adquireixen un seguit de coneixements i habilitats vinculades a l'àmbit de la gestió institucional, més específicament, l'alumnat en cursar l'assignatura podrà:

- Relacionar els conceptes i processos específics de la Gestió d'institucions amb la Organització d'Institucions.
- Identificar les variables que intervenen en la gestió de centres i la seva sistematicitat i globalitat.
- Comprendre les dinàmiques organitzatives i els processos organitzatius que es desenvolupen en els centres.
- Aplicar diferents estratègies d'intervenció en els processos de gestió institucional.

- Millorar els processos organitzacionals.
- Aprendre a gestionar conflictes i disfuncions

Competències

- Comprendre i implicar-se en les realitats institucionals per integrar-se i desenvolupar-se professionalment.
- Dissenyar de manera articulada plans, programes, projectes, activitats i tasques en diversos contextos socioeducatius.
- Generar propostes innovadores i competitives en la recerca i en l'activitat professional.
- Gestionar institucions d'educació social.
- Participar i implicar-se en els actes, reunions i aconeixements de la institució a la qual es pertany.

Resultats d'aprenentatge

1. Aplicar tècniques i recursos per als diferents nivells de la planificació.
2. Aportar a l'activitat acadèmica reflexions i idees dels processos socioculturals de l'entorn immediat.
3. Aportar idees i alternatives viables i plausibles a situacions institucionals conflictives o crítiques.
4. Aportar idees viables per a la millora institucional.
5. Conèixer els elements de la cultura en relació al model de participació.
6. Demostrar domini en els processos de planificació institucional.
7. Difondre i promocionar els serveis i iniciatives institucionals per diferents canals i mitjans.
8. Dominar les teories, eines i recursos específics de la gestió de centre.
9. Establir models sistemàtics entre les diferents funcions organitzatives: planificació, delegació, gestió de recursos sistemàtics entre les diferents funcions organitzatives: planificació, delegació, gestió de recursos, coordinació, control i millora.
10. Executar actuacions específiques del gestor institucional a través del procés: anàlisi, actuació i millora.
11. Formular pertinentment els apartats de la planificació de centres educatius.
12. Identificar les sinèrgies entre els processos organitzatius i de gestió institucional.
13. Reflexionar i analitzar els fenòmens de l'entorn institucional per comprendre les claus que participen en ells i intervenir per millorar-los.

Continguts

1. ORGANITZACIÓ I GESTIÓ D'INSTITUCIONS SOCIOEDUCATIVES: RELACIONS CONCEPTUALS, MODELS I TENDÈNCIES
2. ORGANITZACIÓ D'INSTITUCIONS: ASPECTES DIFERENCIA
3. LA PLANIFICACIÓ: DE L'ESTRATÈGIA A L'OPERATIVITZACIÓ DE L'ACCIÓ
4. DISTRIBUCIÓ DE LES FUNCIONS I TASQUES
5. LA COORDINACIÓ
6. L'EXECUCIÓ I CONTROL DE L'ACTUACIÓ
7. AVALUACIÓ I MILLORA
8. GESTIÓ I ASPECTES DE GÈNERE: LIDERATGE FEMENÍ

Metodologia

El plantejament de l'assignatura és exploratori, experiencial i basat en un rol actiu del procés de formació de l'alumnat. Es proposa un model de treball organitzat en tres tipologies d'activitats que tenen com a eix central els processos organitzatius i de gestió dels projectes, serveis i institucions de l'àmbit socioeducatiu.

1) Desenvolupament a classe dels continguts del temari: exposicions, explicacions, casos, etc.

Per introduir els aspectes teòrics i aportar eines i instruments per a la gestió de centres, serveis i programes.

2) Elaboració, execució i avaluació d'un projecte de gestió (Jornades d'Educació Social).

Es tracta de dissenyar, desenvolupar i avaluar un projecte i la seva gestió real. Això implica l'assistència obligatòria i intensiva de 3 dies amb pernoctació a les jornades d'Educació Social. El professorat responsable anunciarà els dies a l'inici de l'assignatura. El desenvolupament real del projecte ha de permetre aplicar, reflexionar i adquirir habilitats pròpies de les funcions organitzatives.

3) Lectura, reflexió i debat d'un manual sobre gestió d'institucions educatives.

Implica la lectura i el posterior treball sobre un text de referència.

Aquest enfocament de la matèria implica l'assistència regular a classe, la participació activa, la lectura dels textos proposats i la obligació d'assistir al desenvolupament del projecte. Tots els estudiants per superar l'assignatura han de participar en el disseny, desenvolupament i execució del projecte. El programa especificarà les condicions complementàries dels estudiants que no desenvolupin alguna de les fases del projecte.

Activitats formatives

Títol	Hores	ECTS	Resultats d'aprenentatge
Tipus: Dirigides			
PLENARIS PEL PROJECTE	30	1,2	1, 3, 4, 5, 6, 7
PRESENTACIÓ CONTINGUT TEÒRIC	15	0,6	5, 8, 13
Tipus: Supervisades			
SUPERVISIÓ DE TASQUES GRUPALS I TUTORIES	30	1,2	1, 2, 4, 6, 7, 13
Tipus: Autònomes			
INFORME ELEMENT DE GESTIÓ	75	3	1, 4, 6, 8, 9, 13

Avaluació

Per poder ser avaluat l'alumne demostrarà que ha assistit a un mínim del 80% de les sessions presencials (gran grup i seminari) i ha treballat de forma efectiva en el seu grup de treball. L'assistència a les Jornades és obligatòria. Només en casos excepcionals i altament justificats es podran programar actuacions complementàries parcials, pel valor d'hores que un alumne no pot assistir a l'activitat.

L'avaluació final considerarà:

- Prova individual escrita sobre el manual de referència (25%). Prova individual escrita. Es programarà durant el mes de novembre.
- Informe d'anàlisi sobre el procés de gestió (25%). Informe de gestió per parelles. Cal lliurar-lo al desembre.
- Memòria final sobre el disseny, desenvolupament i avaluació del projecte de Jornades (50%). Memòria grupal. Cal lliurar-la a principis de febrer.

Altres indicacions:

Per aprovar el curs cal, com a mínim aprovar la Memòria amb un 5, i la resta d'evidències amb un 4, com a nota mínima.

Tots els estudiants per superar l'assignatura han de participar en el disseny, desenvolupament, execució i avaluació del Projecte. En el Programa s'explicitaran les condicions pels estudiants que no puguin assistir al desenvolupament del projecte o part del mateix.

Si es detecta plagi en les evidències d'avaluació aquestes no seran revisades i la qualificació serà de 'suspès'.

Les evidències d'avaluació seran revisades i retornades en un període no superior a 15 dies.

Per qualsevol altre referència a l'avaluació ens remetrem a les prescripcions dels "Criteris i pautes generals d'avaluació de la Facultat de Ciències de l'Educació".

Activitats d'avaluació

Títol	Pes	Hores	ECTS	Resultats d'aprenentatge
INFORME DE GESTIÓ: ANÀLISI	25	0	0	5, 6, 11, 13
MEMORIA DEL PROJECTE DE LES JORNADES	50	0	0	1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13
PROVA INDIVIDUAL ESCRITA	25	0	0	3, 5, 8, 12

Bibliografia

REFERÈNCIA

FANTOVA, Fernando (2006): **Manual para la gestión de la intervención social**. Editorial CCS, Madrid

GENERAL

AJUNTAMENT DE BARCELONA (1999) : **Manual de gestió de les organitzacions no lucratives**, Barcelona : Staff Empresarial.

ARAMENDI, J. (2004): **Organizaciones socioeducativas y competencias profesionales**. Universidad del País Vasco

ALBERICH, T. (1998) : **Guía fácil de asociaciones. Manual de gestión para la creación, desarrollo y dinamización de entidades sin ánimo de lucro**. Dykinson, Madrid

BOIX, T. (1990): **Animación y gestión cultural**. Grup dissabte, Valencia.

CONNORS, T.D. (Ed.) (1998) : **Manual de les organitzacions no lucratives** (Volum I-II), Edicions Pleniluni, Barcelona

DRUCKER, P. (2000) : **Organitzacions sense ànim de lucre. Gestió: teoria i pràctica**, Edicions UOC-ECSA, Barcelona

FERRANDEZ, A. (1984): "*Cultura y Educación*", en AA.VV.: **Educación y Sociedad Plural**. Sociedad Española de Pedagogía, Madrid.

FERRANDEZ, A. (1987): "*Cultura, Educación y Municipios*", en Gairín, J.,; Antúnez, S. y Pérez Guede, A.: **Temas actuales en educación**. PPU, Barcelona.

FERRANDEZ, A. y Puente, J.M. (1990): **Materiales AFFA**. Fondo de Promoción de Empleo, Madrid.

FRANCH, J. Y MARTINELL, A. (1986): **La animación de grupos de tiempo libre y vacaciones**. Laia, Barcelona.

FROUFE, S. (1994): **Construir la animación sociocultural**. Amarú, Salamanca.

HESSELBEIN, F; GOLDSMITH, M; & BECKHARD, R. (2006): **La Organización del Futuro**. Ediciones Deusto, Barcelona

IBAR, M. (1992): **Cómo organizar y gestionar una entidad de animación sociocultural**. Narcea, Madrid.

MARTINELL, A. (1999): "*Los agentes culturales ante los nuevos retos de la gestión cultural*". **Revista Iberoamericana de Educación**. 20, 201-215.

MUNILLA, G. (Coord) (2000) : **Introducció a la gestió d'organitzacions culturals**, UOC, Barcelona

NUTT, P. i BACKOFF, R.W. (1992) : **Strategic management of public and third sector organizations**, Jossey-Bass Publishers, San Francisco (EE.UU.)PONT, Beatriz (coord.) (2009): **Mejorar el liderazgo escolar** . OCDE, París

ÚCAR, X. (1992): **El teatro en la animación sociocultural**. Diagrama, Madrid.

VECIANA, J.M^a (1995): **Función directiva**. Servei de Publicacions de la UAB, Barcelona

VERNIS, A. et al. (1997) : **La gestió de les organitzacions no lucratives. Treballant per la millora de les associacions**. Proa-Columna, Barcelona