

**Gestión de instituciones socioeducativas**

Código: 101675  
Créditos ECTS: 6

Titulación	Tipo	Curso	Semestre
2500260 Educación Social	OB	3	1

## Contacto

Nombre: Diego Castro Ceacero

Correo electrónico: Diego.Castro@uab.cat

## Uso de idiomas

Lengua vehicular mayoritaria: catalán (cat)

Algún grupo íntegramente en inglés: No

Algún grupo íntegramente en catalán: Sí

Algún grupo íntegramente en español: No

## Prerequisitos

La asignatura de Gestió d'Institucions socioeducatives presenta un caracter eminentment professionalitzador i per ello se orienta hacia una perspectiva practica y aplicada que implicará al alumnado en un proceso de gestión real de un proyecto real.

Se basa en supuestos teórico-competenciales adquiridos en las asignaturas de: Contextos educatius (primer curs) i La organització i els grups (segon curs) del Grado en Educación Social. Por ello debemos recomendar revisar y actualizar los contenidos de esas asignaturas vinculadas al ámbito de conocimiento de Organización Educativa.

Debemos considerar que esta asignatura va muy ligada al Practicum, por ello algunas actividades, la metodología y los contenidos se deben relacionar con la guía docente del Practicum 1.

Finalmente advertir que el enfoque de la asignatura es muy diferente al de la mayoría de asignaturas del Grado. El éxito del proyecto depende de la implicación, motivación, trabajo y respeto individual y colectivo.

Finally, notice that the focus of the subject is very different from that of most subjects of the Degree. The success of the project depends on the involvement, motivation, work and individual and collective respect.

## Objetivos y contextualización

Las organizaciones de Educación no formal representan una serie de formas, funciones y finalidades muy diversas que requieren un estudio específico dentro del ámbito de la Organización de Instituciones Educativas. Este ámbito se ha convertido en los últimos años en un verdadero sector emergente que ha representado nuevas perspectivas para la profesionalización. Así mismo, ha supuesto nuevas líneas de investigación, la ampliación de nuevos sectores y perfiles laborales y un cambio de determinadas formas de intervención socioeducativa.

Con esta asignatura se adquieren una serie de conocimientos y habilidades vinculadas al ámbito de la gestión institucional, más específicamente, el alumnado con la asignatura podrá:

- Relacionar los conceptos y procesos específicos de la Gestión de Instituciones con la Organización de Instituciones.
- Identificar las variables que intervienen en la gestión de centros y su sistematicidad y globalidad.

- Comprender las dinámicas organizacionales y los procesos organizativos que se producen en los centros.
- Aplicar diferentes estrategias de intervención en els procesos de gestión institucional.
- Mejorar los procesos organizativos.

## **Competencias**

- Comprender e implicarse en las realidades institucionales para integrarse y desarrollarse profesionalmente.
- Diseñar de forma articulada planes, programas, proyectos, actividades y tareas en diversos contextos socioeducativos.
- Generar propuestas innovadoras y competitivas en la investigación y en la actividad profesional.
- Gestionar instituciones de educación social.
- Participar e implicarse en los actos, reuniones y acontecimientos de la institución a la cual se pertenece.

## **Resultados de aprendizaje**

1. Aplicar técnicas y recursos para los diferentes niveles de la planificación.
2. Aportar a la actividad académica reflexiones e ideas de los procesos socioculturales del entorno inmediato.
3. Aportar ideas viables para la mejora institucional.
4. Aportar ideas y alternativas viables y plausibles a situaciones institucionales conflictivas o críticas.
5. Conocer los elementos de la cultura en relación al modelo de participación.
6. Demostrar dominio en los procesos de planificación institucional.
7. Difundir y promocionar los servicios e iniciativas institucionales por diferentes canales y medios.
8. Dominar las teorías, herramientas y recursos específicos de la gestión de centros.
9. Ejecutar actuaciones específicas del gestor institucional a través de l proceso: análisis, actuación y mejoramiento.
10. Establecer modelos sistemáticos entre las diferentes funciones organizativas: planificación, delegación, gestión de recursos, coordinación, control y mejora.
11. Formular pertinentemente los apartados de la planificación de centros educativos.
12. Identificar las sinergias entre los procesos organizativos y de gestión institucional.
13. Reflexionar y analizar los fenómenos del entrono institucional para comprender las claves que participan en ellos e intervenir para mejorarlos.

## **Contenido**

1. ORGANIZACIÓN Y GESTIÓN DE INSTITUCIONES SOCIOEDUCATIVAS
2. GESTIÓN DE INSTITUCIONES: ASPECTOS DIFERENCIALES
3. LA PLANIFICACIÓN
4. LA DISTRIBUCIÓN DE FUNCIONES Y RESPONSABILIDADES
5. LA COORDINACIÓN
6. EJECUCIÓN Y CONTROL
7. EVALUACIÓN PARA LA MEJORA: LA GESTIÓN DE LA CALIDAD
8. GESTIÓN Y ASPECTOS SOBRE GÉNERO: LIDERAZGO FEMENINO

## **Metodología**

El planteamiento de la asignatura es claramente exploratorio, experiencial y fundamentado en un rol activo del alumnado. Se propone un modelo organizado en tres tipos de actividades que tienen como eje vertebrador los procesos organizativos y de gestión de los proyectos institucionales, los servicios y las instituciones del ámbito socioeducativo.

### 1) Desarrollo de los contenidos del programa: exposiciones, explicaciones, casos, etc.

Para introducir los aspectos teóricos y aportar herramientas para la gestión de los centros, los servicios y los programas. Las sesiones se complementan con informes sobre la dinámica de las clases.

### 2) Elaboración, desarrollo y evaluación de un proyecto de gestión (Jornadas de Educación Social).

Se debe diseñar, desarrollar y evaluar un proyecto y toda su gestión real. Esto implica la asistencia obligatoria e intensiva de 3 días con pernoctación a las Jornadas de Educación Social. El profesorado responsable anunciará los días al inicio de la asignatura. El desarrollo real del proyecto debe permitir aplicar, reflexionar y desarrollar competencias específicas de las funciones organizativas.

### 3) Lectura, reflexión y debate de un texto / manual sobre gestión de instituciones educativas.

Implica la lectura y el posterior trabajo individual de profundización y análisis del texto de referencia.

Esta asignatura implica la asistencia diaria, permanente y comprometida a todas las sesiones, faltar a más del 80% implica la reprobación inmediata.

Todos los matriculados deben participar en todas las fases del proyecto Jornadas Formativas. Se especificará en el programa las condiciones complementarias para recuperar la falta de implicación en alguna de las fases del proyecto.

## Actividades

Título	Horas	ECTS	Resultados de aprendizaje
<b>Tipo: Dirigidas</b>			
SESIONES PLENARIAS	15	0,6	5, 8, 13
SESIONES TEORICAS	30	1,2	1, 4, 3, 5, 6, 7
<b>Tipo: Supervisadas</b>			
SUPERVISION TAREAS GRUPALES	30	1,2	1, 2, 3, 6, 7, 13
<b>Tipo: Autónomas</b>			
INFORME DE GESTIÓN	75	3	1, 3, 6, 8, 10, 13

## Evaluación

El alumnado debe demostrar la asistencia al 80% de las sesiones presenciales (gran grupo y seminario) y haber trabajado efectivamente en su equipo de trabajo.

La asistencia a las Jornadas es obligatoria. Sólo en excepcionales casos se podrán programar actividades complementarias parciales por el valor de horas que el alumno no realiza en relación a las Jornadas.

La evaluación final considera:

a) Prueba individual escrita sobre el manual de referencia (25%). Ejercicio individual escrito. Se programará en noviembre.

b) Informe de análisis del proceso de gestión (25%). Informe de gestión elaborado en parejas. Se entregará en diciembre.

c) Memoria final sobre el diseño desarrollo y evaluación del Proyecto de Jornadas formativas (50%). Memoria grupal. Se entregará a principios de febrero.

Indicaciones:

Para aprobar la asignatura es necesario, mínimo, aprobar la Memoria con un 5 y las demás evidencias con un 4, como nota mínima.

Para superar la asignatura se debe participar en el diseño, desarrollo, ejecución y evaluación del proyecto de Jornadas. En el Programa se explicitarán las condiciones para el alumnado que no asista a alguna de las fases del proyecto.

Si se detecta plagio en las evidencias de evaluación éstas no se someterán a proceso de revisión alguno. La calificación será de 'suspense'.

Para cualquier referencia al sistema de evaluación nos remitiremos a las prescripciones de los "Criteris i pautes generals d'avaluació de la Facultat de Ciències de l'Educació".

## Actividades de evaluación

Título	Peso	Horas	ECTS	Resultados de aprendizaje
EXAMEN INDIVIDUAL	25	0	0	4, 5, 8, 12
INFORME DE GESTIÓN: ANALISIS	50	0	0	5, 6, 11, 13
MEMÒRIA DEL PROJECTE DE LES JORNADES	25	0	0	1, 2, 4, 3, 5, 6, 7, 8, 10, 9, 11, 12, 13

## Bibliografía

REFERÈNCIA

FANTOVA, Fernando (2006): **Manual para la gestión de la intervención social**. Editorial CCS, Madrid

GENERAL

AJUNTAMENT DE BARCELONA (1999) : **Manual de gestió de les organitzacions no lucratives**, Barcelona : Staff Empresarial.

ARAMENDI, J. (2004): **Organizaciones socioeducativas y competencias profesionales**. Universidad del País Vasco

ALBERICH, T. (1998) : **Guía fácil de asociaciones. Manual de gestión para la creación, desarrollo y dinamización de entidades sin ánimo de lucro**. Dykinson, Madrid

BOIX, T. (1990): **Animación y gestión cultural**. Grup dissabte, Valencia.

CONNORS, T.D. (Ed.) (1998) : **Manual de les organitzacions no lucratives** (Volum I-II), Edicions Pleniluni, Barcelona

DRUCKER, P. (2000) : **Organitzacions sense ànim de lucre. Gestió: teoria i pràctica**, Edicions UOC-ECSA, Barcelona

FERRANDEZ, A. (1984): "*Cultura y Educación*", en AA.VV.: **Educación y Sociedad Plural**. Sociedad Española de Pedagogía, Madrid.

- FERRANDEZ, A. (1987): "*Cultura, Educación y Municipios*", en Gairín, J.,; Antúnez, S. y Pérez Guede, A.: **Temas actuales en educación**. PPU, Barcelona.
- FERRANDEZ, A. y Puente, J.M. (1990): **Materiales AFFA**. Fondo de Promoción de Empleo, Madrid.
- FRANCH, J. Y MARTINELL, A. (1986): **La animación de grupos de tiempo libre y vacaciones**. Laia, Barcelona.
- FROUFE, S. (1994): **Construir la animación sociocultural**. Amarú, Salamanca.
- HESELBEIN, F; GOLDSMITH, M; & BECKHARD, R. (2006): **La Organización del Futuro**. Ediciones Deusto, Barcelona
- IBAR, M. (1992): **Cómo organizar y gestionar una entidad de animación sociocultural**. Narcea, Madrid.
- MARTINELL, A. (1999): "*Los agentes culturales ante los nuevos retos de la gestión cultural*". **Revista Iberoamericana de Educación**. 20, 201-215.
- MUNILLA, G. (Coord) (2000) : **Introducció a la gestió d'organitzacions culturals**, UOC, Barcelona
- NUTT, P. i BACKOFF, R.W. (1992) : **Strategic management of public and third sector organizations**, Jossey-Bass Publishers, San Francisco (EE.UU.)PONT, Beatriz (coord.) (2009): **Mejorar el liderazgo escolar** . OCDE, París
- ÚCAR, X. (1992): **El teatro en la animación sociocultural**. Diagrama, Madrid.
- VECIANA, J.Mª (1995): **Función directiva**. Servei de Publicacions de la UAB, Barcelona
- VERNIS, A. et al. (1997) : **La gestió de les organitzacions no lucratives. Treballant per las millora de les associacions**. Proa-Columna, Barcelona