

Economía de la Empresa I

Código: 102343
Créditos ECTS: 6

Titulación	Tipo	Curso	Semestre
2501572 Administración y Dirección de Empresas	FB	1	1
2501573 Economía	FB	1	1

Contacto

Nombre: Stefan Felix Van Hemmen
Correo electrónico: Stefan.vanHemmen@uab.cat

Uso de idiomas

Lengua vehicular mayoritaria: catalán (cat)
Algún grupo íntegramente en inglés: Sí
Algún grupo íntegramente en catalán: Sí
Algún grupo íntegramente en español: No

Prerequisitos

Se trata de una asignatura de formación básica de primer curso. Pot tanto no hay prerequisites de conocimientos previos. Evidentemente se han de cumplir los requisitos administrativos para poder matricularse.

Objetivos y contextualización

El objetivo de esta asignatura es introducir los conceptos básicos de la gestión empresarial y comprender como interactuan en la creación de valor de las empresas y su posterior distribución.

Competencias

Administración y Dirección de Empresas

- Capacidad de comunicación oral y escrita en catalán, castellano e inglés, que permita sintetizar y presentar oralmente y por escrito el trabajo realizado.
- Delegar la toma de decisiones a los colaboradores y proveerles de los incentivos necesarios para que dichas decisiones se tomen en beneficio del interés colectivo.
- Demostrar iniciativa y trabajar autónomamente cuando la situación lo requiera.
- Identificar las contribuciones positivas que las empresas realizan a la sociedad, desarrollando una gestión socialmente responsable y impulsando el desarrollo de instrumentos objetivos que permitan medir y valorar dichas contribuciones.
- Organizar el trabajo, en cuanto a una buena gestión del tiempo, ordenación y planificación del mismo.
- Respetar la diversidad y la pluralidad de ideas, personas y situaciones.
- Seleccionar y generar la información necesaria para cada problema, analizarla, y tomar decisiones en base a la misma.
- Trabajar en equipo, siendo capaz de argumentar sus propuestas y validar o rehusar razonadamente los argumentos de otras personas.

Economía

- Capacidad de adaptación a entornos cambiantes.
- Capacidad de seguir aprendiendo en el futuro de forma autónoma, profundizando los conocimientos adquiridos o iniciándose en nuevas áreas de conocimiento.

- Delegar la toma de decisiones a los colaboradores y proveerles de los incentivos necesarios para que dichas decisiones se tomen en beneficio del interés colectivo.
- Identificar a los competidores de las empresas, como interaccionan entre ellos y la elaboración de estrategias óptimas en cada caso para estimular la competitividad.
- Identificar las contribuciones positivas que las empresas realizan a la sociedad, desarrollando una gestión socialmente responsable, impulsando el desarrollo de instrumentos objetivos que permitan medir y valorar dichas contribuciones.
- Iniciativa y capacidad de trabajar autónomamente cuando la situación lo requiera.
- Liderar equipos multidisciplinares y multiculturales, implementando nuevos proyectos, coordinando, negociando y gestionando los conflictos.
- Organizar el trabajo, en cuanto a una buena gestión del tiempo, ordenación y planificación del mismo.
- Respetar la diversidad y la pluralidad de ideas, personas y situaciones.
- Seleccionar y generar la información necesaria para cada problema, analizarla, y tomar decisiones en base a la misma.
- Tomar decisiones en situaciones de incertidumbre, mostrando un espíritu emprendedor e innovador.
- Trabajar en equipo, siendo capaz de argumentar sus propuestas y validar o rehusar razonadamente los argumentos de otras personas.
- Valorar el compromiso ético en el ejercicio profesional.

Resultados de aprendizaje

1. Aplicar las técnicas de negociación.
2. Calcular flujos económicos y financieros de la empresa.
3. Calcular los flujos económicos y financieros de la empresa.
4. Capacidad de adaptación a entornos cambiantes.
5. Capacidad de comunicación oral y escrita en catalán, castellano e inglés, que permita sintetizar y presentar oralmente y por escrito el trabajo realizado.
6. Capacidad de seguir aprendiendo en el futuro de manera autónoma, profundizando en los conocimientos adquiridos o iniciándose en nuevas áreas de conocimiento.
7. Demostrar iniciativa y trabajar de forma autónoma cuando la situación lo requiera.
8. Diseñar organizaciones desde la perspectiva de la maximización del valor.
9. Identificar las condiciones que favorecen la delegación de decisiones.
10. Identificar las condiciones que favorecen la delegación de decisiones.
11. Identificar los modelos de empresa, tanto desde la perspectiva de la propiedad como de la organización interna.
12. Identificar los principales mecanismos de incentivos utilizados en las empresas.
13. Iniciativa y capacidad de trabajar de forma autónoma cuando la situación lo requiera.
14. Liderar equipos multidisciplinares y multiculturales, implementar nuevos proyectos, coordinar, negociar y gestionar los conflictos.
15. Organizar el trabajo, con relación a una buena gestión del tiempo y a su ordenación y planificación.
16. Organizar el trabajo, con respecto a una buena gestión del tiempo y a su ordenación y planificación.
17. Resolver problemas en la toma de decisiones en los diferentes niveles funcionales de la empresa.
18. Respetar la diversidad y la pluralidad de ideas, personas y situaciones.
19. Seleccionar y generar la información necesaria para cada problema, analizarla y tomar decisiones partiendo de esta información.
20. Tomar decisiones en situaciones de incertidumbre y mostrar un espíritu emprendedor e innovador.
21. Trabajar en equipo y ser capaz de argumentar las propias propuestas y validar o rechazar razonadamente los argumentos de otras personas.
22. Valorar el compromiso ético en el ejercicio profesional.

Contenido

La asignatura se compone de dos bloques diferenciados:

BLOQUE I. LA EMPRESA

Dedicado a describir las principales características de lo que se entiende como empresa. Los principales temas abordados a lo largo del bloque son:

- Definiciones
- Taxonomías e introducción al análisis de la empresa desde diferentes perspectivas:

Perspectiva económica

Perspectiva jurídica

Perspectiva contable

Perspectiva financiera

BLOQUE II. ADMINISTRACIÓN Y DIRECCIÓN DE EMPRESAS

Dedicado a presentar las principales decisiones y dilemas de la gestión de las empresas. Los principales temas abordados de forma introductoria a lo largo de este bloque son:

- Enumeración e identificación de las principales decisiones empresariales
- Introducción a la teoría de la decisión:

Estrategia empresarial

Selección de la estrategia empresarial: Objetivos de las empresas

Implementación de la estrategia

Delegación de decisiones

- Decisiones y competitividad empresarial.

Ventaja competitiva

Determinantes de la ventaja competitiva

Las capacidades o habilidades directivas

La organización interna de la empresa

Metodología

A lo largo del curso se desarrollarán los diferentes apartados del programa.

En el campus virtual) habrá una serie de material de estudio que el alumno deberá trabajar previamente a las clases y que servirá para motivar y mejorar la comprensión del tema.

A lo largo de cada tema se propondrán una serie de ejercicios o actividades para reforzar los contenidos.

Habrán unas horas semanales (tutorías) para atender de forma individualizada a los estudiantes y solucionar las dudas que puedan tener.

Actividades

Título	Horas	ECTS	Resultados de aprendizaje
Tipo: Dirigidas			
Clases prácticas	20	0,8	1, 3, 2, 5, 7, 8, 11, 9, 10, 13, 15, 16, 17, 18, 19, 21
Clases teoría	30	1,2	1, 3, 2, 8, 11, 10, 15, 16, 17, 18, 19
Tipo: Supervisadas			
Actividades	10	0,4	3, 2, 5, 7, 13, 15, 16, 17, 18, 19, 21
Tipo: Autónomas			

Evaluación

La evaluación del curso consistirá en:

Examen parcial no eliminatorio o ejercicio parcial de seguimiento: Se evalúa el contenido del Bloque I, resultando en una nota que **representa el 25% de la nota final** del curso.

Seguimiento del curso. El correcto seguimiento del curso exige la asistencia a clase y la realización de los ejercicios, pruebas y actividades programadas para cada uno de los temas. A lo largo del curso se evaluarán todos estos aspectos y resultarán en una nota que **representa el 40% de la nota final** del curso.

Examen final (ver calendario de exámenes de la Facultad). Se evalúan todos los contenidos de la asignatura. La nota del examen final **representa el 35% de la nota final** del curso.

Para aquellos estudiantes que en la evaluación del curso hayan obtenido una nota final **igual o superior a 3,5 e inferior a 5** habrá una reevaluación. Los profesores de la asignatura decidirán la modalidad de esta reevaluación. La fecha de la reevaluación estará programada en el calendario de exámenes de la Facultad. La nota de la reevaluación será cualitativa y sólo tendrá dos posibilidades: Apto o No-apto. Si el estudiante obtiene un Apto se considera que ha superado la asignatura con una nota numérica máxima igual a 5. Si obtiene un No-apto, no supera la asignatura y la nota final será igual a la nota obtenida antes de la reevaluación. Un alumno que no haya participado suficientemente en alguna de las actividades de evaluación obtendrá un "no evaluable".

Calendario de actividades de evaluación

Las fechas de las diferentes pruebas de evaluación (exámenes parciales, ejercicios en aula, entrega de trabajos, ...) se anunciarán con suficiente antelación durante el semestre.

La fecha del examen final de la asignatura está programada en el calendario de exámenes de la Facultad.

"La programación de las pruebas de evaluación no se podrá modificar, salvo que haya un motivo excepcional y debidamente justificado por el cual no se pueda realizar un acto de evaluación. En este caso, las personas responsables de las titulaciones, previa consulta al profesorado y al estudiantado afectado, propondrán una nueva programación dentro del período lectivo correspondiente." **Apartado 1 del Artículo 115. Calendario de las actividades de evaluación (Normativa Académica UAB)**

Los y las estudiantes de la Facultad de Economía y Empresa que de acuerdo con el párrafo anterior necesiten cambiar una fecha de evaluación han de presentar la petición rellenando el documento **Solicitud reprogramación prueba** https://eformularis.uab.cat/group/deganat_feie/solicitud-reprogramacion-de-pruebas

Procedimiento de revisión de las calificaciones

Coincidiendo con el examen final se anunciará el día y el medio en que se publicarán las calificaciones finales. De la misma manera se informará del procedimiento, lugar, fecha y hora de la revisión de exámenes de acuerdo con la normativa de la Universidad.

Proceso de Recuperación

"Para participar en el proceso de recuperación el alumnado debe haber sido previamente evaluado en un conjunto de actividades que represente un mínimo de dos terceras partes de la calificación total de la asignatura o módulo." **Apartado 3 del Artículo 112 ter. La recuperación (Normativa Académica UAB).** Los y las estudiantes deben haber obtenido una **calificación media de la asignatura entre 3,5 y 4,9.**

La fecha de esta prueba estará programada en el calendario de exámenes de la Facultad. El estudiante que se presente y la supere aprobará la asignatura con una nota de 5. En caso contrario mantendrá la misma nota.

Irregularidades en actos de evaluación

Sin perjuicio de otras medidas disciplinarias que se estimen oportunas, y de acuerdo con la normativa académica vigente, *"en caso que el estudiante realice cualquier irregularidad que pueda conducir a una variación significativa de la calificación de un acto de evaluación, se calificará con un 0 este acto de evaluación, con independencia del proceso disciplinario que se pueda instruir. En caso que se produzcan diversas irregularidades en los actos de evaluación de una misma asignatura, la calificación final de esta asignatura será 0"*. **Apartado 10 del Artículo 116. Resultados de la evaluación. (Normativa Académica UAB)**

Actividades de evaluación

Título	Peso	Horas	ECTS	Resultados de aprendizaje
Evaluaciones	100%	5	0,2	1, 3, 2, 4, 5, 6, 7, 8, 11, 12, 9, 10, 13, 14, 15, 16, 20, 17, 18, 19, 21, 22

Bibliografía

Para cada tema está prevista la elaboración de unos apuntes disponibles en el servicio de reprografía y en el campus virtual.

Para cada tema, al final de estos apuntes hay una colección de ejercicios, una bibliografía específica y un glosario de los términos más importantes a estudiar.

Otros libros relacionados:

ALEGRE, L.; C.BERNÉ y C. GALVE (2000): "Fundamentos de economía de la empresa: perspectiva funcional". Ed. Ariel Economía.

GARCÍA MÁRQUEZ, F.P. et. al. (2013): "Dirección y gestión empresarial" McGraw-Hill

PÉREZ GOROSTEGUI, E. (2014): "Fundamentos de Economía de la Empresa" Editorial Universitaria Ramon Areces.

PÉREZ GOROSTEGUI, E. (2014): "Prácticas de Fundamentos de Economía de la Empresa" Editorial Universitaria Ramon Areces.

TRIADO IVERN, X.M.; APARICIO CHUECA, P.; JARÍA CHACON, N. (2011): "Administración de la empresa. Teoría y práctica". Mc Graw Hill.