

**Contabilidad de Costes**

Código: 102374  
Créditos ECTS: 6

Titulación	Tipo	Curso	Semestre
2501572 Administración y Dirección de Empresas	OB	2	1
2501573 Economía	OT	3	2
2501573 Economía	OT	4	0

**Contacto**

Nombre: John Slof  
Correo electrónico: EricJohn.Slof@uab.cat

**Uso de idiomas**

Lengua vehicular mayoritaria: catalán (cat)  
Algún grupo íntegramente en inglés: Sí  
Algún grupo íntegramente en catalán: Sí  
Algún grupo íntegramente en español: No

**Equipo docente**

Immaculada Vilardell Riera  
Eduardo Alejandro Rivera Vicencio  
John Slof  
Marc Costa Carcereny

**Prerequisitos**

Se recomienda haber cursado los módulos "102.366 - Introducción a la contabilidad" i "102.376 - Análisis de los estados financieros".

**Objetivos y contextualización**

- Proporcionar los conocimientos necesarios que permitan al alumno identificar y entender el contexto económico-financiero de la contabilidad de costes, familiarizándolo con su terminología y aplicaciones.
- Conseguir que el alumno descubra y sepa utilizar la relación existente entre la estructura de costes, nivel de actividad y el beneficio de una empresa.
- Formar al alumno en los distintos sistemas de acumulación y asignación de costes utilizados para valorar el coste de un producto o servicio y confeccionar la correspondiente cuenta de resultados analítica, identificando los costes del producto y los costes del período.
- Iniciar al alumno en la problemática de los costes indirectos de modo que sea capaz de comprender la diferencias conceptuales y operativas existentes entre los sistemas de costes individualizados y los globalizados.

**Competencias**

**Administración y Dirección de Empresas**

- Capacidad de comunicación oral y escrita en catalán, castellano e inglés, que permita sintetizar y presentar oralmente y por escrito el trabajo realizado.
- Organizar el trabajo, en cuanto a una buena gestión del tiempo, ordenación y planificación del mismo.
- Seleccionar y generar la información necesaria para cada problema, analizarla, y tomar decisiones en base a la misma.
- Utilizar las tecnologías de la información disponibles y adaptarse a los nuevos entornos tecnológicos.

### **Economía**

- Aplicar los conocimientos teóricos de las finanzas para mejorar las relaciones con las fuentes de financiación, identificando las distintas formas de financiación y las ventajas e inconvenientes tanto para las empresas como para los proveedores de las mismas.
- Generar y transmitir la información necesaria para la toma de decisiones en el seno de las empresas.
- Organizar el trabajo, en cuanto a una buena gestión del tiempo, ordenación y planificación del mismo.
- Seleccionar y generar la información necesaria para cada problema, analizarla, y tomar decisiones en base a la misma.
- Tomar decisiones en situaciones de incertidumbre, mostrando un espíritu emprendedor e innovador.
- Utilizar las tecnologías de la información disponibles y adaptarse a los nuevos entornos tecnológicos

## **Resultados de aprendizaje**

1. Capacidad de comunicación oral y escrita en catalán, castellano e inglés, que permita sintetizar y presentar oralmente y por escrito el trabajo realizado.
2. Identificar las decisiones que se pueden tomar a través de la información contable.
3. Interpretar los indicadores de rentabilidad de una empresa y preparar la toma de decisiones.
4. Organizar el trabajo, con relación a una buena gestión del tiempo y a su ordenación y planificación.
5. Organizar el trabajo, con respecto a una buena gestión del tiempo y a su ordenación y planificación.
6. Seleccionar y generar la información necesaria para cada problema, analizarla y tomar decisiones partiendo de esta información.
7. Utilizar las tecnologías de la información disponibles y adaptarse a los nuevos entornos tecnológicos.
8. Valorar la utilidad de la contabilidad para los usuarios potenciales.

## **Contenido**

### Tema 1. ORGANIZACIONES, DIRECTIVOS Y CONTABILIDAD

#### 1.1. Organizaciones, directivos y contabilidad

#### 1.2. El papel de la contabilidad en las organizaciones

#### 1.3. Diferencias entre Contabilidad Financiera y Contabilidad Analítica

### Tema 2. COSTES: CONCEPTO, TERMINOLOGÍA Y CLASIFICACIÓN

#### 2.1. Concepto contable y económico del coste

#### 2.2. Relación entre coste y gasto; impacto sobre el resultado

#### 2.3. Costes en empresas de servicios, comerciales e industriales

#### 2.4. Costes para la valoración económica de la empresa

#### 2.5. Costes para las decisiones económicas

#### 2.6. Costes para la planificación, el control y la evaluación del rendimiento

#### 2.7. Reflejo de los costes en los sistemas de información contable

### Tema 3. LA RELACIÓN ENTRE LOS COSTES, LA ACTIVIDAD Y EL RESULTADO

- 3.1. Costes de los inputs y del output de una organización
- 3.2. Causalidad e inductores de costes e ingresos; jerarquías de costes
- 3.3. El punto de equilibrio y el margen de seguridad
- 3.4. Análisis en situaciones de multiproducto
- 3.5. La estructura de costes y el apalancamiento operativo

#### Tema 4. SISTEMAS DE COSTES COMPLETOS Y PARCIALES

- 4.1. El Direct Cost (DC) o Coste Variable
- 4.2. El Full Cost (FC) o Coste Completo
- 4.3. La Imputación Racional (IR); el coste de subactividad
- 4.4. Reconciliación entre el FC, DC e IR
- 4.5. Reflejo en los sistemas de información contable

#### Tema 5. LA VALORACIÓN DE PRODUCTOS Y SERVICIOS

- 5.1. Costes individualizados versus costes globalizados
- 5.2. Sistemas de costes por pedido
- 5.3. Agrupación de costes indirectos y su reparto
- 5.4. El proceso de acumulación de costes; costes reales y costes previstos
- 5.5. Sistemas de costes basados en las actividades
- 5.6. Sistemas de costes por proceso; las unidades equivalentes
- 5.7. Sistemas híbridos
- 5.8. Reflejo en los sistemas de información contable

#### Tema 6. SECCIONES HOMOGÉNEAS

- 6.1. Secciones homogéneas
- 6.2. La estadística de costes y su liquidación
- 6.3. Prestaciones recíprocas
- 6.4. Reflejo en los sistemas de información contable

#### Tema 7. CASOS PARTICULARES EN EL CÁLCULO DE COSTES

- 7.1. Reparto de costes comunes
- 7.2. Situaciones de producción conjunta

### **Metodología**

La metodología empleada en esta asignatura contempla, por una parte, la utilización de exposiciones teóricas por parte del profesor y por otra, la preparación previa, por parte de los alumnos, de lecturas, ejercicios y casos

que serán objeto de discusión conjunta en clase. La preparación, discusión y entrega de ejercicios y casos forma parte del proceso de evaluación del alumno.

## Actividades

Título	Horas	ECTS	Resultados de aprendizaje
<b>Tipo: Dirigidas</b>			
Clases presenciales de teoría	25	1	1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8
Clases presenciales prácticas	25	1	1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8
<b>Tipo: Supervisadas</b>			
Tutorías	2,5	0,1	2, 3, 4, 5, 8
<b>Tipo: Autónomas</b>			
Lecturas relacionadas, Preparación de casos y ejercicios, Estudio y elaboración de esquemas	90	3,6	1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8

## Evaluación

En la evaluación de conocimientos y competencias el énfasis estará puesto en el trabajo constante por parte del alumno y su seguimiento del curso. La asignatura solamente puede superarse por la vía de una evaluación continua a lo largo del semestre, en las condiciones que se detallan a continuación.

Durante el semestre se realizarán tres pruebas parciales (75%) y se recogerán trabajos, generalmente en las clases prácticas (25%).

Las preguntas en los exámenes parciales pueden ser teóricas (de concepto) y prácticas (de cálculo). Una parte de las preguntas son de elección múltiple y otra de respuesta abierta.

La nota de las prácticas está basada en los trabajos que durante el curso, de forma regular, los profesores recogerán. Los ejercicios encargados para ser resueltos en una clase práctica solamente se recogerán durante esta misma clase de prácticas; en estos casos no se admiten entregas previas o posteriores a la clase ni entregas por parte de terceras personas.

La nota global de la asignatura se obtendrá de promediar los tres exámenes parciales y la nota de prácticas. Como condición necesaria para poder promediar se debe:

- haber conseguido como mínimo una nota de 4 sobre 10 en cada uno de los exámenes parciales;
- haber entregado el 75% de los ejercicios encargados.

Para aquellos alumnos que no hayan obtenido una nota de 4 o que no hayan participado en, como máximo, uno de los tres exámenes parciales, habrá una recuperación de la prueba pendiente. En este caso sólo se podrá recuperar el examen parcial correspondiente, y se conservarán las notas de los otros dos exámenes y de las prácticas que se hayan obtenido en su momento.

También para aquellos alumnos que unavez determinado el promedio de las diferentes componentes, hayan obtenido una nota global igual o superior a 3,5 pero inferior a 5, habrá una reevaluación, consistente en la repetición de uno de los tres exámenes parciales. La nota de esta reevaluación será cualitativa y sólo tiene dos opciones: Apto o No-apto. Si el alumno obtiene el Apto, se considerará que ha superado la asignatura con una nota numérica de 5; si obtiene la nota de No-apto no supera la asignatura y la nota final será igual a la obtenida antes de la reevaluación.

En el caso de aquellos alumnos que no cumplen con las condiciones necesarias para poder promediar las diferentes componentes de nota, la nota global también se computará ponderando las notas parciales disponibles, pero en ningún caso será superior a 3,4.

Se considerará que un alumno ha decidido participar en la evaluación continua, cuando se presenta a una de los exámenes parciales; en cambio, un alumno que no se presenta a ninguna prueba parcial constará en el acta de la asignatura como "no evaluable".

### Normas generales de la Facultad de Economía y Empresa:

#### Calendario de actividades de evaluación

Las fechas de las diferentes pruebas de evaluación (exámenes parciales, ejercicios en aula, entrega de trabajos, ...) se anunciarán con suficiente antelación durante el semestre.

La fecha del examen final de la asignatura está programada en el calendario de exámenes de la Facultad.

*"La programación de las pruebas de evaluación no se podrá modificar, salvo que haya un motivo excepcional y debidamente justificado por el cual no se pueda realizar un acto de evaluación. En este caso, las personas responsables de las titulaciones, previa consulta al profesorado y al estudiantado afectado, propondrán una nueva programación dentro del período lectivo correspondiente." Apartado 1 del Artículo 115. Calendario de las actividades de evaluación (Normativa Académica UAB)*

Los y las estudiantes de la Facultad de Economía y Empresa que de acuerdo con el párrafo anterior necesiten cambiar una fecha de evaluación han de presentar la petición rellenando el documento **Solicitud reprogramación prueba** [https://eformularis.uab.cat/group/deganat\\_feie/solicitud-reprogramacion-de-pruebas](https://eformularis.uab.cat/group/deganat_feie/solicitud-reprogramacion-de-pruebas)

#### Procedimiento de revisión de las calificaciones

Coincidiendo con el examen final se anunciará el día y el medio en que se publicarán las calificaciones finales. De la misma manera se informará del procedimiento, lugar, fecha y hora de la revisión de exámenes de acuerdo con la normativa de la Universidad.

#### Proceso de Recuperación

*"Para participar en el proceso de recuperación el alumnado debe haber sido previamente evaluado en un conjunto de actividades que represente un mínimo de dos terceras partes de la calificación total de la asignatura o módulo." Apartado 3 del Artículo 112 ter. La recuperación (Normativa Académica UAB).* Los y las estudiantes deben haber obtenido una **calificación media de la asignatura entre 3,5 y 4,9.**

La fecha de esta prueba estará programada en el calendario de exámenes de la Facultad. El estudiante que se presente y la supere aprobará la asignatura con una nota de 5. En caso contrario mantendrá la misma nota.

#### Irregularidades en actos de evaluación

Sin perjuicio de otras medidas disciplinarias que se estimen oportunas, y de acuerdo con la normativa académica vigente, *"en caso que el estudiante realice cualquier irregularidad que pueda conducir a una variación significativa de la calificación de un acto de evaluación, se calificará con un 0 este acto de evaluación, con independencia del proceso disciplinario que se pueda instruir. En caso que se produzcan diversas irregularidades en los actos de evaluación de una misma asignatura, la calificación final de esta asignatura será 0". Apartado 10 del Artículo 116. Resultados de la evaluación. (Normativa Académica UAB)*

### Actividades de evaluación

Título	Peso	Horas	ECTS	Resultados de aprendizaje
Examen parcial	25%	2,5	0,1	1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8
Examen parcial 1	25%	2,5	0,1	1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8

Examen parcial 2	25%	2,5	0,1	1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8
Prácticas	25%	0	0	1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8

## **Bibliografía**

### **Bibliografía básica**

Nicolàs P. Costes para la dirección de empresas. Servei de publicacions UAB, 2009.

Horngren CT, Foster G, Datar S. Contabilidad de Costes: un enfoque de gerencia. Prentice Hall internacional. (Edición original en inglés: Horngren CT, Foster G, Datar S. Cost Accounting; a Managerial Emphasis. Pearson Education)

### **Bibliografía complementaria**

Atkinson AA, Banker RD, Kaplan RS, Young SM. Management Accounting. Prentice-Hall.

Drury C. Management and Cost Accounting. Thomson Learning.

Rosanas JM. Contabilidad de costes para la toma de decisiones. Desclée de Brouwer Editorial.