

**External Practicum**

Code: 100400  
ECTS Credits: 6

Degree	Type	Year	Semester
2500243 Classics	OT	3	0
2500243 Classics	OT	4	0

**Contact**

Name: Sebastià Giralt Soler  
Email: [Sebastia.Giralt@uab.cat](mailto:Sebastia.Giralt@uab.cat)

**Use of Languages**

Principal working language: catalan (cat)  
Some groups entirely in English: No  
Some groups entirely in Catalan: Yes  
Some groups entirely in Spanish: No

**Teachers**

Sebastià Giralt Soler

**Prerequisites**

Les Pràctiques Externes (PE) són una assignatura optativa que es recomana cursar a 4t. Per matricular-s'hi cal haver superat com a mínim totes les assignatures de primer curs i un nombre total de 120 crèdits dels tres primers cursos. A més, per assignar la plaça de PE es podran tenir en compte criteris com l'expedient acadèmic, els interessos laborals futurs o els coneixements i les competències acreditats.

És imprescindible que l'estudiant es preinscriui i sigui acceptat abans de matricular-se en aquesta a l'assignatura de PE. La inscripció seguirà aquest procediment:

- Reunió informativa.
- Preinscripció a través del web de la facultat.
- Enviament de còpia de l'expedient acadèmic en PDF amb la nota mitjana al coordinador de pràctiques.
- Admissió de l'estudiant a les PE, assignació de plaça i acceptació.
- Matrícula amb la resta d'assignatures.

La distribució de l'alumnat en les PE es farà combinant tres criteris:

- Ordre de preferència triat per l'estudiant.
- Disponibilitat de les institucions o projectes: és imprescindible l'acceptació del tutor de l'entitat col·laboradora o projecte.
- Expedient acadèmic dels estudiants: tindran prioritat els que tinguin una mitjana més elevada o un perfil més adequat per a cada institució o projecte.

L'estudiant ha d'estar matriculat en l'assignatura i haver signat el conveni abans d'iniciar la seva feina amb l'entitat col·laboradora (pràctiques fora de la UAB) o el plec de condicions (dins la UAB).

L'estudiant tindrà un tutor acadèmic de la Universitat (el coordinador de les PE del grau) i un tutor o una tutora de l'entitat col·laboradora o projecte, amb experiència professional, els coneixements necessaris i la disponibilitat per guiar-lo en la realització correcta de les pràctiques.

El coordinador de les PE s'ocuparà de la negociació, formalització i gestió dels convenis que regulin les pràctiques externes amb institucions, organismes, ens i empreses. També orientarà l'estudiant tant en el procés d'assignació de plaça com durant la realització de les pràctiques. El coordinador presentarà l'estudiant al seu tutor o tutora dins de la institució en la qual ha de realitzar les pràctiques professionals, i, un cop realitzada l'estada de pràctiques, el coordinador avaluarà el seu rendiment d'acord amb la memòria lliurada i l'informe del tutor o la tutora.

Els horaris de realització de les PE han de ser compatibles amb l'activitat acadèmica, formativa i de representació i participació de l'estudiant a la Universitat. Així mateix els horaris s'establiran d'acord amb les característiques de les pràctiques i segons les disponibilitats de l'entitat col·laboradora.

En totes les pràctiques externes, incloses les que es fan a la UAB, és requisit indispensable que l'estudiant subscriuï una pòlissa d'assegurança i de responsabilitat civil, atès que l'assegurança escolar no és suficient. Així, l'estudiant haurà d'abonar en el moment de formalitzar la matrícula la pòlissa complementària contractada per la UAB (preu aproximat: 6€).

## Objectives and Contextualisation

Les pràctiques externes tenen l'objectiu de completar l'aprenentatge teòric i pràctic de l'estudiant per tal de proporcionar-li una formació completa i integral, i estan subjectes a la normativa sobre drets i deures dels estudiants i als compromisos de l'entitat col·laboradora.

Les Pràctiques Externes són una assignatura optativa oferta als estudiants d'Estudis Clàssics en el quart curs, al marge de les mencions del grau, amb els objectius següents:

- Donar a l'estudiant, durant el seu període formatiu, el contacte amb un àmbit laboral del seu interès.
- Facilitar que l'estudiant conegui les tasques pròpies de l'àmbit en qüestió.
- Adquirir experiència laboral en una activitat professional relacionat amb els seus estudis.

## Competences

Classics

- Identifying and assessing the main historical, socio-political, scientific, literary and cultural landmarks of the Greco-Roman world.
- Students must be capable of applying their knowledge to their work or vocation in a professional way and they should have building arguments and problem resolution skills within their area of study.
- Students must be capable of explaining a literary text, applying their literary, metrical and stylistic knowledge.
- Students must develop the necessary learning skills in order to undertake further training with a high degree of autonomy.
- Summarising the current debate about the place of the classic Western tradition.

## Learning Outcomes

1. Assessing the cultural Greco-Roman heritage as a wealth that must be preserved, enjoyed and disseminated.
2. Contributing to the study and dissemination of results (authors, works, ideas) of the classical influence in the Western tradition.
3. Contributing to the study and dissemination of the Greek and Roman heritage in institutions or projects oriented to that goal.
4. Organizing their own time and work resources: designing plans with priorities of objectives, schedules and action commitments.
5. Recognising and implementing the following teamwork skills: commitment to teamwork, habit of cooperation, ability to participate in the problem solving processes.
6. Recognize the importance of controlling the quality of the results of the work and its presentation.
7. Reflecting on their own work and the immediate environment's in order to continuously improve it.

8. Use both basic tools (eg word processor or database), and specialized software required in professional practice.
9. Using in an efficient and autonomous manner the basic philological tools.
10. Using the specific technical vocabulary of interpretation and commentary of ancient texts.
11. Using the techniques of cataloguing, transcription, critical edition, study, analysis and dissemination of the Greek and Roman heritage in a professional way.

## Content

Les Pràctiques Externes s'ofereixen en dues modalitats:

- Pràctiques externes subscrietes entre una entitat col·laboradora externa i la UAB. La UAB signa tants convenis específics de cooperació educativa com estudiants matriculats en aquesta modalitat.
- Pràctiques externes en l'àmbit de la UAB en el marc de Projectes d'Investigació vinculats als Departaments dels graus implicats o com a suport de la docència del grau. En aquest cas, les Pràctiques s'establiran mitjançant la signatura d'una Resolució per a la realització de practiques dins l'àmbit de la UAB i d'un Plec de condicions específiques, segons model oficial.

En cursos anteriors el grau d'Estudis Clàssics ha ofert les places següents:

Modalitat A. Pràctiques externes subscrietes entre una entitat col·laboradora externa i la UAB.

- Editorial Adesiara (1),
- Col·lecció Bernat Metge (1),
- Institució Milà i Fontanals (Filologia) (2),
- Reial Acadèmia de Bones Lletres de Barcelona (1),
- Institut Català d'Arqueologia Clàssica (1/2),
- Museu d'Arqueologia de Catalunya (2),
- Museu de Badalona (2),

Modalitat B. Pràctiques externes en l'àmbit de la UAB

- Fontes Eurasiae Septentrionalis Antiquae et Medii Aevi (2),
- Islamolatina (2),
- Arnau DB (1),
- Institucions religioses i les seves manifestacions mítiques a la Grècia antiga: estudi de fonts (4),
- Suport a la docència del grau d'Estudis Clàssics.

Atenció: l'oferta de les places pot variar segons la disponibilitat final de les institucions o dels projectes.

## Methodology

El tutor o la tutora de l'entitat col·laboradora o projecte de recerca s'encarregarà d'indicar i supervisar les activitats realitzades per l'estudiant en el marc de les Pràctiques Externes d'acord amb el corresponent projecte formatiu.

Les sessions teòriques podrin contemplar classes presencials, cursos especialitzats (ex. curs en riscos laborals) o la formació per a la inserció laboral organitzada per la Facultat amb la col·laboració del Servei d'Ocupabilitat.

Els estudiants tindran dues sessions de tutoria (presencial o virtual), durant el període de realització de les pràctiques i al final.

Calendari

El calendari ordinari de desenvolupament de les pràctiques es concretarà d'acord amb les necessitats de l'entitat o el projecte col·laborador i la disponibilitat de l'estudiant. Estarà comprès dins aquests dos períodes:

Primer semestre: de setembre a gener. Data final de lliurament de la memòria: 4 de febrer.

Segon semestre: de febrer a juny. Data final de lliurament de la memòria: 30 de juny.

En casos excepcionals es podran desenvolupar fora d'aquests períodes, a l'estiu, si així ho requereixen les tasques a desenvolupar (per exemple excavacions arqueològiques)

## Activities

Title	Hours	ECTS	Learning Outcomes
Type: Directed			
Sessions teòriques	7.5	0.3	5, 6
Type: Supervised			
Activitats de suport a les institucions o als projectes que acullen els estudiants	125	5	2, 3, 4, 5, 6, 9, 8, 10, 11, 1
Seguiment del coordinador de pràctiques	10	0.4	4, 6
Type: Autonomous			
Elaboració d'una memòria de síntesi de les activitats realitzades	7.5	0.3	6, 7

## Assessment

En finalitzar les pràctiques es lliuraran al coordinador-tutor del grau els següents informes:

El tutor o la tutora de l'entitat col·laboradora o projecte de recerca redactarà un informe final, amb el nombre d'hores realitzades i les valoracions dels aspectes referits a les competències genèriques i específiques que estableix el projecte formatiu (en el termini màxim de 15 dies i segons el model establert). Així mateix proporcionarà les evidències necessàries per a l'avaluació.

L'estudiant elaborarà una memòria final (o autoinforme) amb l'enumeració de tasques realitzades, la valoració que en fa respecte dels coneixements i competències que hi ha adquirit en relació als estudis universitaris.

És responsabilitat de l'estudiant deixar clarament reflectits en la memòria les tasques realitzades i el seu aprofitament respecte dels coneixements i competències adquirides perquè el tutor els pugui avaluar de manera adequada. La memòria pot complementar-se amb annexos que continguin mostres de la feina feta.

A partir de l'informe del tutor o la tutora de l'entitat, la memòria i el seguiment realitzat el coordinador-tutor avaluarà les pràctiques de cada estudiant, emplenarà el corresponent informe de valoració i qualificarà l'assignatura.

Donada l'heterogeneïtat de l'avaluació de les pràctiques externes, i el caràcter potestatiu d'aquesta qualificació, no s'atorgarà Matrícula d'Honor.

Es qualificarà amb un No avaluable l'estudiant que no hagi arribat a realitzar un 10% de les hores presencials previstes al conveni. La nota serà Suspès quan l'estudiant hagi superat el 10% de presencialitat, però no hagi completat les hores previstes al conveni o bé sigui avaluat negativament.

Les pràctiques externes no tenen recuperació.

## Assessment Activities

Title	Weighting	Hours	ECTS	Learning Outcomes
Activitats de suport a les institucions o als projectes que acullen els estudiants	70	0	0	2, 3, 4, 5, 6, 9, 8, 10, 11, 1
Elaboració d'una memòria de síntesi de les activitats realitzades	20	0	0	6, 7
Seguiment del coordinador de pràctiques	10	0	0	4, 5, 6, 7

## Bibliography

El tutor del projecte o institució receptora orientarà l'estudiant en la bibliografia necessària per a les seves activitats de formació i d'avaluació.