

Documentació Periodística

Codi: 103079
Crèdits: 6

Titulació	Tipus	Curs	Semestre
2501933 Periodisme	OT	3	0

Professor/a de contacte

Nom: Eulàlia Fuentes Pujol
Correu electrònic: Eulalia.Fuentes@uab.cat

Utilització d'idiomes a l'assignatura

Llengua vehicular majoritària: català (cat)
Grup íntegre en anglès: No
Grup íntegre en català: Sí
Grup íntegre en espanyol: No

Equip docent

Alfonso González Quesada
Angels Jimenez Lopez

Prerequisits

No s'han establert prerequisits per poder cursar l'assignatura.

Objectius

GENERAL

Proporcionar una base teòrica i pràctica de coneixements que permeti a l'alumnat adquirir competències informacionals relatives tant a l'organització i gestió documental com a la resolució de necessitats informatives pròpies de l'activitat periodística.

ESPECÍFICS

- Conèixer la dimensió instrumental de la Documentació, així com la utilitat de les seves tècniques i serveis, en l'exercici professional i per a la millora qualitativa del producte periodístic.
- Mostrar quines són les necessitats informatives més habituals en la tasca periodística i aprendre a resoldre-les mitjançant l'ús dels recursos informacionals més adients.
- Saber aplicar, de forma bàsica, tècniques d'anàlisi, descripció i gestió de documents periodístics.
- Conèixer les diferents tipologies de serveis, recursos i fonts d'informació, especialment les més indicades i útils per a l'exercici del periodisme.
- Adquirir coneixements avançats de cerca i recuperació d'informació en entorns digitals.

- Saber valorar la qualitat i fiabilitat de la informació documental, així com potenciar un ús ètic i legal de la mateixa.
- Aprendre a documentar-se, és a dir, a proveir-se d'informació rellevant, fiable i rigorosa per a l'elaboració de productes periodístics.

Competències

- Aplicar l'ètica i la deontologia professionals del periodisme, així com l'ordenació jurídica de la informació.
- Buscar, seleccionar i jerarquitzar qualsevol tipus de font i document útil per a l'elaboració de productes comunicatius.
- Demostrar capacitat d'autoaprenentatge i autoexigència per aconseguir un treball eficient.
- Desenvolupar estratègies d'aprenentatge autònom.
- Generar propostes innovadores i competitives en la recerca i en l'activitat professional.
- Gestionar el temps de manera adequada.
- Utilitzar les tecnologies avançades per al desenvolupament professional òptim.

Resultats d'aprenentatge

1. Aplicar la deontologia professional del periodisme en la planificació de la gestió documental periodística.
2. Buscar, seleccionar i jerarquitzar qualsevol tipus de font i document útil per a l'elaboració de productes comunicatius.
3. Demostrar capacitat d'autoaprenentatge i autoexigència per aconseguir un treball eficient.
4. Desenvolupar estratègies d'aprenentatge autònom.
5. Generar propostes innovadores i competitives en la recerca i en l'activitat professional.
6. Gestionar el temps de manera adequada.
7. Utilitzar les tecnologies avançades per al desenvolupament professional òptim.

Continguts

0. INTRODUCCIÓ

1. DOCUMENTACIÓ I PERIODISME

2. DOCUMENTS, FONTS D'INFORMACIÓ I FONTS D'INFORMACIÓ DOCUMENTALS

3. FONTS BIBLIOGRÀFIQUES

4. TRACTAMENT I RECUPERACIÓ DE LA INFORMACIÓ

5. FONTS D'INFORMACIÓ I D'UTILITAT PERIODÍSTICA

6. ÚS ÈTIC I LEGAL DE LA INFORMACIÓ I LA DOCUMENTACIÓ

*(*Els continguts es detallaran a cada sessió. Es penjaran al Campus virtual-Aula Moodle, tots els documents i informacions que els docents considerin més adients i oportuns, per tal que es puguin consultar-los i estudiar-los. Els dubtes es resoldran a classe i a les tutories).*

Metodologia

"Documentació periodística" és una assignatura de naturalesa eminentment pràctica que, des del punt de vista metodològic, persegueix l'aprenentatge de l'alumnat mitjançant l'aplicació dels continguts teòrics que la integren, a la resolució de pràctiques, exercicis i casos pràctics relacionats amb la cerca d'informació.

Aquestes activitats es presenten sempre contextualitzades en escenaris propis del periodisme i la comunicació en general, la qual cosa permet a l'alumnat copsar la utilitat i el paper que juguen les tècniques documentals en la seva professió futura.

Es realitzen sessions teòriques i pràctiques en aules informatitzades. El treball pràctic és sempre per parelles i, en alguns casos, en petits grups. La finalitat d'aquest sistema de treball és potenciar un aprenentatge entre iguals, que l'equip docent considera altament efectiu i enriquidor.

En la mesura del possible, s'intentarà comptar, en algunes de les sessions, amb la presència de professionals de la documentació periodística i periodistes, que compartiran les seves experiències amb l'alumnat.

En el marc de l'assignatura, el Campus Virtual-Aula MOODLE és una eina imprescindible i dinàmica. S'aconsella a l'alumnat la seva visita periòdica, així com la participació en els espais habilitats per seguir correctament l'assignatura.

La comunicació amb els docents de l'assignatura haurà de fer-se exclusivament a través de la missatgeria del Campus (no a l'adreça electrònica instirucional del professorat). L'alumnat també podrà ser atès de manera presencial, si així ho desitja, en els horaris de tutoria del professorat prèviament establerts.

El contingut de l'assignatura serà sensible als aspectes relacionats amb la perspectiva de gènere.

Activitats formatives

Títol	Hores	ECTS	Resultats d'aprenentatge
Tipus: Dirigides			
Exercicis, Exposicions, Debats i Discussions	10	0,4	1, 2, 5, 6, 7
Pràctiques aules informàtica	15	0,6	2, 3, 4, 6, 7
Teoria	22	0,88	1, 2, 3, 5, 7
Tipus: Supervisades			
Conferències d'especialistes	3	0,12	1, 2, 5, 6, 7
Projecte de síntesi	15	0,6	1, 2, 3, 4, 5, 6, 7
Tutories	9	0,36	1, 2, 3, 4, 5, 6, 7
Tipus: Autònomes			
Lectures, exercicis, correcció de les pràctiques, participació a classe, fòrums, exposicions, estudi de continguts teòrics, etc.	25	1	2, 3, 4, 5, 6, 7

Avaluació

AVALUACIÓ

L'assignatura segueix el sistema d'avaluació continua. La qualificació mínima per superar-la és de 5 punts (sobre 10). Els elements d'avaluació que es consideren són els següents:

Prova individual de coneixement (40%): es realitzarà un exàmen sobre els continguts teòrics i pràctics treballats en l'assignatura. Es realitzarà el dilluns 16 de Desembre 2019 (grup matí) i dijous 19 de desembre 2019 (grup tarda). (Aquestes dates només es canviaran en cas d'alguna incidència). Caldrà tenir una nota superior a 4 per fer la mitjana amb la resta d'elements de l'avaluació continua.

Projecte de síntesi (30%): activitat que es porta a terme en equip (doble parella) i durant les darreres sessions del curs. Requereix l'aplicació integrada dels continguts treballats. Consisteix a documentar un tema per a l'elaboració d'un producte periodístic. La seva avaluació tindrà en compte tant la presentació formal com el contingut i en menor mesura el producte periodístic resultant. La presentació oral es farà el dilluns 13 de gener 2020 (grup matí) i dijous 16 de gener de 2020.

Seguiment general de l'assignatura (30%): aquest concepte valora l'esforç, la dedicació i l'adequada gestió del temps de l'alumnat. Contempla l'assistència a les sessions pràctiques, la seva realització, el lliurament puntual en la data prevista i l'autocorrecció a partir del solucionari facilitat pel professorat. També es tindran en compte la resta d'activitats proposades per l'equip docent, (exercicis, lectures, preparació de temes, exposicions, debats i discussions, etc.), en els mateixos termes que a les sessions pràctiques. Cada incompliment per part de l'alumnat es penalitzarà amb 1 punt sobre la nota de Seguiment.

Atès que és tracta d'una assignatura presencial, cal assistir a les classes teòriques i a la totalitat de les pràctiques per poder obtenir la nota final i que s'haguin realitzat tots els elements de l'avaluació continua.

Es podran proposar exercicis complementaris, que sempre seran voluntaris amb l'objectiu de pujar la nota final.

SISTEMA DE RECUPERACIÓ

L'alumnat tindrà dret a la recuperació de l'assignatura si ha estat avaluat del conjunt d'activitats el pes de les quals equivalgui a un mínim de 2/3 parts de la qualificació total de l'assignatura.

Per poder-se presentar a la recuperació de l'assignatura, s'haurà hagut d'obtenir la nota mitjana de 3,5. (Consell de Govern 12 de juliol de 2017, art 112)

La recuperació consistirà en una prova única sobre els continguts teòrics i pràctics del curs i independentment de la puntuació obtinguda en aquest examen la seva qualificació final serà d'aprobat (5 o 6 punts).

Activitats d'avaluació

Títol	Pes	Hores	ECTS	Resultats d'aprenentatge
Projecte de síntesi	30%	15,5	0,62	1, 2, 3, 4, 5, 6, 7
Prova individual de continguts teòrics i pràctics	40%	20	0,8	2, 3, 6, 7
Seguiment de l'assignatura, pràctiques, exercicis, lectures i altres	30%	15,5	0,62	2, 3, 4, 6, 7

Bibliografia

Bibliografia bàsica

ABADAL, Ernest ; CODINA, Lluís. *Bases de datos documentales: características, funciones y método*. Madrid: Síntesis, 2005.

ABADAL, Ernest; GUALLAR, Javier. *Prensa digital y bibliotecas*. Gijón: Trea, 2010.

AGUADO, Guadalupe et al. *Organización y gestión de la empresa informativa*. Madrid: Síntesis, D.L. 2008.

ÀREA DE DOCUMENTACIÓ UAB, Diversos Autors, "Videotutorials en anglès per ensenyar a buscar informació". Vimeo 2012

ARQUERO, Rosario.; GARCÍA-OCHOA, M.Luisa. *La hemeroteca de prensa*. Gijón: Trea, 2005.

CARIDAD, Mercedes, et al. *Documentación audiovisual*. Madrid: Síntesis, 2011.

CARRIZO, Gloria. *La información en ciencias sociales*. Gijón: Trea, 2000.

CORDÓN, Juan Antonio, et al. *Nuevas fuentes de información: información y búsqueda documental en el contexto de la web 2.0*. Madrid: Pirámide, 2010.

FUENTES I PUJOL, Ma.Eulàlia. (ed.). *Manual de documentación periodística*. Madrid: Síntesis, 1995.

GALDÓN, Gabriel. (coord.). *Teoría y práctica de la Documentación Informativa*. Barcelona: Ariel, 2002.

GARCÍA GUTIÉRREZ, Antonio. (ed). *Introducción a la Documentación Informativa y Periodística*. Madrid: MADD, 1999.

GARCÍA JIMÉNEZ, Antonio. *Organización y gestión del conocimiento en la comunicación*. Barcelona: Trea, 2001.

GIMÉNEZ TOLEDO, Elea. *Manual de documentación para comunicadores*. Pamplona: Universidad de Navarra, 2004.

LOPEZ YEPES, José; OSUNA, M.Rosario. *Manual de ciencias de la información y documentación*. Madrid: Pirámide, 2011.

MARTIN VEGA, Antonio. *Fuentes de información general*. Madrid: Trea, 1996.

MOREIRO, José Antonio (coord.). *Manual de Documentación Informativa*. Madrid: Cátedra, 2000.

MORENO, Miguel. Angel. *Manual de documentación para la comunicación*. Burgos: Univ. de Burgos. Serv. de Publicaciones, 2009.

SALAZAR Idoia. *Las profundidades de Internet*. Gijón: Trea, 2005.

TORRES RAMIREZ, Isabel. *Las fuentes de información*. Estudios teórico-prácticos. Madrid: Síntesis, 1998.

La bibliografía s'anirà ampliant al llarg del semestre i s'afegiran, per cada tema, enllaços web.