

**Instruments per a la Gestió Jurídica de la
Responsabilitat Empresarial i la Gestió Processal**

Codi: 44067
Crèdits: 15

Titulació	Tipus	Curs	Semestre
4313301 Drets Sociolaborals	OB	0	2

Professor/a de contacte

Nom: Ricardo Esteban Legarreta

Correu electrònic: Ricardo.Esteban@uab.cat

Equip docent

Jaume González Calvet

Miguel Angel Purcalla Bonilla

Josep Cañabate Pérez

Utilització d'idiomes a l'assignatura

Llengua vehicular majoritària: espanyol (spa)

Prerequisits

Per tal de dur a terme un seguiment de l'assignatura és oportú disposar d'un coneixement bàsic del marc jurídic corresponent als diversos aspectes que integren el temari.

Objectius

L'objectiu d'aquest mòdul és abordar un conjunt de matèries de particular importància en l'exercici de funcions d'assessor laboral / responsable de recursos humans en una empresa. En aquest sentit, el mòdul combina una selecció d'aspectes més clàssics i centrals en la matèria com són el dret processal del treball, la prevenció de riscos laborals, el càlcul d'indemnitzacions a càrrec de l'empresari, amb altres qüestions més actuals com són la incidència de l'economia col·laborativa en la normativa laboral o la responsabilitat social empresarial laboral, la mobilitat internacional dels treballadors i la gestió de la protecció de dades de caràcter personal en l'àmbit dels recursos humans. En fi, a l'anterior s'afegeix una aproximació a la tributació dels treballadors, especialment en matèria de salaris i d'indemnitzacions.

La pretensió global aniria en la línia de dotar els estudiants d'eines que permetin una gestió jurídica solvent i actualitzada dels recursos humans a l'empresa.

Competències

- Aplicar els sistemes, els mitjans i les tecnologies d'obtenció i difusió de la informació en l'àmbit professional o investigador.
- Aplicar tècniques d'auditoria sociolaboral per adoptar decisions en matèria de gestió de personal, reconeixent i orientant les necessitats de les persones del seu entorn laboral.
- Aplicar tècniques jurídiques per adoptar decisions en matèria de gestió de personal.
- Avaluar els aspectes fiscals de la RSE i la seva repercussió en els recursos humans, coneixent i aplicant el codi de bones pràctiques tributàries.

- Identificar i aplicar la jurisprudència i la doctrina constitucional en el marc dels drets laborals bàsics i, especialment, en el tractament de la diversitat en l'empresa.
- Identificar i aplicar la responsabilitat social empresarial en diversos àmbits: Flexibilitat laboral, polítiques socials i polítiques actives del mercat de treball.
- Innovar en la cerca de nous espais i àmbits en el camp laboral
- Que els estudiants sàpiguen aplicar els coneixements adquirits i la seva capacitat de resolució de problemes en entorns nous o poc coneguts dins de contextos més amplis (o multidisciplinaris) relacionats amb la seva àrea d'estudi.
- Que els estudiants tinguin les habilitats d'aprenentatge que els permetin continuar estudiant, en gran manera, amb treball autònom a autodirigit
- Reconèixer la dimensió humana, econòmica, legal i ètica en l'exercici professional.
- Tenir coneixements que aportin la base o l'oportunitat de ser originals en el desenvolupament o l'aplicació d'idees, sovint en un context de recerca
- Treballar i dirigir equips interdisciplinaris en entorns diversos

Resultats d'aprenentatge

1. Aplicar els sistemes de conciliació de la vida laboral i familiar.
2. Aplicar els sistemes, mitjans i tecnologies d'obtenció i difusió de la informació per a la seva aplicació en l'àmbit professional o investigador.
3. Aplicar en els nous entorns empresarials els criteris de la flexiseguretat.
4. Aplicar la normativa fiscal al marc empresarial.
5. Aplicar les tècniques pròpies de l'auditoria sociolaboral.
6. Conèixer la doctrina constitucional sobre igualtat per raó de sexe i discriminació per circumstàncies personals, socials, religioses, culturals i anàlogues.
7. Documentar estratègies d'actuació socialment responsable.
8. Elaborar i dissenyar estratègies fiscals de responsabilitat social en les empreses i organitzacions.
9. Elaborar la documentació fiscal i dissenyar estratègies d'actuació en matèria fiscal.
10. Elaborar plans d'igualtat pactats en l'empresa.
11. Elaborar plans d'incentivació de la natalitat i de coresponsabilitat en l'atenció del menor.
12. Formular hipòtesis raonables sobre l'impacte de la flexiseguretat en les empreses com a manifestació de la responsabilitat social empresarial.
13. Formular propostes d'adaptació de les necessitats empresarials als drets fonamentals de la persona treballadora, en especial la llibertat religiosa.
14. Formular propostes per millorar la planificació de recursos i polítiques de RH, detectant els canvis i incidències i podent planificar els processos i les polítiques del futur.
15. Innovar en la cerca de nous espais i àmbits en el camp laboral
16. Que els estudiants sàpiguen aplicar els coneixements adquirits i la seva capacitat de resolució de problemes en entorns nous o poc coneguts dins de contextos més amplis (o multidisciplinaris) relacionats amb la seva àrea d'estudi.
17. Que els estudiants tinguin les habilitats d'aprenentatge que els permetin continuar estudiant, en gran manera, amb treball autònom a autodirigit
18. Reconèixer la dimensió humana, econòmica, legal i ètica en l'exercici professional.
19. Reflexionar sobre les responsabilitats socials i ètiques vinculades a l'entorn empresarial.
20. Tenir coneixements que aportin la base o l'oportunitat de ser originals en el desenvolupament o l'aplicació d'idees, sovint en un context de recerca
21. Treballar i dirigir equips interdisciplinaris en entorns diversos
22. Valorar empíricament la flexiseguretat en la nova estructura organitzativa de l'empresa europea.

Continguts

1. Dret processal del treball
2. Prevenció de Riscos Laborals
3. Càlcul de indemnitzacions a càrrec de l'empresari.

4. Descentralització productiva
5. Plataformes i Dret del treball.
6. Responsabilitat social empresarial laboral. Aspectes generals.
7. Àmbits específics de l'RSE: perspectiva de gènere en les relacions laborals, discapacitat, voluntariat corporatiu, cadena de contractació, whistleblowing.
8. Mobilitat transnacional de treballadors.
9. Gestió de la protecció de dades de caràcter personal
10. Tributació de salaris, conceptes extrasalarials i indemnitzacions laborals

Metodologia

El procés d'aprenentatge de l'alumnat en aquest mòdul s'estructura a partir dels tres tipus d'activitats formatives que s'especifiquen tot seguit:

1) Activitats dirigides

Són aquelles que es desenvolupen a l'aula, en els horaris previstos per al mòdul i sota la direcció del/de la professor/a responsable. Es preveuen tres tipus d'activitats dirigides: a) les classes magistrals, en què el/la professor/a exposarà i desenvoluparà diferents aspectes del temari; b) les conferències, en què especialistes de l'àmbit acadèmic o professional analitzaran temes d'actualitat especialment rellevants; i c) les activitats pràctiques, consistents en la resolució de casos pràctics o qüestionaris i la seva presentació oral o per escrit, a partir del treball realitzat per l'alumnat amb caràcter previ a la sessió presencial. A través d'aquest últim tipus d'activitats dirigides es duran a terme entre quatre i sis activitats d'avaluació continuada, amb el valor que posteriorment s'especificarà en l'apartat corresponent.

2) Activitats supervisades

Són les que es desenvolupen fora de l'aula, a partir de les indicacions ofertes pel professorat, i que queden sotmeses a algun procés de supervisió o seguiment per part de la persona docent. En el marc d'aquest mòdul les tasques més habituals seran la recerca i anàlisi de documentació jurídica (jurisprudència, normativa, resolucions administratives, convenis col·lectius ...), la recerca i lectura de bibliografia, la resolució de casos pràctics i l'elaboració de documents jurídics; tot això vinculat amb les activitats pràctiques, a través de les quals es supervisarà el treball realitzat per l'alumnat.

3) Activitats autònomes

Són totes aquelles en les què l'alumnat organitza el seu temps i esforç de manera autònoma, individualment o en grup, com ara la recerca i lectura de bibliografia, l'elaboració d'esquemes i resums o l'estudi. En el marc d'aquest mòdul les activitats autònomes, que es vinculen essencialment a la preparació i superació de l'examen final, constitueixen un apartat important en el desenvolupament de l'aprenentatge, sobretot en el grau de màster, en què la maduresa de l'estudiant permet una major solvència i aprofitament de les activitats autònomes.

Activitats formatives

Títol	Hores	ECTS	Resultats d'aprenentatge
Tipus: Dirigides			
Activitats pràctiques	24	0,96	1, 4, 5, 7, 8, 9, 13, 14, 15, 17, 18, 20

Classes magistrals	52	2,08	6, 20
Conferències	4	0,16	5, 7, 15, 16, 18, 20
Tipus: Supervisades			
Cerca i anàlisi de documentació jurídica (jurisprudència, normativa, resolucions administratives, convenis col·lectius...)	15	0,6	5, 6, 7, 9, 17, 21
Cerca i lectura de bibliografia	20	0,8	6, 17, 20
Resolució de casos pràctics i elaboració de documents jurídics	37,5	1,5	1, 3, 4, 5, 9, 11, 12, 16, 17, 18, 19, 21, 22
Tipus: Autònomes			
Elaboració d'esquemes i resums	60	2,4	6, 17, 19, 20
Estudi	120	4,8	6, 17, 20
cerca i lectura de bibliografia	40	1,6	6, 17, 20

Avaluació

Avaluació

L'avaluació es fonamentarà en activitats d'avaluació continuada, en l'assistència i en una prova o examen final.

Pel que fa a les activitats d'avaluació continuada, aquestes seran de format breu i es desenvoluparan en el marc de les activitats pràctiques. Consistiran en la resolució de casos pràctics, la resolució de qüestionaris i / o la redacció d'escrits, per a la seva posterior presentació oral o per escrit. Es realitzaran sis activitats d'avaluació, que en el seu conjunt tindran un valor del 45 per 100 de la nota.

També és objecte de valoració l'assistència, tenint sempre en compte que serà necessària una assistència no inferior al 80 per 100 de les sessions de cada submòdul (laboral i tributari) Dins d'aquest marge es preveu una lleugera penalització en la nota final, que dependrà de les absències de l'estudiant. En aquest sentit, s'entén que el caràcter d'ensenyament de màster, el limitat nombre d'estudiants i la dinàmica docent contribueixen a la importància de l'assistència el més completa possible a les sessions programades. L'assistència a classe tindrà un valor màxim del 15 per 100 de la nota.

L'examen final comportarà una qualificació del 40 per 100 de la nota. Abans de finalitzar les sessions presencials es donaran indicacions precises sobre el nombre i característiques concretes de les preguntes que integraran aquesta prova.

Activitats d'avaluació

Títol	Pes	Hores	ECTS	Resultats d'aprenentatge
Activitats d'avaluació continuada	45 per 100	0	0	1, 2, 3, 4, 5, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 19, 21, 22
Examen final	40 per 100	2,5	0,1	4, 6, 18, 19, 20

Bibliografia

Bibliografía General:

FERNÁNDEZ AMOR, J.A. y GALA DURÁN, C.: *La responsabilidad social empresarial: un nuevo reto para el Derecho*, Madrid, Marcial Pons, 2009.

GONZÁLEZ CALVET, J.: *Las indemnizaciones por accidente de trabajo en base al nuevo baremo de trafico*, Barcelona, Bosch, 2018.

MONTOYA MELGAR, A.: *Curso de procedimiento laboral*, Madrid, Tecnos, 2016.

MARTÍN VALVERDE A. (y otros): *Derecho del Trabajo*, Madrid, Tecnos, 2018,

A més a més, es facilitarà bibliografia específica (articles i altres materials) a través del campus virtual