

Gestió judicial i extrajudicial del conflicte laboral

Codi: 100495

Crèdits: 6

Titulació	Tipus	Curs	Semestre
2500258 Relacions Laborals	OB	3	2

La metodologia docent i l'avaluació proposades a la guia poden experimentar alguna modificació en funció de les restriccions a la presencialitat que imposin les autoritats sanitàries.

Professor/a de contacte

Nom: Arantza Libano Beristain

Correu electrònic: Arantza.Libano@uab.cat

Utilització d'idiomes a l'assignatura

Llengua vehicular majoritària: català (cat)

Grup íntegre en anglès: No

Grup íntegre en català: Sí

Grup íntegre en espanyol: Sí

Equip docent

Cristina Riba Trepal

Laura Rodriguez Murciano

Prerequisits

Per realitzar un correcte seguiment d'aquesta assignatura és necessari haver superat prèviament les assignatures "Dret del Treball I", "Dret del Treball II", "Dret del Treball III" i "Dret Sindical", donat que totes elles ofereixen una formació bàsica en relació al marc jurídic de les relacions laborals sense la qual no es poden entendre ni analitzar adequadament les qüestions que es tracten a "Gestió judicial i extrajudicial del conflicte laboral".

Objectius

L'objectiu essencial d'aquesta assignatura és el coneixement i comprensió dels diferents mitjans de resolució del conflicte laboral, tant en seu jurisdiccional com fora de la via judicial.

Competències

- Aplicar les tecnologies de la informació i de la comunicació en els diferents àmbits d'actuació.
- Comunicar i defensar un projecte oralment.
- Convèncer els altres del punt de vista propi.
- Expressar idees o fets d'una manera clara i persuasiva.
- Preparar, redactar i formalitzar els escrits generals en els tràmits administratius i judicials.
- Redactar i formalitzar informes i escrits.
- Representar tècnicament les persones o les entitats en l'àmbit administratiu, fiscal i processal, i de defensa davant dels tribunals del Social.
- Treballar en equip

Resultats d'aprenentatge

1. Aplicar les tecnologies de la informació i de la comunicació en els diferents àmbits d'actuació.
2. Comprendre el significat i el procediment de cada un dels tràmits i els mitjans d'impugnació en cada supòsit.
3. Comunicar i defensar un projecte oralment.
4. Convèncer els altres del punt de vista propi.
5. Demostrar que es coneixen les tècniques de les fórmules processals davant de les diferents jurisdiccions.
6. Descriure el procés ordinari i els processos especials.
7. Entendre l'oportunitat en els mitjans d'impugnació i execució de les resolucions judicials dels tribunals socials.
8. Expressar idees o fets d'una manera clara i persuasiva.
9. Redactar i formalitzar informes i escrits.
10. Treballar en equip.
11. Valorar els beneficis dels sistemes extrajudicials de resolució de conflictes en la pràctica processal.

Continguts

PRIMERA PART: INTRODUCCIÓ AL DRET PROCESSAL

TEMA 1. DRET I PROCÉS. EL PROCÉS COM A MECANISME DE RESOLUCIÓ DE CONFLICTES

1. L'autotutela
2. Els mitjans autocompositius de resolució de conflictes
3. Els sistemes heterocompositius de resolució de conflictes

TEMA 2. L'ACCIÓ

1. L'acció com a expressió de l'activitat processal de les parts
2. La disciplina processal de la part
 - a) La capacitat per ser part
 - b) La capacitat processal
 - c) La legitimació
 - d) La postulació processal

TEMA 3. LA JURISDICCIO

1. La jurisdicció com a expressió de l'activitat processal del jutge
2. La independència del Poder Judicial
3. L'exclusivitat de l'exercici de la funció jurisdiccional
4. La unitat de la jurisdicció
5. Criteris d'organització dels Tribunals de Justícia

TEMA 4. EL PROCÉS

1. El *processus iudicii*
 - a) El factor temps en el procés

b) Estructura general del procés

2. El procediment

3. El judici jurisdiccional. La cosa jutjada

TEMA 5. LES GARANTIES CONSTITUCIONALS DEL PROCÉS

1. La formulació de les garanties constitucionals del procés

2. La tutela de les garanties constitucionals del procés

SEGONA PART: DRET PROCESSAL LABORAL I MITJANS EXTRAJUDICIALS DE SOLUCIÓ DEL CONFLICTE LABORAL

TEMA 6. L'ORDRE JURISDICCIONAL SOCIAL: ASPECTES GENERALS

1. L'àmbit material de l'ordre jurisdiccional social

2. Els òrgans de la jurisdicció social i el seu àmbit funcional i territorial

3. El procés laboral

a) Principis informadors

b) Parts

c) Actes processals

TEMA 7. EL PROCÉS LABORAL ORDINARI

1. La fase prèvia al procés: conciliació administrativa i reclamació administrativa prèvia

2. Inici, desenvolupament i conclusió del procés ordinari

TEMA 8. LES MODALITATS PROCESSALS

1. Processos relatius a la relació individual de treball: sancions, vacances, classificació professional, mobilitat geogràfica i modificació substancial de les condicions de treball

2. Processos d'acomiadament i altres causes d'extinció de la relació de treball: acomiadament disciplinari, acomiadament objectiu i acomiadament col·lectiu i per força major

3. Processos de dimensió col·lectiva: conflicte col·lectiu, impugnació de convenis col·lectius i matèria electoral

4. Processos en matèria sindical: tutela de la llibertat sindical i impugnacions relatives a estatuts sindicals

5. Procés d'ofici

TEMA 9. MITJANS D'IMPUGNACIÓ I EXECUCIÓ DE SENTÈNCIES

1. Els mitjans d'impugnació en la jurisdicció social: tipus de recursos

2. L'execució de sentències en la jurisdicció social

TEMA 10. ELS MITJANS EXTRAJUDICIALS DE SOLUCIÓ DELS CONFLICTES LABORALS

1. Tipus de mitjans extrajudicials de solució de conflictes: conciliació, mediació i arbitratge

2. Els mitjans extrajudicials d'origen legal

3. Els mitjans extrajudicials sorgits de la negociació col·lectiva

- a) El Servei Interconfederal de Mediació i Arbitratge (SIMA)
- b) El Tribunal Laboral de Catalunya (TLC)
- c) Altres mitjans d'origen convencional

Metodologia

El procés d'aprenentatge de l'alumnat en el marc d'aquesta assignatura s'organitzarà a partir dels tres tipus d'activitats formatives que s'exposen a continuació:

1. ACTIVITATS DIRIGIDES

Les activitats dirigides són totes aquelles que es desenvolupen a l'aula, en els horaris previstos per a l'assignatura i sota la direcció del professorat. Poden ser de caire teòric o pràctic.

1.1. Classes teòriques

Consisteixen en l'exposició per part del professorat de diversos aspectes del temari, prenent com a base la normativa aplicable. Pel correcte seguiment de les classes teòriques és imprescindible que tots els alumnes i les alumnes disposin durant les classes teòriques d'una recopilació de normativa processal i laboral degudament actualitzada.

En el marc de la classes teòriques també es duran a terme periòdicament activitats de petit format (lectura i anàlisi de documents, elaboració d'esquemes breus, resolució de qüestionaris test, etc.), que en alguns casos s'executaran de forma individual i d'altres en grup. L'objectiu d'aquestes activitats serà l'aprofundiment en qüestions prèviament plantejades pel professorat.

1.2. Classes pràctiques

Es dediquen a l'execució de 6 d'activitats pràctiques, tres corresponen a la primera part del temari (temes 1 a 5) i les altres tres a la segona part (temes 6 a 10). En alguns casos l'objectiu de les activitats pràctiques serà aprofundir sobre aspectes analitzats en el marc de les classes teòriques i en d'altres tractar qüestions noves, que no s'hauran abordat abans en aquell context.

2. ACTIVITATS SUPERVISADES

Les activitats supervisades són les que es duen a terme fora de l'aula, a partir de les indicacions donades pel professorat, i queden sotmeses posteriorment a algun procés de supervisió o seguiment per part d'aquest.

El treball previ que impliquen les activitats pràctiques genera un seguit de tasques de format divers que s'ha d'executar fora de l'aula i posteriorment poden resultar objecte de supervisió i verificació a través del treball d'aula proposat en el marc de la mateixa activitat. A través de les classes teòriques es podran plantejar altres activitats supervisades, com a pressupòsit o complement de les activitats de petit format abans referides.

3. ACTIVITATS AUTÒNOMES

Les activitats autònomes són totes aquelles en les quals l'alumnat s'organitza el seu temps i esforç de forma autònoma, ja sigui individualment o en grup, com la recerca i l'estudi de bibliografia, l'elaboració d'esquemes o resums, etc. En el marc d'aquesta assignatura la part essencial de les activitats autònomes es vincula al seguiment de les classes teòriques i a la preparació de l'examen final.

Activitats formatives

Títol	Hores	ECTS	Resultats d'aprenentatge
-------	-------	------	--------------------------

Tipus: Dirigides

Classes pràctiques	18	0,72
Classes teòriques	24	0,96
Elaboració de documents jurídics	10	0,4
Elaboració de resums i esquemes	19	0,76
Recerca i anàlisi de documentació jurídica (bibliografia, jurisprudència, convenis col·lectius, resolucions administratives, etc.)	15	0,6
Resolució de casos pràctics	15	0,6
Tipus: Autònomes		
Estudi	42	1,68

Avaluació

L'assignatura presenta dues parts diferenciades (la primera que abarca els temes 1 a 5, i la segona els temes 6 a 10), cadascuna de les quals s'avaluarà de forma independent. El sistema d'avaluació combina, tant en un cas com en l'altre, l'avaluació continuada de les activitats pràctiques i la resolució d'un examen final.

1. Avaluació continuada de les classes pràctiques

Requereix assistir a les classes pràctiques, lliurar la documentació que en cada cas es requereixi i resoldre a l'aula les activitats avaluable proposades.

Se superarà l'avaluació continuada corresponent a la primera part del temari quan s'hagin realitzat i aprovat com a mínim dues de les tres activitats pràctiques proposades. Igualment, se superarà l'avaluació continuada corresponent a la segona part del temari quan s'hagin realitzat i aprovat com a mínim dues de les tres activitats pràctiques proposades.

La nota final corresponent a cada part de l'assignatura serà la mitjana de les dues millors qualificacions obtingudes.

2. Examen final

L'examen final sobre la primera part del temari només es podrà realitzar si s'ha superat l'avaluació continuada d'aquesta part de l'assignatura. De la mateixa manera, l'examen final sobre la segona part del temari només es podrà dur a terme en cas d'haver superat l'avaluació continuada corresponent.

3. Qualificació de l'assignatura

a) Qualificació de la primera part del temari

La puntuació obtinguda en l'avaluació continuada de les activitats pràctiques d'aquesta part tindrà un valor del 50% i la puntuació de l'examen final tindrà un valor del 50%. Quan s'hagi superat l'avaluació continuada i s'hagi obtingut un mínim de 4 punts a l'examen final, la qualificació d'aquesta primera part del temari s'obtindrà fent la mitjana corresponent. Aquesta primera part del temari s'aprovarà amb l'obtenció d'una mitjana mínima de 5 sobre 10. Quan la qualificació de l'examen sigui inferior a 4 la nota corresponent a aquesta part serà suspens.

b) Qualificació de la segona part del temari

S'aplicaran els mateixos criteris que els utilitzats en la qualificació de la primera part del temari i ara acabats d'exposar.

c) Qualificació final de l'assignatura

La nota final de l'assignatura s'obtindrà de la mitjana resultant de les qualificacions assolides en les dues parts del temari. Per aprovar l'assignatura és necessari haver aprovat totes dues parts.

DATES DELS EXÀMENS:

L'examen corresponent a la primera part del temari l'establirà el professorat el primer dia de docència.

Els dies de l'examen referent a la segona part del temari i de l'examen de re-evaluació seran els que determini la Facultat de Dret.

CONVOCATÒRIES:

El nombre de convocatòries està establert en la normativa de permanència.

Tant en els exàmens finals ordinaris com en els exàmens de re-evaluació, el fet de presentar-se i suspendre o el fet de retirar-se després d'haver estat comunicades les preguntes, implica esgotar la convocatòria.

CONDUCTES FRAUDULENTES:

L'estudiant que copii o intenti copiar a un examen tindrà un 0 en l'examen. L'estudiant que presenti una pràctica en la que hi hagi plagiat obtindrà un 0 i rebrà una advertència. En cas de reiteració de la conducta, l'estudiant suspendrà l'assignatura.

Activitats d'avaluació

Títol	Pes	Hores	ECTS	Resultats d'aprenentatge
Activitats d'avaluació realitzades en el marc de les activitats pràctiques	50%	4	0,16	1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11
Examen final	50%	3	0,12	2, 5, 6, 7, 8, 11

Bibliografia

1.Manuals

-RAMOS MÉNDEZ, Francisco, *El sistema procesal español*, ed.Atelier, Barcelona, última edició.

-*Práctica Social*, base de dades Westlaw

2.Recopilacions normatives

-Llei Orgànica del Poder Judicial

-Llei d'Enjudiciament Civil

-Llei de Procediment Laboral

3.Enllaços web

Els principals enllaços web que s'hauran d'utilitzar en el marc d'aquesta assignatura corresponen a les bases de dades "Westlaw", "Tirant on line" i "La Ley", que són de consulta gratuïta per tot l'alumnat d'aquesta Universitat sempre que s'hi accedeixi des de la pàgina web del Servei de Biblioteques de la UAB (apartat "Bases de dades", ubicat dins la pestanya "Recursos").

Programari

L'assignatura no exigeix un programari específic.