

Gestión y Presentación de Proyectos

Código: 104752
Créditos ECTS: 6

Titulación	Tipo	Curso	Semestre
2503873 Comunicación Interactiva	OB	3	2

La metodología docente y la evaluación propuestas en la guía pueden experimentar alguna modificación en función de las restricciones a la presencialidad que impongan las autoridades sanitarias.

Contacto

Nombre: Carmina Crusafon Baqués
Correo electrónico: Carmina.Crusafon@uab.cat

Uso de idiomas

Lengua vehicular mayoritaria: catalán (cat)
Algún grupo íntegramente en inglés: No
Algún grupo íntegramente en catalán: Sí
Algún grupo íntegramente en español: No

Otras observaciones sobre los idiomas

Las lenguas de trabajo de la asignatura son el catalán, castellano e inglés.

Prerequisitos

La asignatura no tiene requisitos previos obligatorios.

Objetivos y contextualización

Los objetivos de la asignatura son:

1. Determinar qué es un proyecto y para qué sirve.
2. Conocer el ciclo de vida de un proyecto (planificación, organización, implementación, desarrollo y control de proyectos).
3. Aprender técnicas y prácticas para hablar en público y la creación y estructura de discursos orales para hacer presentaciones de proyectos.

Competencias

- Buscar, seleccionar y jerarquizar cualquier tipo de fuente y documento útil para la elaboración de mensajes, trabajos académicos, exposiciones, etc.
- Gestionar el tiempo de forma adecuada y ser capaz de planificar tareas a corto, medio y largo plazos.
- Que los estudiantes hayan demostrado poseer y comprender conocimientos en un área de estudio que parte de la base de la educación secundaria general, y se suele encontrar a un nivel que, si bien se apoya en libros de texto avanzados, incluye también algunos aspectos que implican conocimientos procedentes de la vanguardia de su campo de estudio.
- Que los estudiantes sepan aplicar sus conocimientos a su trabajo o vocación de una forma profesional y posean las competencias que suelen demostrarse por medio de la elaboración y defensa de argumentos y la resolución de problemas dentro de su área de estudio.

Resultados de aprendizaje

1. Contrastar y verificar la veracidad de las informaciones aplicando criterios de valoración.
2. Diferenciar lo sustancial de lo relevante en todos los tipos de documentos de la asignatura.
3. Interpretar los resultados de crear contenidos basados en el pensamiento científico.
4. Planificar y ejecutar trabajos académicos sobre la gestión de contenidos digitales.
5. Presentar los trabajos de la asignatura en los plazos previstos y mostrando la planificación individual y/o grupal aplicada.

Contenido

El temario de la asignatura está compuesto por 5 temas.

TEMA 1: INTRODUCCIÓN A LA GESTIÓN DE PROYECTOS

- El concepto de proyecto y características que lo definen,
- El triángulo de delimitaciones de un proyecto, y
- Los roles dentro de un proyecto.

TEMA 2: EL CICLO DE VIDA DE UN PROYECTO

- Contextualización
- Planificación
- Ejecución
- Cierre y Evaluación

TEMA 3: LA GESTIÓN DEL EQUIPO HUMANO

- Liderazgo
- Roles y funciones del equipo

TEMA 4: METODOLOGÍAS Y HERRAMIENTAS DIGITALES PARA LA GESTIÓN DE PROYECTOS

- Metodologías: Agile, Scrum, PMI.
- Herramientas digitales: Trello, Canvas, etc.

TEMA 5: PRESENTACIÓN DE PROYECTOS

- Técnicas de presentación en público
- Buenas prácticas en las presentaciones profesionales
- Herramientas digitales de diseño de presentaciones

Metodología

El curso se desarrolla de forma teórico-práctica. Alterna sesiones y contenidos teóricos con el desarrollo de seminarios y trabajos prácticos encaminados a una mayor comprensión del temario. De esta forma, los temas tratados en las clases teóricas podrán desarrollarse a través de actividades de aplicación y análisis práctico.

La descripción detallada de los ejercicios y prácticas, los diversos materiales docentes y cualquier información necesaria para el adecuado seguimiento de la asignatura. En caso de cambio de modalidad docente por razones sanitarias, el profesorado informará de los cambios que se producirán en la programación de la asignatura y en las metodologías docentes.

El contenido de la asignatura será sensible a los aspectos relacionados con la perspectiva de género.

Nota: se reservarán 15 minutos de una clase dentro del calendario establecido por el centro o por la titulación para que el alumnado rellene las encuestas de evaluación de la actuación del profesorado y de evaluación de la asignatura o módulo.

Actividades

Título	Horas	ECTS	Resultados de aprendizaje
Tipo: Dirigidas			
Clases teóricas	15	0,6	1, 2, 3
Seminarios prácticos	33	1,32	1, 2, 4, 5
Tipo: Supervisadas			
Evaluación continua: trabajos prácticos durante todo el curso	32	1,28	1, 2, 3, 4
Tipo: Autónomas			
Trabajo autónomo: lecturas y prácticas	60	2,4	1, 2, 3, 4

Evaluación

La evaluación continua de la asignatura será de carácter sumativo y se basará en la calificación de cada alumno en las siguientes actividades de evaluación:

1. Análisis de casos prácticos (50%): son tareas en las que el estudiante, en grupo o de forma individual, realiza actividades guiadas o supervisadas por el profesor. Cada una de las prácticas o análisis de caso tiene una calificación específica.
2. Control de contenidos (25%): prueba escrita para evaluar el conocimiento de los conceptos teóricos de la asignatura.
3. Presentación de proyectos (25%): presentación oral en grupo de un proyecto donde se evaluará los aspectos formales, de diseño y de comunicación.

Es obligatorio participar en todas las actividades de evaluación para poder obtener la nota global de la asignatura. En caso de motivos justificados (salud, defunción o problema familiar grave) se podrán recuperar las actividades en otras fechas indicadas por la coordinación de la asignatura.

Las notas de cada actividad se publicarán en el Campus Virtual y se pueden hacer consultas o rectificaciones hasta 10 días después de la publicación de estas. Pasado este periodo, la nota no se podrá modificar.

Cualquier trabajo escrito que tenga cinco errores ortográficos y/o barbarismos (sumando 5 errores en total) obtendrá la nota de cero. También obtendrá un cero cualquier trabajo con un porcentaje de plagio que supere las normas habituales del derecho de cita; para detectar los posibles plagios podrán aplicarse procedimientos informáticos sobre los archivos digitales de los trabajos entregados, ya sea aplicándolos a todos o sólo a muestras aleatorias. El estudiante que realice cualquier irregularidad (copia, plagio, suplantación de identidad...) que pueda conducir a una variación significativa de la calificación de un acto de evaluación, se calificará con 0 este acto de evaluación. En caso de que se produzcan varias irregularidades, la calificación final de la asignatura será 0.

Recuperación

El alumnado que suspenda la asignatura en la evaluación continua (resultado de la suma de todas las actividades de evaluación) podrá optar a presentarse a una recuperación de la asignatura, para optar a conseguir el aprobado en el curso. La prueba de recuperación consistirá en un examen sobre todo el contenido impartido a lo largo de las clases de teoría y práctica. El alumnado tendrá derecho a la recuperación de la asignatura si ha sido evaluado del conjunto de actividades, el peso de las cuales sea de un mínimo de 2/3 partes de la calificación total de la asignatura. Para poder presentarse a la recuperación de la asignatura será necesario haber obtenido una nota media mínima de 3,5.

Actividades de evaluación

Título	Peso	Horas	ECTS	Resultados de aprendizaje
Análisis de casos prácticos	50	6	0,24	1, 2, 4, 5
Control de contenidos	25	2	0,08	1, 2, 3
Presentación de proyectos	25	2	0,08	4, 5

Bibliografía

AJENJO, Alberto Domingo (2000). Dirección y gestión de proyectos. 2a. ed. Madrid: Editorial Ra-ma.

CARRIÓN, Íñigo, y BERASATEGI, Iosune. (2010). Guía para la elaboración de proyectos. Leioa: Universidad Autónoma del País Vasco.

DRUDIS, Antonio (1999). Gestión de proyectos: "Cómo planificarlos, organizarlos y dirigirlos". Barcelona: Gestión 2000

MEREDITH, Jack R., MANTEL, Samuel. (2009). Project Management: A Managerial Approach. Hoboken: John Wiley & Sons, Inc.

PROJECT MANAGEMENT INSTITUTE. (2013). Guía de los fundamentos para la dirección de proyectos (Guía del PMBOK®). Quinta edición. Newtown Square: PMI.

Se facilitará bibliografía complementaria según el temario impartido en clase.

Software

Herramientas básicas de Microsoft Office, aplicaciones del entorno Moodle y plataformas virtuales de aprendizaje gratuitas.