

Dret Mercantil II

Codi: 102270

Crèdits: 6

Titulació	Tipus	Curs	Semestre
2500786 Dret	OB	3	1

Professor/a de contacte

Nom: Carles Gorriz Lopez

Correu electrònic: carles.gorriz@uab.cat

Utilització d'idiomes a l'assignatura

Llengua vehicular majoritària: espanyol (spa)

Grup íntegre en anglès: No

Grup íntegre en català: Sí

Grup íntegre en espanyol: Sí

Equip docent

Jorge Miquel Rodríguez

Ramón Morral Soldevila

José Antonio San Martín Prats

Luis Pedrayes Gullon

Jose Vicente Morant Gregori

Joan Carles Codina Campaña

Eduardo Bautista Blazquez

Isabel Soria Rodríguez

Prerequisits

No hi ha cap requisit previ.

Les classes teòriques dels grups 1 i 2 del Grau de Dret són en castellà. Les dels grups 51 de Dret i 70 de ADE+Dret en català. Els seminaris 11, 12, 13, 21, 22, 23, 511, 512 de Dret i 71 de ADE + Dret són en castellà. El seminari 513 de Dret i 70 de ADE+Dret són català

Objectius

Assolir un bon coneixement de les principals institucions del Dret mercantil relacionades amb els contractes mercantils, els títols-valors i el dret concursal.

Competències

- Buscar, interpretar i aplicar normes jurídiques, argumentant cada un d'aquests assumptes.
- Defensar i promoure els valors essencials de l'estat social i democràtic de dret.
- Demostrar un raonament reflexiu i crític: anàlisi, síntesi, conclusions.
- Gestionar informació de manera eficient: poder assimilar un volum de dades considerable en un tems limitat.

- Gestionar recursos bibliogràfics i documentals: bases de dades, navegació, etc.
- Identificar, conèixer i aplicar els principis bàsics i generals de l'ordenament jurídic.
- Memoritzar i utilitzar la terminologia jurídica.
- Presentar en públic la problemàtica que comporta un determinat litigi, les normes jurídiques aplicables i les solucions més coherents.
- Ser capaç d'aprendre de manera autònoma i tenir un esperit emprenedor.

Resultats d'aprenentatge

1. Contextualitzar el dret mercantil dins de l'ordenament jurídic, la seva funció i la seva utilitat en el tràfic empresarial.
2. Demostrar coneixements teòrics i pràctics de dret mercantil, utilitzant correctament la terminologia d'aquest àmbit.
3. Demostrar un raonament reflexiu i crític: anàlisi, síntesi, conclusions.
4. Distingir críticament la trajectòria històrica en l'aprovació de les normes mercantils i en la formació dels usos de comerç, i estar en disposició de preveure solucions jurídiques alternatives.
5. Exposar públicament casos pràctics i les possibles solucions jurídiques.
6. Gestionar informació de manera eficient: poder assimilar un volum de dades considerable en un temps limitat.
7. Gestionar recursos bibliogràfics i documentals: bases de dades, navegació, etc.
8. Identificar l'eficàcia d'incloure o no incloure determinades clàusules en un contracte de societat mercantil, d'agència, de noliejament i en qualsevol altre contracte mercantil.
9. Oferir una resposta justa i eficaç als casos pràctics que es plantegin a partir dels coneixements adquirits.
10. Relacionar els coneixements amb les qüestions derivades del tràfic empresarial a l'efecte d'oferir solucions justes i eficaces.
11. Ser capaç d'aprendre de manera autònoma i tenir un esperit emprenedor.
12. Sintetitzar els coneixements teòrics i pràctics a l'efecte de redactar contractes i altres instruments mercantils.
13. Vincular el dret mercantil a la societat present i futura i a altres sectors d'aquesta (política, sociologia, etc.), així com al seu context estatal, comunitari i internacional.

Continguts

1. Especialitats mercantils de la teoria general de les obligacions i contractes
 - Especialitats de les obligacions mercantils
 - Lluita contra la morositat
 - Especialitats mercantils de la teoria general dels contractes
 - Condicions generals
 - Contractació internacional
3. Contractes de compravenda mercantil
 - Normativa aplicable
 - Obligacions del venedor i del comprador
 - Transmissió del risc
 - Compravendes especials
 - Compravendes internacionals
 - Contractes afins a la compravenda
5. Contractes de col·laboració
 - Comissió
 - Mediació
 - Agència
 - Concessió i franquícia
7. Contractes de transport i similars
 - Legislació aplicable
 - Parts del contracte de transport
 - Obligacions de les parts
 - Documentació del transport

- Responsabilitat del transportista
- Contracte de dipòsit
- 9. Contracte d'assegurança
 - Consideracions generals
 - Definició, normativa i classificació
 - Forma
 - Elements personals
 - Elements objectius
 - Obligacions de les parts
 - Assegurances de danys
 - Assegurances de persones
- 11. Contractes bancaris i bursàtils
 - Legislació
 - Ordenació
 - Contractació: consideracions generals
 - Operacions Neutres
 - Operacions actives
 - Operacions passives
 - Mercat de valors. Ordenació
 - Contractes mercantils
- 13. Valors mobiliaris
 - Títols-valors: origen, concepte i classificació
 - Títols-valors: legitimació i transmissió
 - Anotacions en compte
- 15. Lletra de canvi, xec i pagaré
 - Lletra: origen, funcions i legislació
 - Concepte i requisits de la lletra de canvi
 - Lliurament, acceptació, transmissió i aval
 - Pagament. Protest. Accions
- 17. Dret concursal i preconcursal
 - Introducció. Legislació.
 - Institucions preconcursal (acords de refinançament i acords extrajudicials de pagament)
- 19. Declaració i òrgans del concurs
 - Declaració de concurs: sol·licitud i declaració
 - Jutge del concurs
 - Administració concursal
- 21. Efectes del concurs
 - Efectes sobre el deutor
 - Efectes sobre les accions individuals
 - Efectes sobre els crèdits
 - Efectes sobre els contractes
- 23. Massa activa i massa passiva
 - Composició de la massa activa. Inventari de la massa activa. Conservació i alienació.
 - Reintegració. Reducció
 - Massa passiva: integració, comunicació i reconeixement. Classificació. Llista de creditors
 - Informe de l'administració concursal
- 25. Solucions del concurs: conveni concursal i liquidació
 - Conveni
 - Liquidació
- 27. Qualificació i conclusió del concurs
 - Qualificació
 - Conclusió i reapertura del concurs
 - Aspectes processals
 - Publicitat del concurs
 - Concursos amb especialitats

Metodologia

Activitats formatives

El procés d'aprenentatge de l'alumnat s'estructura a través de tres tipus d'activitats:

1. Activitats dirigides

Seràn de dos tipus i es desenvoluparan a l'aula:

a) Classes teòriques, que consistiran en l'exposició del temari per part del professorat.

b) Seminaris: aquelles que es duen a terme a l'aula amb un protagonisme compartit del professorat i de l'alumnat.

Consistiran en la realització d'un mínim de tres activitats que exigiran un treball previ de l'alumnat fora de l'aula i, després, a l'aula. Tindran diversos formats: resolució de casos pràctics, anàlisi de jurisprudència, lectura i comprensió de posicions doctrinals, redacció de documents jurídics, argumentació i debat, etc. Algunes d'aquestes activitats es podran realitzar en grup; altres seran individuals. L'assistència als seminaris és obligatòria

Les dates de les activitats d'avaluació es faran públiques al començament del semestre a través de l'Espai Docent del Campus Virtual.

2. Activitats supervisades

Consistiran en el seguiment de l'assignatura i resolució de dubtes, mitjançant les tutories, individuals o grupals.

3. Activitats autònomes

Les activitats autònomes són totes aquelles en les quals l'alumnat organitza el seu temps i esforç de forma autònoma, ja sigui individualment o en grup, com la recerca i l'estudi de bibliografia, l'elaboració d'esquemes o resums, etc. En el marc d'aquesta assignatura la part essencial de les activitats autònomes es vincula al seguiment de les activitats dirigides i a la preparació de l'examen final teòric.

Nota: es reservaran 15 minuts d'una classe, dins del calendari establert pel centre/titulació, per a la complementació per part de l'alumnat de les enquestes d'avaluació de l'actuació del professorat i d'avaluació de l'assignatura/mòdul. Igualment, es reserven 5 hores per a l'avaluació

Nota: es reservaran 15 minuts d'una classe, dins del calendari establert pel centre/titulació, per a la complementació per part de l'alumnat de les enquestes d'avaluació de l'actuació del professorat i d'avaluació de l'assignatura/mòdul.

Activitats formatives

Títol	Hores	ECTS	Resultats d'aprenentatge
Tipus: Dirigides			
Classes teòriques	19,5	0,78	1, 4, 8, 10, 12, 13
Seminaris	19,5	0,78	2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12
Tipus: Autònomes			
Avaluació	5	0,2	1, 2, 3, 9, 10, 11
Estudi fora de l'aula	50	2	2, 6, 9, 10, 11
Preparació dels seminaris	46	1,84	3, 4, 6, 8, 9, 12, 13

Avaluació

Per a cada grup es publicarà al Campus Virtual, abans de l'inici de la docència, la data concreta o la setmana de realització dels ítems avaluables (avaluació continuada), sens perjudici que, excepcionalment i per causes de força major, aquestes puguin, amb preavís i antelació suficient, ser modificades.

La nota de l'avaluació continuada es farà pública abans de l'examen final.

La nota final es compon de la nota d'avaluació continuada i la de l'examen, cada una de les quals valdrà el 50%. Quant a la primera, el professor valorarà tots els ítems realitzats en els seminaris. Tot i que seran com a mínim 3, el professor indicarà el nombre i la data exacte dels ítems al començament de curs. L'examen final serà un test i el professor informará respecte de la modalitat específica del mateix, així com el còmput de les respostes correctes, incorrectes i en blanc.

Per a aprovar l'assignatura, l'estudiant ha de haver obtingut una nota mínima de 4 en el examen final i participat en, al menys, les dos tercers parts dels ítems de l'avaluació continuada avaluables.

Els alumnes que no hagin aprovat l'assignatura en l'avaluació poden presentar-se a l'examen de reavaluació si han obtingut almenys un 4 en cadascuna de les activitats avaluatives (examen final i avaluació continuada). Només es reevaluarà l'examen, no l'avaluació continuada.

La nota de l'avaluació continuada es tindrà en compte per fixar la nota final resultant tant de l'avaluació, com de la reavaluació.

Una persona que copiï o intenti copiar a un examen tindrà un 0 en l'examen. Una persona que presenti una pràctica en el que hi hagi plagi obtindrà un 0 i rebrà una advertència. En cas de reiteració de la conducta, suspensarà l'assignatura.

Activitats d'avaluació

Títol	Pes	Hores	ECTS	Resultats d'aprenentatge
Evaluación continuada	50%	5	0,2	1, 2, 3, 4, 5, 7, 8, 9, 10, 11, 12
Examen final	50%	5	0,2	1, 4, 6, 8, 9, 10, 12, 13

Bibliografia

BIBLIOGRAFIA BÁSICA

Broseta Pont, Manuel - Martínez Sanz, Fernando., *Manual de derecho mercantil*, vol. II, última edició, Madrid, Tecnos.

Jiménez Sánchez, Guillermo - Díaz Moreno, Alberto (dirs.), *Derecho mercantil II*, última edició, Barcelona-Madrid-São Paulo, Marcial Pons

Menéndez, Aurelio - Rojo, Angel (dirs.), *Lecciones de derecho mercantil*, vol. II, última edició, Cizur Menor, Thomson Reuters Civitas (Accessible a la biblioteca digital UAB).

Sánchez Calero, Fernando, *Instituciones de derecho mercantil*, vol. II, 2015, Cizur Menor, Thomson Reuters Aranzadi (Accessible a la biblioteca digital UAB).

Sierra, Eliseo, *Esquemas de derecho de los contratos mercantiles. Incluye los contratos marítimos*, quarta edició, 2020, Valencia, Tirant lo Blanc.

Vicent Chulià, Francisco.: *Introducción al Derecho mercantil*, última edició, Valencia, Tirant lo Blanc (Accessible a la biblioteca digital UAB)

Programari

No s'utilitza cap programari especial