

Control de Gestió

Codi: 105769

Crèdits: 6

Titulació	Tipus	Curs	Semestre
2501231 Comptabilitat i Finances	OB	3	2

Professor/a de contacte

Nom: Carme Casablanques Segura

Correu electrònic: carme.casablanques@uab.cat

Utilització d'idiomes a l'assignatura

Llengua vehicular majoritària: català (cat)

Grup íntegre en anglès: No

Grup íntegre en català: Sí

Grup íntegre en espanyol: No

Prerequisits

Es recomana haver cursat "Comptabilitat de Costos".

Objectius

Conèixer el concepte i aplicacions del cost estàndard com a eina bàsica de la Planificació i del Control Pressupostari.

Conèixer les eines bàsiques de control pressupostari.

Conèixer les eines bàsiques per a la presa de decisions.

Conèixer el concepte de descentralització: Saber calcular els preus de transferència.

Comprendre el concepte de qualitat en els seus diferents àmbits (producte, empresa i entorn). Saber calcular els costos de la qualitat d'un producte o servei.

Conèixer el Quadre de de Comandament Integral i el sistema ABC/ABM com eines de gestió.

Competències

- Analitzar, sintetitzar i avaluar la informació.
- Buscar informació de manera eficaç, sabent discriminar la informació que és rellevant.
- Buscar solucions innovadores i imaginatives.
- Demostrar un coneixement de les normes jurídiques, de control i solvència emeses pels organismes reguladors que afecten els diferents processos comptables i/o financers analitzats.
- Organitzar el treball, quant a l'ordenació i la planificació.
- Ser capaç d'adaptar-se a entorns canviants.

Resultats d'aprenentatge

1. Analitzar, dissenyar i implantar el pressupost d'una empresa i avaluar-ne la seva implementació.
2. Analitzar, sintetitzar i avaluar la informació.
3. Buscar informació de manera eficaç, sabent discriminar la informació que és rellevant.

4. Demostrar i acreditar un esperit innovador i emprenedor.
5. Descriure les normes de solvència i les garanties que sostenen l'activitat dels diferents intermediaris financers.
6. Determinar la situació econòmico-financera d'una empresa.
7. Elaborar estats financers i informes per a fins comptables, fiscals, financers i organitzatius.
8. Elaborar informes tecnicocomptables per als gestors de l'empresa, que els ajudin a prendre decisions de gestió.
9. Fer servir els diferents criteris de registre i valoració establerts a la norma comptable.
10. Organitzar el treball, quant a l'ordenació i la planificació.
11. Raonar i opinar sobre la informació que proporcionen els estats financers.
12. Ser capaç d'adaptar-se a entorns canviants.

Continguts

Tema 1. Introducció

1. L'entorn empresarial.
2. La presa de decisions a l'empresa.
3. La Comptabilitat de gestió: informació que crea valor .

Tema 2. El cost estàndard

1. Concepte d'estàndard.
2. Objectius del cost estàndard.
3. Avantatges i limitacions.
4. Càlcul del cost unitari estàndard.
 1. Cost estàndard de les matèries primeres.
 2. Coste estàndard de la mà d'obra.
 3. Cost estàndard dels costos indirectes de producció.

Tema 3. El Procés Pressupostari. El Pressupost Flexible

1. El procés pressupostari.
2. Elaboració del pressupost.
3. El Pressupost Flexible.
4. Elaboració d'un Pressupost Flexible.
5. EL Control Pressupostari.

Tema 4. La presa de decisions a curt termini

1. Etapes del procés de presa de decisions.
2. El cost rellevant.
3. Anàlisi de la relació Cost-Volum-Benefici.
4. Tipus de presa de decisions a curt termini.

Tema 5. Els preus de transferència. La Descentralització.

1. La descentralització.
2. Sistemes de descentralització.
3. Els preus de transferència.
4. Tipus de preus de transferència.

Tema 6. El Control Pressupostari.

1. Les desviacions Comercials.
2. Les desviacions Industrials.
3. Altres desviacions.

Tema 7. Altres eines per a la gestió.

1. Els Costos de la Qualitat.
2. Quadre de Comandament Integral.
3. Sistema ABM.

Metodologia

La docència planificada és presencial.

La metodologia docent estarà basada en una combinació del tres tipus d'activitats:

- Activitat dirigida: classes teòriques i practiques i de resolució (anàlisi) de casos.
- Activitat supervisada: consistent en l'assistència a tutories i la realització d'exercicis amb seguiment pautat.
- Activitat autònoma individual: comprendrà la part d'estudi personal de l'alumne (estudi de la bibliografia bàsica, lectures complementaries, recerca d'informació, etc.).

La metodologia docent proposada pot experimentar alguna modificació en funció de les restriccions a la presencialitat que imposin les autoritats sanitàries.

Nota: es reservaran 15 minuts d'una classe, dins del calendari establert pel centre/titulació, perquè l'alumnat empleni les enquestes d'avaluació de l'actuació del professorat i d'avaluació de l'assignatura/mòdul.

Activitats formatives

Títol	Hores	ECTS	Resultats d'aprenentatge
Tipus: Dirigides			
Classes pràctiques i de resolució de casos	13	0,52	6, 7, 11
Classes teòriques i de debat	32,5	1,3	5, 9
Pràctiques de laboratori	4	0,16	1, 3
Tipus: Supervisades			
Seguiment d'exercicis i casos pràctics	5	0,2	2
Tutories de casos pràctics i treball en grup	10	0,4	4, 10, 12
Tipus: Autònomes			
Estudi i recerca d'informació	42,5	1,7	10
Preparació i elaboració de casos	40	1,6	3, 10

Avaluació

Avaluació

L'avaluació de l'estudiant és fonamentarà en:

1. Treball en grup (25% de la nota total). Les tasques seran supervisades per l'equip de professors. L'entrega d'aquests treball és condició necessària per poder realitzar l'Examen Final.
2. Treball individual (25% de la nota total) a les pràctiques de laboratori. L'entrega d'aquestes tasques és condició necessària per poder realitzar l'Examen Final.

3. Examen Final, temes 1 fins 7 (50% de la nota). La nota és computable si s'obté una qualificació superior a 4 punts sobre 10.

Per superar l'assignatura cal que l'alumne del seu còmput global obtingui una nota igual o superior a 5 punts sobre 10.

Calendari d'activitats d'avaluació

Les dates de les diferents proves d'avaluació (exàmens parcials, exercicis en aula, entrega de treballs, ...) s'anunciaran amb suficient antelació durant el semestre.

La data de l'examen final de l'assignatura està programada en el calendari d'exàmens de la Facultat.

"La programació de les proves d'avaluació no es podrà modificar, tret que hi hagi un motiu excepcional i degudament justificat pel qual no es pugui realitzar un acte d'avaluació. En aquest cas, les persones responsables de les titulacions, prèvia consulta al professorat i a l'estudiantat afectat, proposaran una nova programació dins del període lectiu corresponent." **Apartat 1 de l'Article 115. Calendari de les activitats d'avaluació (Normativa Acadèmica UAB)**

Els estudiants i les estudiantes de la Facultat d'Economia i Empresa que d'acord amb el paràgraf anterior necessitin canviar una data d'avaluació han de presentar la petició omplint el document Sol·licitud reprogramació prova https://eformularis.uab.cat/group/deganat_feie/reprogramacio-proves

Procediment de revisió de les qualificacions

Coincidint amb l'examen final s'anunciarà el dia i el mitjà en que es publicaran les qualificacions finals. De la mateixa manera s'informarà del procediment, lloc, data i hora de la revisió d'exàmens d'acord amb la normativa de la Universitat.

Procés de Recuperació

"Per participar al procés de recuperació l'alumnat ha d'haver estat prèviament avaluat en un conjunt d'activitats que representi un mínim dedues terceres parts de la qualificació total de l'assignatura o mòdul." **Apartat 3 de l'Article 112 ter. La recuperació (Normativa Acadèmica UAB)**. Els estudiants i les estudiantes han haver obtingut una qualificació mitjana de l'assignatura entre 3,5 i 4,9.

La data d'aquesta prova estarà programada en el calendari d'exàmens de la Facultat. L'estudiant que es presenti i la superi aprovarà l'assignatura amb una nota de 5. En cas contrari mantindrà la mateixa nota.

Irregularitats en actes d'avaluació

Sense perjudici d'altres mesures disciplinàries que s'estimin oportunes, i d'acord amb la normativa acadèmica vigent, *"en cas que l'estudiant realitzi qualsevol irregularitat que pugui conduir a una variació significativa de la qualificació d'un acte d'avaluació, es qualificarà amb 0 aquest acte d'avaluació, amb independència del procés disciplinari que s'hi pugui instruir. En cas que es produeixin diverses irregularitats en els actes d'avaluació d'una mateixa assignatura, la qualificació final d'aquesta assignatura serà 0"*. **Apartat 10 de l'Article 116. Resultats de l'avaluació. (Normativa Acadèmica UAB)**.

L'avaluació proposada pot experimentar alguna modificació en funció de les restriccions a la presencialitat que imposin les autoritats sanitàries.

Activitats d'avaluació

Títol	Pes	Hores	ECTS	Resultats d'aprenentatge
Examen Final	50%	3	0,12	2, 3, 5, 6, 9, 11
Pràctiques de laboratori	25%	0	0	1, 2, 3, 7
Treball en grup	25%	0	0	1, 2, 3, 4, 8, 10, 12

Bibliografia

Alvarez López, J. J; Amat i Salas, O; Ripoll Feliu, Vicente."Contabilidad de Gestión Avanzada: Planificación, control y experiencias prácticas". España, 1996.

Giménez, C., Kaplan, R., Mallo, C., & Meljem, S. (2005). *Contabilidad de costos y estratégica de gestión*. España: Prentice.

Horngren, C. T., Bhimani, A., Datar, S. M., Foster, G., & Horngren, C. T. (2002). *Management and cost accounting*. Harlow: Financial Times/Prentice Hall.

Kaplan, R. S., & Norton, D. P. (2002). *Cuadro de mando integral: the Balanced Scorecard*. Gestión 2000,.

Oriol i Salas Amat, & Soldevila, P. (2010). *Contabilidad y gestión de costes*. Profit editorial.

Ripoll Feliu, V., & ALVAREZ LÓPEZ, J. (1994). Introducción a la Contabilidad de Gestión. Cálculo de costes. s. n/Madrid, España.

UAB: Material disponible a l'Aula Moodle.

Programari

S'utilitzarà Excel com a fulla de càlcul.