

Prácticas Externas

Código: 44719
Créditos ECTS: 9

Titulación	Tipo	Curso	Semestre
4313816 Biblioteca Escolar y Promoción de la Lectura	OB	0	2

Contacto

Nombre: Maite Comalat Navarra

Correo electrónico: maite.comalat@uab.cat

Prerequisitos

Ninguno

Uso de idiomas

Lengua vehicular mayoritaria: catalán (cat)

Objetivos y contextualización

El módulo tiene como objetivo capacitar al alumnado en las técnicas de gestión y organización de bibliotecas escolares, a partir del conocimiento del corpus teórico y el análisis de entorno.

Competencias

- Aplicar en un marco real los contenidos y habilidades adquiridos en el desarrollo del currículo y familiarizarse con las funciones y tareas de un contexto laboral.
- Desarrollar estrategias de cooperación para el trabajo en equipo.
- Desarrollar estrategias de innovación, creatividad y emprendimiento en el ámbito de la biblioteca escolar y el fomento de la lectura.
- Desarrollar habilidades de comunicación y de relación interpersonal para gestionar los proyectos entre los diversos integrantes de la comunidad educativa.
- Dominar y aplicar las TIC en los procesos de gestión y difusión en un contexto de biblioteca 2.0.
- Incorporar las TIC para aprender, comunicar y compartir en contextos educativos.
- Que los estudiantes sean capaces de integrar conocimientos y enfrentarse a la complejidad de formular juicios a partir de una información que, siendo incompleta o limitada, incluya reflexiones sobre las responsabilidades sociales y éticas vinculadas a la aplicación de sus conocimientos y juicios.
- Que los estudiantes sepan comunicar sus conclusiones y los conocimientos y razones últimas que las sustentan a públicos especializados y no especializados de un modo claro y sin ambigüedades.

Resultados de aprendizaje

1. Analizar y valorar la eficacia de los recursos TIC aplicados a la gestión y difusión del entorno de prácticas
2. Aplicar y evaluar planes, proyectos y acciones para la promoción de la lectura en distintos entornos
3. Desarrollar estrategias de cooperación para el trabajo en equipo.
4. Gestionar una biblioteca escolar, sus recursos y sus servicios
5. Identificar casos de buenas prácticas transferibles al entorno laboral y proponer su realización
6. Identificar necesidades de lectura e información en contextos escolares y entornos sociales
7. Incorporar las TIC para aprender, comunicar y compartir en contextos educativos.

8. Que los estudiantes sean capaces de integrar conocimientos y enfrentarse a la complejidad de formular juicios a partir de una información que, siendo incompleta o limitada, incluya reflexiones sobre las responsabilidades sociales y éticas vinculadas a la aplicación de sus conocimientos y juicios.
9. Que los estudiantes sepan comunicar sus conclusiones y los conocimientos y razones últimas que las sustentan a públicos especializados y no especializados de un modo claro y sin ambigüedades.
10. Utilizar los enlaces en red para compartir estrategias educativas, comunicativas y bibliográficas.

Contenido

El periodo de prácticas consiste en una estancia de 100 horas en una biblioteca escolar de un centro educativo o en una sección infantil de una biblioteca pública, trabajando bajo la guía de un tutor. Paralelamente a la estancia, el alumno debe asistir a reuniones y seminarios para poner en común la experiencia de trabajo y reflexionar sobre diferentes aspectos de la gestión de la unidad: identificación, análisis del contexto, organización dentro del centro, adecuación del espacio y de la colección, servicios presenciales y servicios virtuales para los diferentes tipos de usuarios, actividades de promoción de la lectura, de la información y de la biblioteca, métodos de planificación y evaluación. En el campus virtual se activarán foros y / o otras actividades que el alumnado pueda compartir su experiencia.

Metodología

La actividad formativa se desarrollará a partir de las siguientes dinámicas:

- Estancia y trabajo en el centro
- Tutorías individuales
- Seminarios de grupo
- Exposiciones orales i discusión de casos

La metodología docente y la evaluación propuestas pueden experimentar alguna modificación en función de las restricciones a la presencialidad que impongan las autoridades sanitarias.

Nota: se reservarán 15 minutos de una clase dentro del calendario establecido por el centro o por la titulación para que el alumnado rellene las encuestas de evaluación de la actuación del profesorado y de evaluación de la asignatura o módulo.

Actividades

Título	Horas	ECTS	Resultados de aprendizaje
Tipo: Dirigidas			
Seminarios	125	5	3, 10, 7, 8, 9
Tipo: Autónomas			
Estancia en el centro	100	4	2, 3, 10, 7, 8, 9

Evaluación

La evaluación del módulo se realizará mediante las actividades indicadas. .

La nota final se obtiene a partir del promedio ponderado de las actividades previstas. Para poder aplicar esta evaluación será necesario obtener como mínimo un 4 en todas las actividades realizadas durante el desarrollo del módulo y el trabajo final.

La metodología docente y la evaluación propuestas pueden experimentar alguna modificación en función de las restricciones a la presencialidad que impongan las autoridades sanitarias.

Actividades de evaluación

Título	Peso	Horas	ECTS	Resultados de aprendizaje
Asistencia a las tutorías de seguimiento y participación en los fóruns	10%	0	0	1, 2, 3, 10, 5, 7, 8, 9
Estancia en el centro	35%	0	0	2, 3, 10, 4, 6, 7
Trabajo de prácticas	55%	0	0	2, 3, 10, 7, 8, 9

Bibliografía

- *La biblioteca-mEDIATECA: infantil i primària: proposta de treball*. Barcelona: Associació de Mestres Rosa Sensat, 2007. 214 p. (Dossiers Rosa Sensat; 63). ISBN 978-84-95988-77-5.
- *La biblioteca-mEDIATECA: secundària: proposta de treball*. Barcelona: Associació de Mestres Rosa Sensat, 2007. 160 p. (Dossiers Rosa Sensat; 64). ISBN 978-84-95988-78-2.
- *Bibliotecas escolares en España. Dinámicas 2005/2011*. Ministerio de Educación; Fundación Germán Sánchez Ruipérez, 2013. 291 p. ISBN: 978-84-369-5464-7.
- *Bibliotecas escolares "entre comillas": estudio de casos: buenas prácticas en la integración de la biblioteca en los centros educativos*. Madrid: Ministerio de Educación; Fundación Germán Sánchez Ruipérez, 2010. 163 p. ISBN 978-84-89384-79-8.
<https://sede.educacion.gob.es/publiventa/bibliotecas-escolares-entre-comillas-estudio-de-casos-buenas-p>
- *Bibliotecas escolares ¿entre interrogantes?: herramienta de autoevaluación: preguntas e indicadores para mejorar la biblioteca*. Madrid: Ministerio de Educación; Fundación Germán Sánchez Ruipérez, 2011. 146 p. ISBN 978-84-89384842.
<https://sede.educacion.gob.es/publiventa/bibliotecas-escolares-entre-interrogantes-herramienta-de-autoe>
- *Biblioteques escolars i serveis per a infants i joves*. *Item*, núm. 69, juliol-desembre 2020.
<https://raco.cat/index.php/Item/issue/view/28976>.
- *Directrius i estàndards per a les biblioteques dels centres educatius de Catalunya*. (2013). Generalitat de Catalunya. Barcelona: Col·legi Oficial de Bibliotecaris-Documentalistes de Catalunya, 2013. 42 p.
https://cobdc.org/wp-content/uploads/biblio_centres.pdf.
- *Directrius IFLA/Unesco per a la biblioteca escolar*. Barcelona: Col·legi Oficial de Bibliotecaris-Documentalistes de Catalunya, 2005. 52 p. ISBN 84-86972-18-3.
https://cobdc.org/wp-content/uploads/directrius_ifla_biblio_escolar_web.pdf.

Software

No se utiliza ningún programa específico.