

Habilidades informáticas y de estudio

Código: 101207
Créditos ECTS: 6

2024/2025

Titulación	Tipo	Curso
2500894 Turismo	FB	1

Contacto

Nombre: Tatiana López Orozco

Correo electrónico: tatiana.lopez@uab.cat

Equipo docente

Giuseppe Simone Pedote

Idiomas de los grupos

Puede consultar esta información al [final](#) del documento.

Prerrequisitos

Ninguno

Objetivos y contextualización

1. Proporcionar a los estudiantes habilidades fundamentales de estudio y comunicación para su aprendizaje investigación y práctica.
2. Mejorar el conocimiento informático de los estudiantes, su comprensión básica de los sistemas operativos y un conocimiento práctico del software comúnmente utilizado en entornos académicos y profesionales.
3. Proporcionar herramientas para un uso eficiente de los recursos en línea. Seleccionar documentos y ser críticos con la información, incluyendo en sus trabajos una perspectiva crítica analizando temas relevantes para la industria turística y hotelera como perspectivas de género, sostenibilidad, innovación social, entre otros.
4. Desarrollar criterios para organizar y presentar diferentes tipos de trabajos en entornos académicos y profesionales.
5. Aprender a organizar la información de manera eficiente en forma de esquemas, cuadros, etc., utilizando el software adecuado.
6. Desarrollar habilidades para presentar ideas, trabajos e informes de manera efectiva y eficiente.

Competencias

- Adaptarse a los cambios tecnológicos que vayan surgiendo.
- Demostrar que comprende la relación y el impacto de los Sistemas de Información en los procesos de gestión empresarial.
- Desarrollar una capacidad de aprendizaje de forma autónoma.
- Manejar las técnicas de comunicación a todos los niveles.
- Ser capaz de autoevaluarse los conocimientos adquiridos.
- Trabajo en grupo.

Resultados de aprendizaje

1. Adaptarse a los cambios tecnológicos que vayan surgiendo.
2. Demostrar que comprende la relación y el impacto de los Sistemas de Información en los procesos de gestión empresarial.
3. Desarrollar una capacidad de aprendizaje de forma autónoma.
4. Manejar las técnicas de comunicación a todos los niveles.
5. Ser capaz de autoevaluarse los conocimientos adquiridos.
6. Trabajo en grupo.

Contenido

1. Introducción
 - De la secundaria a la universidad: demandas y habilidades cambiantes
 - Expectativas sobre trabajos escritos en la universidad.
 - Realizar investigaciones exitosas considerando temas relevantes como la innovación social, la perspectiva de género y la sustentabilidad en estudios en el sector hotelero y turístico.
 - Evaluar fuentes y gestionar información.
 - Herramientas para gestionar el tiempo y organizarse: Trello, Asana, Google calendar.
 - Métodos de estudio efectivo: El método pomodoro, matriz de Eisenhower.
3. Uso de Internet con fines académicos.
 - Herramientas de investigación en línea
 - Gestión bibliográfica
 - Manejo y almacenamiento de archivos.
 - Redes sociales y conocimiento compartido.
5. Introducción a los sistemas operativos
 - Definiciones básicas
 - Windows y otros sistemas operativos.
 - Aplicaciones de Windows
7. Trabajos escritos y procesadores de textos.
 - Cómo realizar y presentar un trabajo escrito.
 - Trabajar con Word (creación y edición de documentos, formatos, edición e inserción de elementos, herramientas, tablas, correos, citas y referencias).
9. Trabajar con datos y hojas de cálculo
 - Almacenar, organizar y trabajar con datos.
 - Trabajar con Excel (conceptos básicos, crear hojas de cálculo, crear gráficos y cuadros, funciones y fórmulas)
11. Presentaciones académicas y profesionales.
 - Diseñar una presentación efectiva.
 - Trabajar con PowerPoint (crear diapositivas e introducir objetos de texto, trabajar con otros objetos en diapositivas, gráficos SmartArt, imágenes, la presentación de diapositivas, edición del diseño de plantillas de diapositivas)
 - Cómo superar los nervios al realizar una presentación.

Actividades formativas y Metodología

Título	Horas	ECTS	Resultados de aprendizaje
Tipo: Dirigidas			
Presentaciones en público	3	0,12	2, 4, 6
Sesiones teóricas y prácticas con soporte informático; participación activa en clase	43	1,72	1, 2, 5, 4
Tipo: Supervisadas			
Tutoría	20	0,8	2, 5, 4
Tipo: Autónomas			
Sesiones de estudio individual y práctica	30	1,2	1, 2, 3, 5

Idiomas de impartición

Grado de Turismo: Castellano

Grado de Turismo en Inglés: Inglés

El curso tiene tres métodos de enseñanza y aprendizaje:

1. Sesiones teóricas

Durante las clases, los conceptos se explicarán de forma teórica y se ejemplificarán con aplicaciones prácticas. La mayoría de sesiones requerirán la participación del estudiante para discutir y resolver problemas.

3. Sesiones de práctica.

Durante estas sesiones, los temas cubiertos en las sesiones teóricas se revisarán a través de ejercicios, proyectos grupales y pruebas individuales que se realizarán a lo largo del curso. Se presentarán estudios de casos relacionados con el turismo y se analizarán variables específicas de esta industria.

Los estudiantes recibirán orientación del docente para llevar a cabo un proyecto que implica el uso de habilidades estadísticas y de informática. Se motivará a los estudiantes a elegir dentro de sus temas de investigación perspectivas de género y sostenibilidad que son claves en el sector. El software especializado se utilizará tanto como sea posible durante las sesiones.

5. Autoaprendizaje

El Campus Virtual se utilizará como complemento y como un medio alternativo de comunicación entre los estudiantes y el docente. Todo el material relevante del curso, ejemplos y ejercicios se adjuntarán en línea.

Cada estudiante debe administrar su tiempo para estudiar y resolver los problemas propuestos, además de trabajar en un proyecto de investigación utilizando datos estadísticos en el sector del turismo que se presentarán al final del curso.

Nota: se reservarán 15 minutos de una clase dentro del calendario establecido por el centro o por la titulación para que el alumnado rellene las encuestas de evaluación de la actuación del profesorado y de evaluación de la asignatura o módulo.

Evaluación

Actividades de evaluación continuada

Título	Peso	Horas	ECTS	Resultados de aprendizaje
Desarrollar un proyecto de investigación básico	20%	20	0,8	1, 2, 3, 5, 4, 6
Ejercicios individuales	50%	30	1,2	1, 2, 5
Examen parcial 1	15%	2	0,08	1, 2, 3, 5, 4
Examen parcial 2	15%	2	0,08	1, 2, 3, 5, 4, 6

Los estudiantes pueden elegir entre una evaluación continua o el acceso directo al examen final (una evaluación final única).

A) EVALUACIÓN CONTINUA

El sistema de evaluación continua implica la presentación periódica de trabajos y actividades, individuales y de grupo, además de la realización de dos exámenes parciales de consolidación de los conceptos y temas desarrollados en clase con un valor para cada uno del 15% respecto a la nota final de la asignatura. Para poder promediar los resultados obtenidos en estos dos exámenes parciales, el alumno deberá conseguir una puntuación mínima igual o superior a 4 puntos en ambos exámenes.

En el Campus Virtual se detallarán las fechas de entrega de los trabajos y las de realización de los dos exámenes parciales.

Los alumnos que no superen la asignatura mediante la evaluación continua pasarán a ser evaluados por el sistema de evaluación única, no teniendo en cuenta las notas obtenidas con anterioridad.

B) EVALUACIÓN ÚNICA: Examen final (toda la materia).

Día y hora establecidos según calendario académico, en la Programación Oficial del Centro.

Habrá un único tipo de examen final, sin diferenciaciones entre los alumnos que hayan superado la evaluación continua y los que no.

C) RE-EVALUACIÓN:

Día y hora establecidos según calendario académico, en la Programación Oficial del Centro.

Los alumnos que en la evaluación final hayan obtenido una nota igual o superior a 3.5 y menor de 5, se podrán presentar a la re-evaluación.

Bibliografía

- Anon (2021) Turismo desde una perspectiva sostenible y el riesgo de la covid-19: Impactos, análisis y posibles intervenciones. Bookwire GmbH. Disponible [online](#)
- Alexander, Michael, Dick Kusleika, and John Walkenbach. (2019) Excel 2019 Bible. 1st edition. Indianapolis, IN: Wiley, 2019. Print. Available [online](#)
- Burton, G. (2013) Presenting: deliver presentations with confidence. London: Collins.
- Bustinduy, I. (2014). Presentaciones efectivas: técnicas para la exposición oral de trabajos y proyectos académicos.. Editorial UOC. Disponible [online](#)
- Cottrell, S. (2003) The Study Skills Handbook. 2nd ed. Basingstoke: Palgrave Macmillan. [4a ed. publicada 2013]
- Creme, P. and Lea, Mary R. (1997) Writing at University: A Guide for Students. Buckingham: Open University Press.

- Figueroa-Domecq, C., & Segovia-Perez, M. (2020). Application of a gender perspective in tourism research: A theoretical and practical approach. *Revista De Analisis Turistico*, 27(2), 251-270. doi:<https://doi.org/10.1108/JTA-02-2019-0009> Available [online](#)
- Grauer R., Hogan L, and Poatsy M.A. (2011) *Exploring Microsoft Office. Getting Started with Windows 7*. Pearson Education, Inc., Publishing as Prentice Hall.
- Grauer R., Hulett, M. and Poatsy M.A. (2011) *Exploring Microsoft Office Word 2010*, Prentice Hall. Pearson Education, Inc., Publishing as Prentice Hall.
- Johnson K. (2010) *Student Writing Guide. Reading, Research and Writing Strategies*. University of Minnesota.
- Liu, Liu, Y., Wang, Y., & Pan, C. (2019). Hot topics and emerging trends in tourism forecasting research: Ascimentometric review. *Tourism Economics: the Business and Finance of Tourism and Recreation*, 25(3), 448-468. <https://doi.org/10.1177/1354816618810564> Available [online](#)
- McMillan, K. and Weyers, J. (2006) *The Smarter Student: Study Skills and Strategies for Success at University*. Harlow: Pearson Education
- Morales Vallejo, Pedro. "Trabajos Escritos. El Problema Del Plagio." *Miscelánea Comillas* 79.154 (2021): 83-107. Disponible [online](#)
- Murray, N. (2008) *Writting up your university assignments and research projects: a practical handbook*. Maidenhead, Berks: Open University Press: McGraw-Hill. Available [online](#)
- Wallace, M. (2004) *Study skills in English: a course in reading skills for academic purposes*. Cambridge: Cambridge University Press, 2004

Software

Microsoft Office (Word, Excel, PowerPoint)

Lista de idiomas

Nombre	Grupo	Idioma	Semestre	Turno
(TE) Teoría	1	Español	primer cuatrimestre	mañana-mixto
(TE) Teoría	2	Inglés	primer cuatrimestre	mañana-mixto