

Treball de Final de Grau

Codi: 101869
Crèdits: 12

2024/2025

Titulació	Tipus	Curs
2502501 Prevenció i Seguretat Integral	OB	4

Professor/a de contacte

Nom: Cesar Torrero Fernandez

Correu electrònic: cesar.torrero@uab.cat

Idiomes dels grups

Podeu consultar aquesta informació al [final](#) del document.

Prerequisits

Prerequisits establerts a la Normativa Acadèmica de la UAB

Objectius

Els objectius formatius generals de l'assignatura es concretaran en els següents:

- Desenvolupar un TFG seguint un procés de planificació del treball de manera clara, correcta, cohesionada, coherent i fluida, amb un estil apropiat i amb una estructura lògica i formal.
- Valorar, argumentar sintetitzar i transferir correctament la informació per escrit.
- Produir coneixement raonadament i de manera estructurada, amb un discurs clar.
- Conèixer i dominar el llenguatge de l'especialitat de prevenció i seguretat integral.

Competències

- Actuar amb responsabilitat ètica i amb respecte pels drets i deures fonamentals, la diversitat i els valors democràtics.
- Actuar en l'àmbit de coneixement propi avaluant les desigualtats per raó de sexe/gènere.
- Actuar en l'àmbit de coneixement propi valorant l'impacte social, econòmic i mediambiental.
- Amb caràcter general, posseir i comprendre coneixements bàsics en matèria de prevenció i seguretat integral.
- Comunicar-se i transmetre idees i resultats de forma eficient en l'entorn professional i no expert, tant de forma oral com escrita.
- Desenvolupar el pensament científic i el raonament crític en temes de prevenció i seguretat.
- Fer un ús eficient de les TIC en la comunicació i transmissió d'idees i resultats.
- Generar propostes innovadores i competitives en la investigació i en l'activitat professional desenvolupant la curiositat i la creativitat.
- Gestionar de manera eficient la tecnologia en les operacions de seguretat.

- Identificar els recursos necessaris per donar resposta a les necessitats de la gestió de la prevenció i la seguretat integral.
- Introduir canvis en els mètodes i els processos de l'àmbit de coneixement per donar respostes innovadores a les necessitats i demandes de la societat.
- Planificar i coordinar els recursos propis dels tres grans subsistemes que interactuen en la seguretat: persones, tecnologia i infraestructures.
- Que els estudiants hagin demostrat posseir i comprendre coneixements en un àrea d'estudi que parteix de la base de l'educació secundària general, i se sol trobar a un nivell que, si bé es recolza en llibres de text avançats, inclou també alguns aspectes que impliquen coneixements procedents de l'avantguarda del seu camp d'estudi.
- Que els estudiants hagin desenvolupat les habilitats d'aprenentatge necessàries per a emprendre estudis posteriors amb un alt grau d'autonomia.
- Que els estudiants puguin transmetre informació idees, problemes i solucions a un públic tan especialitzat com no especialitzat
- Que els estudiants sàpiguin aplicar els seus coneixements al seu treball o vocació d'una forma professional i posseïxin les competències que solen demostrar-se per mitjà de l'elaboració i defensa d'arguments i la resolució de problemes dins de la seva àrea d'estudi.
- Que els estudiants tinguin la capacitat de reunir i interpretar dades rellevants (normalment dins de la seva àrea d'estudi) per emetre judicis que incloguin una reflexió sobre temes rellevants d'índole social, científica o ètica.
- Treballar i aprendre de forma autònoma.
- Utilitzar la capacitat d'anàlisi i de síntesi per a la resolució de problemes.

Resultats d'aprenentatge

1. Analitzar críticament els principis, valors i procediments que regeixen l'exercici de la professió
2. Analitzar les desigualtats per raó de sexe/gènere i els biaixos de gènere en l'àmbit de coneixement propi.
3. Analitzar una situació i identificar-ne els punts de millora.
4. Aplicar les tècniques bàsiques de gestió del risc.
5. Comunicar-se i transmetre idees i resultats de forma eficient en l'entorn professional i no expert, tant de forma oral com escrita.
6. Coordinar els recursos propis dels tres grans subsistemes que interactuen al sector de la prevenció i la seguretat: persones, tecnologia i infraestructures.
7. Desenvolupar el pensament científic i el raonament crític en temes de prevenció i seguretat.
8. Fer un ús eficient de les TIC en la comunicació i transmissió d'idees i resultats.
9. Generar propostes innovadores i competitives en la investigació i en l'activitat professional desenvolupant la curiositat i la creativitat.
10. Identificar els elements clau dels processos de definició de les polítiques de seguretat de les organitzacions.
11. Identificar els recursos necessaris per a gestionar la seguretat, el medi ambient, la qualitat o la responsabilitat social corporativa.
12. Identificar les implicacions socials, econòmiques i mediambientals de les activitats acadèmic-professionals de l'àmbit de coneixement propi.
13. Proposar nous mètodes o solucions alternatives fonamentades.
14. Proposar projectes i accions que estiguin d'acord amb els principis de responsabilitat ètica i de respecte pels drets i deures fonamentals, la diversitat i els valors democràtics.
15. Proposar projectes i accions que incorporin la perspectiva de gènere.
16. Proposar projectes i accions viables que potenciïn els beneficis socials, econòmics i mediambientals.
17. Que els estudiants hagin demostrat posseir i comprendre coneixements en un àrea d'estudi que parteix de la base de l'educació secundària general, i se sol trobar a un nivell que, si bé es recolza en llibres de text avançats, inclou també alguns aspectes que impliquen coneixements procedents de l'avantguarda del seu camp d'estudi.
18. Que els estudiants hagin desenvolupat les habilitats d'aprenentatge necessàries per a emprendre estudis posteriors amb un alt grau d'autonomia.
19. Que els estudiants puguin transmetre informació idees, problemes i solucions a un públic tan especialitzat com no especialitzat

20. Que els estudiants sàpiguen aplicar els seus coneixements al seu treball o vocació d'una forma professional i posseixin les competències que solen demostrar-se per mitjà de l'elaboració i defensa d'arguments i la resolució de problemes dins de la seva àrea d'estudi.
21. Que els estudiants tinguin la capacitat de reunir i interpretar dades rellevants (normalment dins de la seva àrea d'estudi) per emetre judicis que incloguin una reflexió sobre temes rellevants d'índole social, científica o ètica.
22. Treballar i aprendre de manera autònoma.
23. Utilitzar la capacitat d'anàlisi i de síntesi per a la resolució de problemes.

Continguts

Es tracta d'un treball inèdit en que l'alumne haurà de fer una investigació sobre un tema rellevant en matèries de prevenció i seguretat integral, acordat amb el tutor/a del mateix.

Ha de tractar-se d'un tema que sigui original, rellevant, vinculat amb alguna de les disciplines o àrea de coneixement del grau en prevenció i seguretat integral. Que integri coneixements i habilitats diverses del grau, és a dir, competències que ja ha après.

Normes formals

Extensió aproximada de 14.000 paraules. Portada, índex, resum,, agraïments i annexes no estan inclosos en les 14.000 paraules

Tipus de lletra Times New Roman núm. 12, i per les notes a peu de pàgina, citacions fora del cos i exemples, la núm. 10.

Alineació justificada i Interlineat 1.5.

Marges. Superior: 3 cm; Inferior: 3 cm; Interior: 3.5 cm; Exterior: 3.5 cm

Idiomes. Català-Castellà-Anglès.

Estructura del TFG

El treball s'ha d'estructurar d'acord amb les següents recomanacions. L'alumne pot incorporar variacions a aquesta estructura però és obligatori incloure-hi tots els elements que es contemplen en la proposada.

Portada	Ha de contenir obligatòriament els següents elements: <ul style="list-style-type: none"> - Logo de l'Escola - Títol del treball - Autor del treball: nom i signatura - Data de realització del treball: Curs 20../20.. - Nom i signatura del tutor/a del treball. - Nom de l'Escola: Escola de Prevenció i Seguretat Integral
---------	---

Primera pàgina	Ha de contenir obligatòriament els següents elements: <ul style="list-style-type: none"> - Títol del treball - Autor del treball
----------------	--

- Resum (ABSTRACT): 150 paraules en l'idioma del document i en anglès

- Paraules clau: una llista de paraules clau definidores del contingut.

Segona Pàgina	Document d'autorització signat pel tutor/a
Sumari / Índex	Taula de continguts amb els títols dels apartats i referència del número de pàgina.
1.-Introducció	S'hi exposa el tema i l'àmbit del treball, antecedents del tema, motivacions, els objectius, la rellevància o interès de la recerca, la metodologia i les etapes del treball realitzades.
2.-Marc teòric i estat de la qüestió	S'hi exposa la revisió de literatura de referència, tant pel que fa a contribucions més teòriques com a aplicacions pràctiques. L'alumne ha de demostrar que coneix i sap interpretar les aportacions més rellevants pel que fa al seu tema d'estudi.
3.-Cos de la recerca: Metodologia, investigació i anàlisi de resultats	En aquest apartat es presenta el cos de la recerca que inclou la metodologia detallada, la investigació duta a terme amb la contrastació o resposta als objectius generals i específics i els resultats obtinguts. L'alumne ha de transformar aquest apartat en un o més capítols i titular-los d'acord amb la seva recerca.
4.-Conclusions i implicacions per al sector	S'han de recollir els principals resultats i les aportacions que s'han aconseguit amb el treball de recerca, implicacions pel sector i, si escau, aquelles possibles línies de recerca futures que es poden obrir o continuar a partir d'aquest treball.
5.-Bibliografia i fonts	Relació de la bibliografia consultada
6.-Annexes	Serveix per adjuntar materials o textos que es consideren imprescindibles per entendre alguna part del treball de recerca o bé que són una aportació essencial de la recerca efectuada, però que són excessivament llargs per a incloure'ls en el cos del treball. No és obligatori posar annexos.

No s'admetrà cap TFG sense una acurada citació

Citació

L'estudiant podrà fer servir el sistema de citació que millor s'adeqüi al seu TFG mantenint aquest sistema a tot el treball.

Activitats formatives i Metodologia

Títol	Hores	ECTS	Resultats d'aprenentatge
Tipus: Dirigides			
Sessions teoricopràctiques sobre l'elaboració del TFG (estructura, redacció, citació, etc)	15	0,6	7, 9, 5, 8, 23, 22

Tipus: Supervisades			
Tutor/a del TFG	10	0,4	2, 3, 4, 6, 1, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16
Tutories amb el Responsable de l'assignatura - Consultes - Aula Moodle	5	0,2	7, 9, 5, 8, 23, 22
Tipus: Autònomes			
Preparació. Consulta de bibliografia. Lectura de materials. Redacció del TFG	270	10,8	2, 3, 4, 7, 6, 1, 9, 10, 11, 12, 5, 8, 13, 14, 15, 16, 20, 21, 19, 18, 17, 23, 22

Llengua de docència: Espanyol

El TFG consisteix en la realització d'un treball de recerca supervisat per un tutor/a.

Es publicaran a l'aula Moodle de l'assignatura el calendari i la relació de propostes de TFG realitzades pel professorat del Grau. En aquest llistat constarà el professor/a i la relació de les seves propostes.

En cas de realitzar el TFG amb dades d'una empresa o institució, l'alumnat l'haurà de comunicar al Coordinador del TFG per a estudiar la viabilitat del treball.

S'obrirà un primer espai de lliurament on l'alumnat haurà de pujar la sol·licitud de tema i/o tutor/a. Una vegada assignat el tema i el tutor/a, l'alumnat ha de posar-se en contacte amb el tutor/a per a acordar la primera tutoria.

Funcions del tutor/a:

El tutor/a del TFG durà a terme un mínim de quatre tutories durant el curs. A la tutoria inicial el tutor/a acordarà el tema amb l'alumne/a i suggerirà un mínim de bibliografia per a començar a treballar.

Les altres dues tutories de seguiment serviran per a anar orientant el treball de l'alumnat. Finalment, a l'última tutoria, suggerirà les modificacions finals.

Es recomana a l'alumnat, per a un bon seguiment del TFG, lliurar els esborranys indicats en el calendari al tutor/a:

-Lliurament 1: Introducció, Objectius del TFG, Metodologia i Referències bibliogràfiques. La idea és que el primer lliurament mostri la recerca realitzada, la bibliografia consultada i l'enfocament que l'alumnat li vol donar.

-Lliurament 2. Primer esborrany del TFG on la part de desenvolupament del treball ja estigui prou aprofundida perquè el tutor/pugui fer les indicacions oportunes.

-Lliurament 3. Lliurament de treball finalitzat perquè el tutor/a pugui valorar si és pertinent l'autorització. Aquest lliurament s'ha de fer, mínim, 15 dies abans de la data de lliurament definitiu del TFG espai Moodle.

El tutor/a disposarà d'aquesta Guia Docent, disponible a l'aula Moodle de l'assignatura, d'un full de seguiment en el qual s'aniran registrant el desenvolupament de les tutories, els continguts tractats en elles i els compromisos assumits per l'alumnat. En finalitzar cada sessió el tutor/a i l'alumnat hauran de signar el contingut i compromisos adoptats.

Durant el seguiment del TFG l'alumnat anirà desenvolupant la documentació requerida per a l'avaluació d'aquest, que haurà de lliurar en l'espai Moodle designat per a això (TFG, resum final del TFG i pòster)

El calendari de seguiment del TFG es publicarà a l'aula Moodle de l'assignatura.

L'alumnat ha d'assistir a les sessions presencials programades en l'horari disponible en la web de l'Escola. En aquestes sessions es posarà èmfasi en qüestions de metodologia, edició, recerca i citacions.

Es reservarà una sessió on s'explicarà i aclariran els dubtes sobre l'elaboració del Pòster.

Nota: es reservaran 15 minuts d'una classe, dins del calendari establert pel centre/titulació, per a la complementació per part de l'alumnat de les enquestes d'avaluació de l'actuació del professorat i d'avaluació de l'assignatura/mòdul.

Avaluació

Activitats d'avaluació continuada

Títol	Pes	Hores	ECTS	Resultats d'aprenentatge
Defensa del TFG	20%	0	0	7, 9, 5, 8, 23, 22
Informe final de tutorització	70%	0	0	2, 3, 4, 7, 6, 1, 9, 10, 11, 12, 5, 8, 13, 14, 15, 16, 20, 21, 19, 18, 17, 23, 22
Pòster	10%	0	0	2, 3, 7, 1, 9, 10, 12, 5, 8, 13, 14, 15, 16, 20, 21, 19, 23, 22

Dins del termini previst en el calendari, l'alumnat haurà de lliurar el TFG, amb l'autorització del tutor/a en l'espai obert a l'aula Moodle de l'assignatura. Per a evitar possibles incidències també ho haurà d'enviar per correu electrònic al professor responsable de l'assignatura. Dins del termini previst, el tutor/a del TFG haurà de presentar un informe d'avaluació en el qual es farà una valoració quantitativa i qualitativa del treball realitzat per l'alumnat, d'acord amb el document que el professor responsable del TFG posarà a la seva disposició i al qual afegirà el full de seguiment.

L'alumnat ha de pujar el document de Compromís d'Obra Original en l'espai obert per al lliurament del TFG. Sense aquest document el TFG no serà qualificat.

La valoració màxima amb la qual el tutor/a pot qualificar el TFG és 10, tenint en compte que el pes final de la seva nota suposa un 70%.

L'alumnat elaborarà un Pòster que lliurarà amb el TFG a l'aula Moodle (10%)

Tot l'alumnat defensarà el seu TFG davant la Comissió Avaluadora. (20%)

La Comissió Avaluadora valorarà el Pòster que elaborarà l'alumnat, així com l'exposició oral.

A l'aula Moodle es publicaran el calendari de defensa de TFG amb dia, hora i lloc de la defensa.

No lliurar el TFG a la data indicada comportarà un "No Avaluable".

Recuperació

En cas que l'estudiant obtingui una nota a partir de 4 i inferior a 5 es podrà oferir la possibilitat de recuperar el TFG. La recuperació consistirà en realitzar les modificacions que puguin permetre a l'estudiant aprovar el treball a la convocatòria de setembre. En cas d'aprovar, la nota màxima serà un 5. La recuperació pot ser suspesa i en aquest cas l'estudiant haurà dematricular novament el TFG en el curs acadèmic següent. En cas d'obtenir una nota inferior a 4 l'estudiant no podrà recuperar el TFG i haurà de tornar a matricular l'assignatura el curs acadèmic següent

Convocatòries excepcionals

CONVOCATÒRIA DE FEBRER. Només per als estudiants que estiguin en disposició de finalitzar els seus estudis en la convocatòria de febrer.

CONVOCATÒRIA DE SETEMBRE. Amb caràcter excepcional es podrà lliurar el TFG a la convocatòria de setembre sempre d'acord amb el tutor/a i la coordinació del TFG.

Si el tutor/a del TFG suspèn el mateix, l'alumnat té la possibilitat d'una revisió ordinària, pel mateix tutor/a. Així mateix, pot sol·licitar una revisió extraordinària mitjançant els mecanismes previstos a la normativa acadèmica.

Altres consideracions - Plagi

Sense perjudici altres mesures disciplinàries que s'estimin oportunes, i d'acord amb la normativa acadèmica vigent, "en cas que l'estudiant realitzi qualsevol irregularitat que pugui conduir a una variació significativa de la qualificació d'un acte d'avaluació, es qualificarà amb un 0 aquest acte d'avaluació, amb independència del procés disciplinari que es pugui instruir. En cas que es produeixin diverses irregularitats en els actes d'avaluació d'una mateixa assignatura, la qualificació final d'aquesta assignatura serà 0".

Si durant la correcció del TFG es tenen indicis que s'ha realitzat amb respostes assistides per intel·ligència artificial o per terceres persones, la persona tutora podrà complementar l'activitat amb una entrevista personal per a corroborar l'autoria del text.

Bibliografia

Consultable a través de l'espai moodle de l'assignatura.

Bibliografia específica recomanada per cada tutor/a.

Informació sobre els recursos de citació:

Cómo citar y elaborar la bibliografía

<https://www.uab.cat/web/estudia-e-investiga/como-citar-y-elaborar-la-bibliografia-1345733232823.html>

Apoyo a los trabajos académicos

<https://www.uab.cat/web/estudia-e-investiga/apoyo-a-los-trabajos-academicos-1345733232888.html>

<https://www.uab.cat/web/estudia-e-investiga/apoyo-a-los-trabajos-academicos/-como-elaborar-el-tfg-o-tfm-/mas-i>

UNIR. (2022). Citas y referencias según normativa APA (adaptación de la 7.ª ed.)

https://bibliografiaycitas.unir.net/documentos/APA_7ed_UNIR.pdf [Consultado el 3 de marzo de 2023]

Ruiz de Luzuriaga, M. (2020). Guía para citar y referenciar. Estilo APA 7ª Edición.

[https://www2.unavarra.es/gesadj/servicioBiblioteca/tutoriales/Estilo_APA\(7aEd\).pdf](https://www2.unavarra.es/gesadj/servicioBiblioteca/tutoriales/Estilo_APA(7aEd).pdf) [Consultado el 3 de marzo de 2023]

Benito, R. (2022). Guía para elaborar citas bibliográficas en formato APA 7ª edición: Edición en español: septiembre de 2022. Basada en el Manual de publicaciones de la American Psychological Association. Universitat de Vic

http://dspace.uvic.cat/xmlui/bitstream/handle/10854/7133/altres_a2022_guia_elaborar_citacions_2a%20ed_esp.p

Benito, R. (2022). Guia per elaborar citacions bibliogràfiques en format APA 7a edició: 2a ed. revisada i ampliada: setembre 2022. Basada en el Manual de publicaciones de la American Psychological Association. Universitat de Vic.

http://dspace.uvic.cat/xmlui/bitstream/handle/10854/7130/altres_a2022_guia_elaborar_citacions_2a%20ed_cat.p

Blanch, S., Pérez, E. i Silvente, J. (2016). Com citar i referenciar en els textos acadèmics i científics. Bellaterra: Dipòsit Digital de Documents de la Universitat Autònoma de Barcelona. Recuperat de https://ddd.uab.cat/pub/recdoc/2016/145881/citrefapa_a2016.pdf

Plagi

El Plagi: http://wuster.uab.es/web_argumenta_obert/unit_20/sot_1_01.html

El Plagi Acadèmic: http://wuster.uab.es/web_argumenta_obert/unit_20/sot_2_01.html

Plagi: <http://www.diccionari.cat/lexicx.jsp?GECART=0105037>

Programari

Aquesta assignatura farà servir el programari bàsic del paquet d'office 365

Llista d'idiomes

Nom	Grup	Idioma	Semestre	Torn
(TE) Teoria	1	Espanyol	segon quadrimestre	tarda
(TE) Teoria	2	Espanyol	primer quadrimestre	tarda