

Titulación	Tipo	Curso
2502904 Dirección Hotelera	FB	1

Contacto

Nombre: Tatiana López Orozco

Correo electrónico: tatiana.lopez@uab.cat

Equipo docente

Giuseppe Simone Pedote

Idiomas de los grupos

Puede consultar esta información al [final](#) del documento.

Prerrequisitos

No hay prerrequisitos.

Objetivos y contextualización

1. Proporcionar a los estudiantes habilidades fundamentales de estudio y comunicación para su aprendizaje investigación y práctica.
2. Mejorar el conocimiento informático de los estudiantes, su comprensión básica de los sistemas operativos y un conocimiento práctico del software comúnmente utilizado en entornos académicos y profesionales.
3. Proporcionar herramientas para un uso eficiente de los recursos en línea. Seleccionar documentos y ser críticos con la información, incluyendo en sus trabajos una perspectiva crítica analizando temas relevantes para la industria turística y hotelera como perspectivas de género, sostenibilidad, innovación social, entre otros.
4. Desarrollar criterios para organizar y presentar diferentes tipos de trabajos en entornos académicos y profesionales.
5. Aprender a organizar la información de manera eficiente en forma de esquemas, cuadros, etc., utilizando el software adecuado.
6. Desarrollar habilidades para presentar ideas, trabajos e informes de manera efectiva y eficiente.

Competencias

- Adaptarse a los cambios tecnológicos que vayan surgiendo.
- Aplicar las herramientas más actuales de las tecnologías de la información y de la comunicación y los nuevos sistemas de gestión a los ámbitos de planificación, gestión y dirección de empresas, negocios y productos de los sectores de la hotelería y la restauración.
- Demostrar un amplio conocimiento de la organización y gestión de las operaciones en la empresa, haciendo énfasis en los modelos de gestión aplicados y en la aplicación de técnicas cuantitativas y cualitativas de soporte.
- Desarrollar una capacidad de aprendizaje de forma autónoma.
- Gestionar y organizar el tiempo.
- Manejar las técnicas de comunicación a todos los niveles.
- Ser capaz de autoevaluar los conocimientos adquiridos.
- Trabajar en equipo.

Resultados de aprendizaje

1. Adaptarse a los cambios tecnológicos que vayan surgiendo.
2. Analizar datos, poblaciones y muestras, tablas y representaciones gráficas, así como asociación entre variables para poder valorar la dimensión económica del sector de la hotelería y la restauración.
3. Aplicar los procesadores de texto, hojas de cálculo y bases de datos en el sector hotelero y de la restauración.
4. Desarrollar una capacidad de aprendizaje de forma autónoma.
5. Gestionar y organizar el tiempo.
6. Manejar las técnicas de comunicación a todos los niveles.
7. Recoger, representar y analizar información cuantitativa y cualitativa referente al sector de la hotelería y la restauración.
8. Ser capaz de autoevaluar los conocimientos adquiridos.
9. Trabajar en equipo.

Contenido

1. Introducción
 - De la secundaria a la universidad: demandas y habilidades cambiantes
 - Expectativas sobre trabajos escritos en la universidad.
 - Realizar investigaciones exitosas considerando temas relevantes como la innovación social, la perspectiva de género y la sustentabilidad en estudios en el sector hotelero y turístico.
 - Evaluar fuentes y gestionar información.
 - Herramientas para gestionar el tiempo y organizarse: Trello, Asana, Google calendar.
 - Métodos de estudio efectivo: El método pomodoro, matriz de Eisenhower.
3. Uso de Internet con fines académicos.
 - Herramientas de investigación en línea
 - Gestión bibliográfica
 - Manejo y almacenamiento de archivos.
 - Redes sociales y conocimiento compartido.
5. Introducción a los sistemas operativos
 - Definiciones básicas
 - Windows y otros sistemas operativos.
 - Aplicaciones de Windows
7. Trabajos escritos y procesadores de textos.
 - Cómo realizar y presentar un trabajo escrito.
 - Trabajar con Word (creación y edición de documentos, formatos, edición e inserción de elementos, herramientas, tablas, correos, citas y referencias).
9. Trabajar con datos y hojas de cálculo
 - Almacenar, organizar y trabajar con datos.
 - Trabajar con Excel (conceptos básicos, crear hojas de cálculo, crear gráficos y cuadros, funciones y fórmulas)

11. Presentaciones académicas y profesionales.

Diseñar una presentación efectiva.

Trabajar con PowerPoint (crear diapositivas e introducir objetos de texto, trabajar con otros objetos en diapositivas, gráficos SmartArt, imágenes, la presentación de diapositivas, edición del diseño de plantillas de diapositivas)

Cómo superar los nervios al realizar una presentación.

Actividades formativas y Metodología

Título	Horas	ECTS	Resultados de aprendizaje
Tipo: Dirigidas			
Sesiones Teóricas	41	1,64	1, 2, 7, 5, 6, 3
Tipo: Supervisadas			
Tutorías	30	1,2	1, 2, 8, 7, 5, 6, 3, 9
Tipo: Autónomas			
Estudio	20	0,8	1, 2, 8, 7, 4, 5, 6, 3, 9
Trabajos prácticos	35	1,4	1, 2, 8, 7, 4, 5, 6, 3, 9

Idiomas de impartición

Castellano

El curso tiene tres métodos de enseñanza y aprendizaje:

1. Sesiones teóricas

Durante las clases, los conceptos se explicarán de forma teórica y se ejemplificarán con aplicaciones prácticas. La mayoría de sesiones requerirán la participación del estudiante para discutir y resolver problemas.

3. Sesiones de práctica.

Durante estas sesiones, los temas cubiertos en las sesiones teóricas se revisarán a través de ejercicios, proyectos grupales y pruebas individuales que se realizarán a lo largo del curso. Se presentarán estudios de casos relacionados con el turismo y se analizarán variables específicas de esta industria.

Los estudiantes recibirán orientación del docente para llevar a cabo un proyecto que implica el uso de habilidades estadísticas y de informática. Se motivará a los estudiantes a elegir dentro de sus temas de investigación perspectivas de género y sostenibilidad que son claves en el sector. El software especializado se utilizará tanto como sea posible durante las sesiones.

5. Autoaprendizaje

El Campus Virtual se utilizará como complemento y como un medio alternativo de comunicación entre los estudiantes y el docente. Todo el material relevante del curso, ejemplos y ejercicios se adjuntarán en línea.

Cada estudiante debe administrar su tiempo para estudiar y resolver los problemas propuestos, además de trabajar en un proyecto de investigación utilizando datos estadísticos en el sector del turismo que se presentarán al final del curso.

Nota: se reservarán 15 minutos de una clase dentro del calendario establecido por el centro o por la titulación para que el alumnado rellene las encuestas de evaluación de la actuación del profesorado y de evaluación de la asignatura o módulo.

Evaluación

Actividades de evaluación continuada

Título	Peso	Horas	ECTS	Resultados de aprendizaje
Desarrollo de un proyecto de investigación básico	20%	20	0,8	1, 2, 8, 7, 4, 5, 6, 3, 9
Ejercicios individuales	50%	0	0	8, 4, 5, 6, 9
Examen parcial 1	15%	2	0,08	1, 2, 8, 7, 4, 5, 6, 3, 9
Examen parcial 2	15%	2	0,08	2, 8, 7, 5, 3

Los estudiantes pueden elegir entre una evaluación continua o el acceso directo al examen final (una evaluación final única).

A) EVALUACIÓN CONTINUA

El sistema de evaluación continua implica la presentación periódica de trabajos y actividades, individuales y de grupo, además de la realización de dos exámenes parciales de consolidación de los conceptos y temas desarrollados en clase con un valor para cada uno del 15% respecto a la nota final de la asignatura. Para poder promediar los resultados obtenidos en estos dos exámenes parciales, el alumno deberá conseguir una puntuación mínima igual o superior a 4 puntos en ambos exámenes.

En el Campus Virtual se detallarán las fechas de entrega de los trabajos y las de realización de los dos exámenes parciales.

Los alumnos que no superen la asignatura mediante la evaluación continua pasarán a ser evaluados por el sistema de evaluación única, no teniendo en cuenta las notas obtenidas con anterioridad.

B) EVALUACIÓN ÚNICA: Examen final (toda la materia).

Día y hora establecidos según calendario académico, en la Programación Oficial del Centro.

Habrà un único tipo de examen final, sin diferenciaciones entre los alumnos que hayan superado la evaluación continua y los que no.

C) RE-EVALUACIÓN:

Día y hora establecidos según calendario académico, en la Programación Oficial del Centro.

Los alumnos que en la evaluación final hayan obtenido una nota igual o superior a 3.5 y menor de 5, se podrán presentar a la re-evaluación.

Bibliografía

- Anon (2021) Turismo desde una perspectiva sostenible y el riesgo de la covid-19: Impactos, análisis y posibles intervenciones. Bookwire GmbH. Disponible [online](#)
- Alexander, Michael, Dick Kusleika, and John Walkenbach. (2019) Excel 2019 Bible. 1st edition. Indianapolis, IN: Wiley, 2019. Print. Available [online](#)
- Burton, G. (2013) Presenting: deliver presentations with confidence. London: Collins.
- Bustinduy, I. (2014). Presentaciones efectivas: técnicas para la exposición oral de trabajos y proyectos académicos.. Editorial UOC. Disponible [online](#)
- Cottrell, S. (2003) The Study Skills Handbook. 2nd ed. Basingstoke: Palgrave Macmillan. [4a ed. publicada 2013]
- Creme, P. and Lea, Mary R. (1997) Writing at University: A Guide for Students. Buckingham: Open University Press.
- Figueroa-Domecq, C., & Segovia-Perez, M. (2020). Application of a gender perspective in tourism research: A theoretical and practical approach. Revista De Analisis Turistico, 27(2), 251-270. doi:<https://doi.org/10.1108/JTA-02-2019-0009> Available [online](#)
- Grauer R., Hogan L, and Poatsy M.A. (2011) Exploring Microsoft Office. Getting Started with Windows 7. Pearson Education, Inc., Publishing as Prentice Hall.
- Grauer R., Hulett, M. and Poatsy M.A. (2011) Exploring Microsoft Office Word 2010, Prentice Hall. Pearson Education, Inc., Publishing as Prentice Hall.
- Johnson K. (2010) Student Writing Guide. Reading, Research and Writing Strategies. University of Minnesota.
- Liu, Liu, Y., Wang, Y., & Pan, C. (2019). Hot topics and emerging trends in tourism forecasting research: Ascintometric review. Tourism Economics: the Business and Finance of Tourism and Recreation, 25(3), 448-468. <https://doi.org/10.1177/1354816618810564> Available [online](#)
- McMillan, K. and Weyers, J. (2006) The Smarter Student: Study Skills and Strategies for Success at University. Harlow: Pearson Education
- Morales Vallejo, Pedro. "Trabajos Escritos. El Problema Del Plagio." Miscelánea Comillas 79.154 (2021): 83-107. Disponible [online](#)
- Murray, N. (2008) Writting up your university assignments and research projects: a practical handbook. Maidenhead, Berks: Open University Press: McGraw-Hill. Available [online](#)
- Wallace, M. (2004) Study skills in English: a course in reading skills for academic purposes. Cambridge: Cambridge University Press, 2004

Software

Microsoft Office (Word, Excel, PowerPoint)

Lista de idiomas

Nombre	Grupo	Idioma	Semestre	Turno
(TE) Teoría	1	Español	primer cuatrimestre	mañana-mixto