

## Prácticas Externas

Código: 106535  
Créditos ECTS: 9

2024/2025

Titulación	Tipo	Curso
2500897 Ingeniería Química	OT	4

### Contacto

Nombre: Montserrat Sarra Adroguer

Correo electrónico: montserrat.sarra@uab.cat

### Idiomas de los grupos

Puede consultar esta información al [final](#) del documento.

### Prerrequisitos

Aunque se podría cursar una vez superados los 120ECTS, es muy recomendable realizar las prácticas después de cursar la mayoría de las asignaturas de 3r curso

### Objetivos y contextualización

Dar la posibilidad a los alumnos que están a punto de terminar la titulación de entrar en contacto con el mundo laboral. Aplicar los conocimientos propios a las tareas asignadas en una empresa del sector químico (en sentido amplio)

### Competencias

- Actitud personal
- Aplicar los conocimientos en la realización de mediciones, cálculos, valoraciones, tasaciones, peritaciones, estudios, informes y otros trabajos análogos.
- Comunicación
- Hábitos de trabajo personal
- Que los estudiantes tengan la capacidad de reunir e interpretar datos relevantes (normalmente dentro de su rea de estudio) para emitir juicios que incluyan una reflexin sobre temas relevantes de 'ndole social, cient'fica o tica.
- Trabajo en equipo

### Resultados de aprendizaje

1. Adaptarse a entornos multidisciplinarios e internacionales.
2. Analitzar dades i mesures en l'àrea de l'enginyeria per a extreure i comprendre la informació mitjançant eines estadístiques.
3. Asumir y respetar el rol de los diversos miembros del equipo, así como los distintos niveles de dependencia del mismo.
4. Comunicar eficientemente de forma oral y/o escrita conocimientos, resultados y habilidades, tanto en entornos profesionales como ante públicos no expertos.

5. Desarrollar estrategias de aprendizaje autónomo.
6. Generar propuestas innovadoras y competitivas en la actividad profesional.
7. Gestionar el tiempo y los recursos disponibles. Trabajar de forma organizada.
8. Hacer un uso eficiente de las TIC en la comunicación y transmisión de ideas y resultados.
9. Identificar, gestionar y resolver conflictos.
10. Mantener una actitud proactiva y dinámica respecto al desarrollo de la propia carrera profesional, el crecimiento personal y la formación continuada. Espíritu de superación.
11. Que los estudiantes tengan la capacidad de reunir e interpretar datos relevantes (normalmente dentro de su rea de estudio) para emitir juicios que incluyan una reflexión sobre temas relevantes de índole social, científica o técnica.
12. Ser capaç d'aplicar els coneixements propis a les tasques assignades en una empresa del sector químic (en el sentit ampli), com ara la realització de mesures, càlculs, valoracions, taxacions, peritatges, estudis, informes, plans de tasques i altres treballs anàlegs.
13. Trabajar cooperativamente.
14. Trabajar de forma autónoma.
15. Trabajar en entornos complejos o inciertos y con recursos limitados.

## Contenido

Esta asignatura no tiene contenidos teóricos propios.

## Actividades formativas y Metodología

Título	Horas	ECTS	Resultados de aprendizaje
Tipo: Dirigidas			
Realización de un trabajo práctico	225	9	1, 2, 3, 12, 4, 5, 8, 6, 9, 10, 7, 11, 14, 13, 15

### ANTES DE INICIAR EL PROTOCOLO ES NECESARIO DISPONER DE ALGUN TIPO DE FIRMA DIGITAL (idcat, DNI electrònic, ...)

El protocolo a seguir es el siguiente:

- 1) La profesora publica, a lo largo del curso, en el espacio de la asignatura en el Campus Virtual, una determinada oferta de una empresa y especifica el plazo para que los alumnos manifiesten su interés.
- 2) Las personas interesadas manifiestan su interés mediante un questionnaire FORMS (enlace CV)
- 3) La profesora hace la adjudicación de las empresas entre las personas interesadas en función de la media del expediente académico y de los créditos superados u otros requisitos que solicite específicamente la empresa en cuestión. La profesora selecciona a 3 personas para cada oferta, si así lo solicita la empresa.
- 4) Las personas se ponen en contacto con la empresa, siguiendo las indicaciones de la profesora, y en su caso la empresa hace la selección final.
- 5) La persona seleccionada por la empresa redacta el documento PROPUESTA DE ACTIVIDAD que está publicado en el Campus Virtual y lo envía a la profesora por correo-e
- 6) Una vez aprobado por la profesora, especialmente el apartado TAREAS, ésta la envía a Gestión Académica de la Escuela de Ingeniería para que redacten el convenio Universidad-Empresa. A partir de ese momento, el/la alumno/a ya puede matricularse de la asignatura y empezar la realización de las Prácticas.

Para mayor detalle respecto al procedimiento consultar el Campus Virtual o contactar con la profesora responsable.

Nota: se reservarán 15 minutos de una clase dentro del calendario establecido por el centro o por la titulación para que el alumnado rellene las encuestas de evaluación de la actuación del profesorado y de evaluación de la asignatura o módulo.

## Evaluación

### Actividades de evaluación continuada

Título	Peso	Horas	ECTS	Resultados de aprendizaje
Informe del tutor de la empresa	50%	0	0	2, 3, 12, 5, 6, 9, 10, 7, 11, 14, 13, 15
Memoria y presentación oral	50 %	0	0	1, 3, 4, 5, 8, 10, 7, 14, 15

Una vez hecha la estancia en empresa el alumno debe elaborar una memoria según el modelo publicado en el Campus Virtual y hace una presentación oral al resto de compañeros que han cursado la asignatura. Si la empresa pide confidencialidad de los datos, esta presentación sólo se realiza a la profesora y no es pública.

El tutor de la empresa debe mandar a la profesora responsable el informe cumplimentando la plantilla del CV.

### Bibliografía

No hay un listado convencional de libros de referencia

### Software

MS office (word, excel, power-point)

### Lista de idiomas

La información sobre los idiomas de impartición de la docencia se puede consultar en el apartado de CONTENIDOS de la guía.