

Titulación	Tipo	Curso
Psicología General Sanitaria	OB	1

## Contacto

Nombre: Nuria de la Osa Chaparro

Correo electrónico: [nuria.delaosa@uab.cat](mailto:nuria.delaosa@uab.cat)

## Equipo docente

Silvia Edo Izquierdo

Guillermo Parra Lorenzo

Montserrat Lacalle Sistere

Martín Mora Martínez

Gloria Adam Torres

## Idiomas de los grupos

Puede consultar esta información al [final](#) del documento.

## Prerrequisitos

No hay

## Objetivos y contextualización

El objetivo de este módulo es el entrenamiento en las habilidades profesionales básicas que ha de dominar cualquier Psicólogo General Sanitario. Estas son fundamentalmente habilidades de interacción directa en situaciones tanto diádicas como de grupo (comunicación, resolución de conflictos, facilitación de la confianza y la cooperación, etc.), así como con otros profesionales (trabajo en equipo y en grupos multidisciplinares). Asimismo, se aportaran los conocimientos y se entrenaran las habilidades necesarias para el manejo de entrevistas en el ámbito sanitario y las habilidades relativas a la redacción de informes psicológicos. También se desarrollaran las habilidades relacionadas con el uso de las tecnologías de la información y la documentación en la tarea profesional

## Competencias

- Analizar críticamente y utilizar las fuentes de información clínica.
- Mostrar habilidades de comunicación interpersonal y de manejo de las emociones adecuadas para una interacción efectiva con los pacientes, familiares y cuidadores en los procesos de identificación del problema, evaluación, comunicación del diagnóstico e intervención y seguimiento psicológicos.
- Redactar informes psicológicos de forma adecuada a los destinatarios.
- Saber comunicar y comunicarse con otros profesionales, y dominar las habilidades necesarias para el trabajo en equipo y en grupos multidisciplinares.
- Utilizar las tecnologías de la información y la comunicación en el desempeño profesional.

## Resultados de aprendizaje

1. Adecuar el lenguaje al contexto y a las personas a las que va dirigido.
2. Conocer el lenguaje propio del ámbito de actuación.
3. Conocer las técnicas de evaluación e intervención basadas en la realidad virtual.
4. Conocer las técnicas, procedimientos y programas de teleasistencia.
5. Demostrar las habilidades básicas de trabajo en equipo relativas a la planificación y coordinación de la actividad profesional.
6. Familiarizarse con las principales fuentes de guías científicas y profesionales para el PGS.
7. Manejar habilidades verbales y no verbales en la comunicación: manejo de situaciones difíciles y comunicación de malas noticias.
8. Manejar una entrevista en el contexto sanitario.
9. Redactar informes psicológicos para usuarios y otros profesionales
10. Transmitir oralmente lo escrito en un informe psicológico.

## Contenido

### HABILIDADES GENERALES

#### 1. Habilidades personales del PGS

(conocimientos, actitudes, habilidades cognitivas, personalidad, autocontrol, empatía, autocuidado)

#### 2. Habilidades de comunicación con otros profesionales i en equipo

- Los equipos de trabajo
- La formación de equipos
- Los roles
- Cómo se trabaja en equipo
- Cuidado de los equipos
- Cuidado de los equipos de trabajo en situaciones conflictivas

### HABILIDADES ESPECÍFICAS

#### 3. Habilidades de entrevista

- Tipos de entrevistas
- Habilidades de contenido
- Habilidades diagnósticas (formulación de hipótesis, selección de preguntas)
- Habilidades de proceso y competencias de acción (escuchar, sintetizar, exponer, preguntar, parafrasear, resumir, informar...)
- Manejo de situaciones conflictivas
- Comunicación de resultados
- Entrevistas con poblaciones especiales

#### 4. Redacción de informes

- Tipos de informes (contexto, usuario)

- Integración de datos
- Devolución oral

5. Entrenamiento en comunicación de malas noticias y en el autocuidado

6. Identificación y manejo de fuentes de información clínica

Documentación y fondos específicos (guías NICE, ISNN, TRIP)

7. Uso de tecnologías de la información y la comunicación en la práctica profesional

## Actividades formativas y Metodología

Título	Horas	ECTS	Resultados de aprendizaje
Tipo: Dirigidas			
Seminarios	12	0,48	
Talleres	20	0,8	
Tutorías	4	0,16	
Tipo: Autónomas			
Trabajo personal y en grupo	90	3,6	

Las clases son fundamentalmente talleres y seminarios

Nota: se reservarán 15 minutos de una clase dentro del calendario establecido por el centro o por la titulación para que el alumnado rellene las encuestas de evaluación de la actuación del profesorado y de evaluación de la asignatura o módulo.

## Evaluación

### Actividades de evaluación continuada

Título	Peso	Horas	ECTS	Resultados de aprendizaje
Ev1 Actividades programadas de habilidades de entrevista	35%	4	0,16	1, 6, 7, 8, 10
Ev2. Actividades programadas de dinámicas de grupo	15%	10	0,4	5
Ev3. Actividades programadas de dinámicas de comunicación	15%	10	0,4	2
Ev4. Redacción de un informe psicológico	35%	0	0	3, 4, 6, 9, 10

La nota final consta de la media ponderada de 4 evidencias de aprendizaje:

EV1: Las actividades programadas en el aula sobre habilidades de entrevista supondrán el 35% de la nota

EV2: Las actividades programadas de dinámicas de grupo, conforman el 15% de la nota final y consisten en actividades videogravadas

EV3: Las actividades programadas sobre habilidades de comunicación y autocuidado, suponen el 15% de la evaluación, evaluadas mediante trabajo individual y de grupo que se realiza en el aula o entre sesiones.

EV4: El 35% de la nota proviene de la entrega individual de un informe escrito sobre un caso seguido a lo largo del curso.

Aquel estudiante que haya hecho/entregado evidencias equivalentes al 40% del total se considerará PRESENTADO

Hará falta un mínimo de 5 en la media ponderada de las 4 evidencias para superar la asignatura. Debido al tipo de evidencias de aprendizaje, un formato de evaluación continuada y la ponderación de cada evidencia, la posibilidad de recuperación tan solo es viable en el caso de la Ev4. En el caso que el estudiante obtenga en esta evidencia una nota entre 3,5 i 4,9, podrá volver a entregar el informe. Esta entrega será la semana 21.

Tipo de Retorno	EV i TIPO	SEMANA
Escrito		
Herramienta digital	Ev2	20
	Ev4	20
Aula		
	Ev1	12
	Ev3	13 i 14
	Ev2	15
Tutoría		

#### USO DE LA IA

Ev1, Ev2 y Ev4 Uso prohibido: "En esta asignatura no se permite el uso de tecnologías de Inteligencia Artificial (IA)

en cualquiera de sus fases. Cualquier trabajo que incluya fragmentos generados por IA se considerará un delito menor

de honestidad académica y puede conllevar una penalización parcial o total en la calificación de la actividad, o sanciones

en casos de gravedad.

EV3; Se permite el uso de la IA pero siempre que el resultado final refleje una aportación significativa del alumno en el análisis y reflexión personal. Será necesario identificar claramente qué piezas se han generado con esta tecnología, especificar las herramientas utilizadas e incluir una reflexión crítica sobre cómo han influido en el proceso y en el resultado final de la actividad. La falta de transparencia en el uso de la IA se considerará una falta de honestidad académica y podrá acarrear una penalización en la calificación de la actividad, o mayores sanciones en casos de gravedad".

## Bibliografía

- Barez, N. (2021). Habilidades del Psicólogo General Sanitario. 2<sup>a</sup> Ed. Ediciones CEF
- Brems, C. (2001). Basic Skills in Psychotherapy and counseling. Thompson Learning
- Ezpeleta, L. (2001). La entrevista diagnóstica con niños y adolescentes. Ed. Síntesis
- Fernandez, A. Y Rodriguez, B. (2002). Habilidades de entrevista para psicoterapeutas. Desclée de Brouwer, 2002
- Gabino, A. (2007). Ayuda al terapeuta cognitivo-conductual. Madrid:Pirámide
- Hollenbeck, J.R., Ilgen, D.R., Sego, D.J., Hedlund,J., Major, D.A., Phillips, J. (1995). Multilevel theory of team decision making: Decision performance in teams incorporating distributed expertise. *Journal of Applied Psychology* 80, 292-316.
- Lalonde, C., & Roux-Dufort, C. (2010). Crisis management in institutional healthcare settings: From punitive to emancipatory solutions. *Organizational Development Journal*, 28(1), 19-36.
- Murphy, B.C. & Dillo, C. (2003). Interviewing in action: Relationship, process and change. 2nd Edition.Thompson Learning.
- Perpiñá. C. (Coord.) 2014). Manual de la entrevista psicológica. Madrid. Pirámide.
- Rothschild, B. (2009). Ayuda para el profesional de la ayuda. Psicofisiología de la fatiga por compasión y del trauma vicario.Bilbao: Desclée De Brouwer.
- Buckman, R. & Kason, I. (1970). How to Break Bad News: A Guide for Health Care Professionals. Editorial: The Johns Hopkins University Press
- Ownby, R. L. (1997). Psychological Reports: A Guide to Report Writing in Professional Psychology, 3rd Edition: Wiley
- Rico,R.; Alcover, C.M. y Tabernero, C. (2010) Efectividad de los Equipos de Trabajo, una revisión de la última década de Investigación (1999.2009). *Revista de Psicología del Trabajo y de las Organizaciones* 26,1, 47-71.

Enlaces de interés

Guías de práctica clínica del National Institute for Health and Care Excellence <http://www.nice.org.uk/>  
Guías de práctica clínica del Sistema Nacional de Salud <http://portal.guiasalud.es>  
<http://www.tripdatabase.com/>

## Software

Ninguno específico

## Grupos e idiomas de la asignatura

La información proporcionada es provisional hasta el 30 de noviembre de 2025. A partir de esta fecha, podrá consultar el idioma de cada grupo a través de este [enlace](#). Para acceder a la información, será necesario introducir el CÓDIGO de la asignatura

Nombre	Grupo	Idioma	Semestre	Turno
(TEmRD) Teoria (màster RD)	1	Catalán	primer cuatrimestre	tarde