

Titulació	Tipus	Curs
Advocacia i Procura	OB	1

Professor/a de contacte

Nom: Maria Consuelo Ruiz De la Fuente

Correu electrònic: consuelo.ruiz.delafuente@uab.cat

Idiomes dels grups

Podeu consultar aquesta informació al [final](#) del document.

Prerequisits

Prerequisits

Per cursar el Master és indispensable estar en possessió de la Llicenciatura o Grau en Dret

Objectius

Els continguts es centren en una exposició teòrica pràctica de la normativa processal directament relacionada amb l'exercici de la Procura, especialment sobre el mandat, la postulació en els diferents ordres jurisdiccionals i els actes de comunicació realitzats de forma activa per la Procura.

Així mateix, es presta especial atenció a l'ús de les tecnologies de la informació a l'Administració de Justícia. Càlcul d'Aranceles.

Resultats d'aprenentatge

1. CA08 (Competència) Interactuar de manera apropiada amb els ciutadans, institucions i altres professionals.
2. KA8 (Coneixement) Determinar l' instrument jurídic procedent per representar els interessats davant de tercers, davant les administracions públiques i davant els òrgans jurisdiccionals.
3. KA9 (Coneixement) Identificar els actes jurídics que requereixen, per a la seva eficàcia, de la intervenció notarial i els que precisen d' inscripció registral.
4. SA19 (Habilitat) Aplicar adequadament les tècniques processals en l'execució dels actes que tenen lloc en els diferents ordres jurisdiccionals, amb especial atenció als terminis, actes de comunicació, execució i vies de constrenyiment.
5. SA20 (Habilitat) Dur a terme de manera eficaç i correcta els actes de comunicació de les parts en el procés.
6. SA21 (Habilitat) Diferenciar, de manera clara i precisa, els interessos privats que representen els professionals del dret amb els de caràcter públic l'execució de la qual la llei i els tribunals li encomanen, en l'àmbit de la col·laboració amb els tribunals en l'execució de les resolucions judicials.
7. SA22 (Habilitat) Fer servir les tècniques més pertinents en cada cas dirigides a la identificació i liquidació de drets aranzelsaris, obligacions tributàries, de constitució de dipòsits judicials i d'atenció de

les despeses i costes necessàries per garantir la tutela judicial efectiva dels drets dels seus representats.

8. SA23 (Habilitat) Fer servir els procediments, protocols, sistemes i aplicacions judicials que requereixin els actes de comunicació i cooperació amb l'Administració de Justícia, amb especial atenció als de naturalesa electrònica, informàtica i telemàtica.

Continguts

1. EXERCICI DE LA PROCURA.

Marc normatiu de la Procura.

La postulació processal en el Dret comparat.

Requisits per a exercir la professió.

Funció actual de la Procura i perspectives de futur.

El camp d'activitat professional: Representació i Col·laboració.

Preceptivitat de la intervenció professional.

El contracte de mandat en l'exercici professional de la Procura.

Formes d'apoderament i classes de poders.

Tractament processal de la falta de representació.

2. ELS ACTES DE COMUNICACIÓ JUDICIAL.

Introducció: Els actes processals.

Els actes de comunicació judicial: Concepte, naturalesa jurídica i classes.

El temps de la comunicació. Eficàcia dels actes de comunicació i la seva repercussió en el còmput dels terminis processals.

Dies i hores hàbils. L'habilitació de dies i hores.

El còmput de terminis processals.

Responsabilitat del Procurador en el compliment dels terminis processals.

El lloc de la comunicació judicial.

L'Oficina Judicial.

El domicili. Especial referència al "domicili virtual".

El lloc de la comunicació judicial en els processos d'execució.

Destinatari de la comunicació.

Modalitats de comunicació judicial.

La comunicació a través de Procurador. La funció de representació passiva. La intervenció dels Col·legis de Procuradors en els actes de comunicació: El Servei de recepció de notificacions i trasllats de còpies i el Servei d'actes de comunicació judicial.

La comunicació per remissió postal.

La comunicació per remissió electrònica. LexNET com a plataforma d'intercanvi segur d'informació. Altres mitjans de comunicació electrònics admesos.

La comunicació mitjançant lliurament personal. Especial referència a la diligència de notificació en els procediments de tutela sumària de la possessió d'habitatges ocupats il·legalment.

La comunicació per edictes. Suposats en què procedeix. Funcionament del Tauló Edictal Judicial Únic.

El/la Procurador/a com a subjecte actiu en la pràctica dels actes de comunicació.

La capacitat de certificació del Procurador/a. L'expedició d'actes i diligències de notificació. Models.

El règim específic de responsabilitat del Procurador/a en la realització dels actes processals de comunicació.

L'emplenament de manaments, exhortos i oficis per el/la Procurador/a.

Règim d'ineficàcia dels actes de comunicació. Mitjans d'impugnació.

El trasllat de còpies entre Procuradors.

La cooperació jurídica internacional en matèria d'actes de comunicació.

Auxili judicial internacional.

Notificació internacional.

La prova internacional.

El dret estranger en el procés.

Resolució de casos pràctics.

3. ACTUACIÓ PROFESSIONAL EN ELS PROCÉS D'EXECUCIÓ

A) L'ACTUACIÓ DEL PROCURADOR EN L'EXECUCIÓ CIVIL.

Actes de comunicació del Procurador/a en el procediment d'execució.

La intervenció del Procurador/a en la recerca del patrimoni de l'executat.

Actuació en l'Execució Dinerària: L'embargament de béns, reembargament i embargament de sobrant; les mesures de garantia de l'embargament; valoració dels béns embargats. El dipòsit judicial com a mesura de garantia. La intervenció del Col·legi de Procuradors en qualitat de dipositari. Servei de dipòsit: Operativa i funcionament.

Actuació en els incidents de Terceria (Domini i Millor Dret).

Actuació en la fase de realització forçosa dels béns. Conveni de realització. Realització per persona o entitat especialitzada. Subhasta judicial. La Intervenció dels Col·legis de Procuradors com a entitat especialitzada. Portal de Subhastes Procuradors.

Actuació en el Procediment d'Execució Hipotecària. Requeriment de pagament. Manament de certificació de càrregues. Subhasta. Decret d'Adjudicació i Manament de Cancel·lació. Règim especial de l'Habitatge Habitual. Llançament i Presa de possessió.

Actuació en l'Execució no Dinerària. El llançament.

Actuació en les Mesures Cautelars.

B) L'ACTUACIÓ DEL PROCURADOR EN L'EXECUCIÓ CONCURSAL.

Actuació en l'àmbit concursal.

Els drets del professional de la Procura com a crèdits contra la massa. L'obligació de pagament dels Manaments i Edictes.

Realització dels béns: L'Administració Concursal i els Col·legis de Procuradors com a entitat especialitzada. Portal de Subhastes Procuradors.

C) L'ACTUACIÓ DEL PROCURADOR EN L'EXECUCIÓ PENAL.

Actuació en l'àmbit penal. Tramitació de la Responsabilitat Civil en l'Executòria.

Béns decomissats en el procés penal. Els Col·legis de Procuradors com a dipositaris de béns mobles embargats. Servei de Dipòsit: Operativa i funcionament.

D) L'ACTUACIÓ DEL PROCURADOR EN L'EXECUCIÓ DE LA JURISDICCIO SOCIAL I CONTENCIÓS-ADMINISTRATIVA.

Principals actuacions.

Termini d'espera. Règim supletori de la LEC.

E) L'ACTUACIÓ DEL PROCURADOR EN L'EXECUCIÓ DE TÍTOLS EXECUTIUS EUROPEUS.

Sistemes d'Execució a Europa: Classes i Efectivitat.

Actes de Comunicació internacionals. Esbrinament domicili. Notificacions, Emplaçaments. Requeriments de pagament. Embargament de béns.

Homologació de títol estranger i decisions eclesiàstiques.

Professionals de l'execució en el de Dret Comparat Europeu. L'Agent d'execució.

El Codi mundial de l'Execució Digital.

F) LA POSTULACIÓ PROCESSAL I ELS REGISTRES PÚBLICS. ESPECIAL REFERÈNCIA AL DRET REGISTRAL IMMOBILIARI. COL·LABORACIÓ AMB EL NOTARIAT.

Els Registres públics: Les seves classes. Principis registrals.

El Registre civil.

El Registre mercantil. Els Registres de béns immobles i de béns mobles.

Inici del procediment registral: El seient de presentació, els seus efectes. Títols inscripcionals: especialment el document judicial i la seva qualificació. El titular registral i el principi de tracte successiu. La finca registral: la immatriculació i els seus mitjans, modificacions registrals de les finques. Drets i situacions jurídiques que accedeixen al Registre. Els seients que es practiquen en el Registre: inscripció, cancel·lació, nota marginal i anotació, circumstàncies, caràcters i, en el seu cas, extinció. Estudi específic de les diferents classes d'anotació: la de demanda, embargament, ampliació i pròrroga, dret hereditari i altres. Aspectes registrals del procediment d'execució d'hipoteca, l'eficàcia de l'anomenat principi de prioritat registral.

Mitjans judicials i extrajudicials d'impugnació de la qualificació registral.

Dret Registral Transversal. Altres Registres. El Registre Públic Concursal. El

Registre Central de Rebels Civils. El Registre Central de Penats i de rebels.

G) LA POSTULACIÓ PROCESSAL I LA COL·LABORACIÓ AMB EL NOTARIAT.

Requisits dels poders per a plets.

Actuació del Procurador/a en la protocol·lització de resolucions judicials, acords de mediació i laudes arbitrals.

Actuació del Procurador/a en els expedients de Jurisdicció voluntària de competència notarial. Tipus d'Expedients. Especial esment: Declaració d'Hereus abintestat. Expedients de Domini.

H) RESOLUCIÓ DE CASOS PRÀCTICS I ELABORACIÓ D'ESCRITS PROFESSIONALS.

Resolució de casos pràctics sobre la temàtica de la matèria.

Elaboració d'escrits professionals i processals sobre la temàtica de la matèria.

Activitats formatives i Metodologia

Títol	Hores	ECTS	Resultats d'aprenentatge
Tipus: Dirigides			
Classes magistrals	37,5	1,5	
Tipus: Supervisades			
Seminaris: preparació de treballs, realització de casos pràctics, lectures.	37,5	1,5	
Tipus: Autònomes			
Estudi i lectura dels temes, preparació de treballs e informes. Realització de examens i proves.	58	2,32	

Metodologia

Durant el curs es portaran a terme les següents activitats, amb metodologies específiques en cada cas:

Classes expositives

Classes de resolució de casos

Presentació oral de treballs

Confecció d'informes i treballs

Nota: es reservaran 15 minuts d'una classe, dins del calendari establert pel centre/titulació, per a la complementació per part de l'alumnat de les enquestes d'avaluació de l'actuació del professorat i d'avaluació de l'assignatura/mòdul.

Nota: es reservaran 15 minuts d'una classe, dins del calendari establert pel centre/titulació, perquè els alumnes completin les enquestes d'avaluació de l'actuació del professorat i d'avaluació de l'assignatura.

Avaluació

Activitats d'avaluació continuada

Títol	Pes	Hores	ECTS	Resultats d'aprenentatge
Avaluació continuada	50%	15	0,6	CA08, KA8, KA9, SA19, SA20, SA21, SA22, SA23
Examen Final	50%	2	0,08	KA8, KA9, SA19, SA20, SA21, SA22, SA23

Avaluació

Qualificació final del mòdul: 50% de la nota final correspon a l'avaluació continuada: 5 punts (sobre 10) 50% restant a l'examen final: 5 punts (sobre 10)

1.- Avaluació continuada:

El número concret i format de les activitats d'avaluació continuada el determina el professorat del curs i es dona a conèixer a través del Campus Virtual. Es poden dur a terme en un 50% de les sessions programades, aproximadament.

En cap cas, les absències en aquestes activitats, siguin justificades o no, no són recuperables en un altre moment. Aquesta regla només s'excepciona en casos molt concrets (per exemple, perllongades per motius de salut o similars)

Comprèn dos tipus d'activitats:

- a) Activitats pràctiques avaluables (redacció d'escrits, resolució de casos pràctics, etc.); figuren al calendari del curs i/o s'avisen amb anticipació.
- b) Qüestionaris breus (pregunta breu, veritat o fals, pregunta test, etc.) realitzats a classe en dates i hores que no es comuniquen prèviament.

2.- Examen final.

Test de 50 preguntes segons el patró de la prova d'accés del Ministeri de Justícia (4 opcions de resposta, penalitzant errors amb -0,33)

Només valorable a partir d'una nota mínima de 3 (sobre 10) Qui tingui una nota inferior, suspèn el mòdul.

Possibilitat de reavaluació: qui hagi obtingut una nota d'examen inferior a 5,0 però superior a 3,0, pot tornar-se a presentar per recuperar-lo. Aquesta recuperació afecta només a la nota de l'examen, no a la qualificació de l'avaluació contínua, que es manté.

Avaluació única:

L'avaluació única tindrà tres parts: 1) Un examen teòric-pràctic tipus test de 30 preguntes (50%) 2) Resolució de 2 casos pràctics (sense materials) (25%) 3)

(25%). La durada de total de l'avaluació única serà, aproximadament, de 4 hores i tindrà lloc a la data establerta pel professorat.

L'avaluació única se supera amb un 5,0. L'alumnat que no superi l'avaluació única pot presentar-se a un examen de revaluació sempre que superi la nota mínima de 3,0.

Bibliografia

-ACHÓN BRUÑEN, M.J., Las costas procesales y las denominadas juras de cuentas. Soluciones a problemas que la LEC silencia, Bosch Editor, 2008

-ALCUBILLA ENRIQUE, A. (Dir.), Practicum Procuradores 2023, Ed. Aranzadi, Cizur Menor, 2023.

-ASO ROCA Y FERNÁNDEZ LÓPEZ; La gestión económica de la procura y el nuevo arancel de derechos; Bosch, 2025.

-ASO ROCA y FERNÁNDEZ LÓPEZ; El Procurador de los Tribunales como eficaz colaborador de la Administración de Justicia, Ed. Juruá, Porto, 2022.

-CACHÓN CADENAS, Manuel, *Introducción al enjuiciamiento civil*, Atelier, Barcelona, última edición.

-CACHÓN CADENAS, Manuel, *La ejecución procesal civil*, Atelier, Barcelona, última edición.

-DÍEZ RIAZA, S., La procuraduría, Universidad Pontificia Comillas, Madrid, 1997.

-ESCUDERO MORATALLA, J., El poder de representación para litigar, Editorial Aferre, 2021.

-ASO ROCA, J. y FERNÁNDEZ LÓPEZ, S.; La gestión económica de la Procura y el nuevo arancel de derechos, Bosch, 2025.

-IVARS RUIZ, I. (Coord.), Abogado y Procurador en la Ley de Enjuiciamiento Civil. Doctrina y Jurisprudencia, ed. Aranzadi, Cizur Menor, 2003

-MARTÍ MARTÍ, J., La responsabilidad civil del abogado y del procurador, Bosch Editor, Barcelona, 2007

-MARTINEZ GONZALEZ MARGARITA y PRECIADO PEDROSA LAURA; Manual práctico sobre la tasación de costas procesales, VLEX Books, última edición. Disponible:

<https://app-vlex-com.are.uab.cat/#/sources/11878>

-RAMOS MÉNDEZ, El juicio civil, ed. Atelier, Barcelona, 2017

-ORTELLS RAMOS, Manuel, *Derecho Procesal Civil*, Aranzadi, Pamplona, última edición.

Programari

No hi ha

Grups i idiomes de l'assignatura

La informació proporcionada és provisional fins al 30 de novembre de 2025. A partir d'aquesta data, podreu consultar l'idioma de cada grup a través daquest [enllaç](#). Per accedir a la informació, caldrà introduir el CODI de l'assignatura

Nom	Grup	Idioma	Semestre	Torn
(TEmRD) Teoria (màster RD)	1	Català	anual	tarda
(TEmRD) Teoria (màster RD)	2	Català	anual	tarda