

Titulación	Tipo	Curso
Comunicación Audiovisual	PR	4

Profesor/a de contacto

Nombre : Matilde Delgado Reina

Correo electrónico : matilde.delgado@uab.cat

Idiomas de los grupos

Puede consultar esta información al [final](#) del documento.

Prerrequisitos

Disponer del Número Personal de la Seguridad Social (NUSS), tener matriculada la asignatura i haber superado 120 ECTS, de los cuales 60 de primer curso, al hacer la solicitud de la convocatoria. También es necesario que el convenio de prácticas esté formado por el alumnado, la coordinación del grado y la empresa/institución antes de iniciar la estancia en prácticas.

<https://www.uab.cat/web/estudiar/graus/graus/informacio-general-1345902978540.html>

Al inicio del curso, el Departamento responsable de esta asignatura informará del profesorado que actuará como tutor en la Facultad.

Objetivos

Favorecer que el alumnado complemente sus estudios teórico-prácticos con un contacto directo con empresas e instituciones, desarrollando tareas estrechamente relacionadas con el perfil profesional de su titulación.

Resultados de aprendizaje

- CM25 (Crear contenidos audiovisuales elaborados bajo criterios deontológicos.) Crear contenidos audiovisuales elaborados bajo criterios deontológicos.
- CM26 (Explicar las competencias o innovaciones propias de la Comunicación Audiovisual.) Explicar las competencias o innovaciones propias de la Comunicación Audiovisual.
- CM27 (Generar discursos audiovisuales que respondan a criterios éticos, de inclusión y diversidad, de pluralismo y basados en los valores democráticos.) Generar discursos audiovisuales que respondan a criterios éticos, de inclusión y diversidad, de pluralismo y basados en los valores democráticos.
- KM31 (Reconocer técnicas y métodos de trabajo que se se utilizan en el mundo profesional para elaborar productos audiovisuales.) Reconocer técnicas y métodos de trabajo que se se utilizan en el mundo profesional para elaborar productos audiovisuales.
- SM35 (Aplicar en un entorno profesional la teoría asimilada en el grado.) Aplicar en un entorno profesional la teoría asimilada en el grado.
- SM36 (Adaptar la ejecución del comunicador a las características de cada entorno profesional.) Adaptar la ejecución del comunicador a las características de cada entorno profesional.
- SM37 (Adaptar los conocimientos adquiridos a lo largo del grado por el estudiante a la praxis de cada empresa o institución.) Adaptar los conocimientos adquiridos a lo largo del grado por el estudiante a la praxis de cada empresa o institución.

Contenidos

Prácticas en empresas e instituciones públicas y privadas.

Para disponer de una información más detallada, se recomienda consultar el apartado sobre Prácticas Externas que aparece en la web de la Facultad:

<https://www.uab.cat/web/estudiar/graus/graus/informacio-general-1345902978540.html>

Actividades formativas y Metodología

Título	Horas	ECTS	Resultados de aprendizaje
Prácticas en empresas e instituciones	300	12	

Trabajo a empresas e instituciones con convenio.

Nota: se reservarán 15 minutos de una clase dentro del calendario establecido por el centro o por la titulación para que el alumnado rellene las encuestas de evaluación de la actuación del profesorado y de evaluación de la asignatura o módulo.

Evaluación

Actividades de evaluación continuada

Título	Peso	Horas	ECTS	Resultados de aprendizaje
Memoria	30%	0	0	CM26, CM27, KM31, SM35, SM36, SM37
Informe de la empresa o institución	60%	0	0	CM25, CM27, SM35, SM36, SM37
Supervisión con el tutor/a académico/a	10%	0	0	CM26, KM31, SM37

La evaluación se realizará una vez acabada la estancia en la empresa o institución.

La calificación de las prácticas se obtendrá a partir de las calificaciones de tres evidencias:

1. La memoria de prácticas elaborada por el/la alumno/a (30% de la nota final). La forma de este documento la decidirá el/la tutor/a de prácticas asignado/a por la Facultad. A modo orientativo conviene consultar las indicaciones fijadas por el centro sobre este informe: <https://www.uab.cat/doc/informefinaldepracticum.pdf>
2. Informe de evaluación elaborado por el/la tutor/a de la empresa / centro de prácticas (60 % de la nota final).
3. Supervisión profesor/a- tutor/a de prácticas asignado/a por la Facultad (10% de la nota final).

Es necesario que el alumnado realice al menos dos tutorías con el/la responsable de la asignatura, al principio y al final de la estancia.

Como medida para mejorar el seguimiento docente puede pedirse una memoria mensual reducida, que tendrá también carácter y finalidad evaluadora, así como otros documentos complementarios, como alguna ficha breve sobre los datos, características y circunstancias del puesto de prácticas.

Para aprobar esta asignatura se requiere obtener una nota final igual o superior a 5.

Para poder ser evaluado, el alumnado ha de utilizar los modelos de documento (memoria, documento de evaluación de la empresa, etc.) que en cada curso académico le indique y/o proporcione expresamente su tutor/a académico de las prácticas externas. Y también deben seguir sus instrucciones específicas.

Como norma general, la memoria final ha de ser entregada al tutor/a académico en un plazo máximo de 10 días naturales a contar desde el último día de prácticas.

El alumnado que no realice al menos 2/3 de las horas fijadas en el convenio, o/y que no obtenga un documento de evaluación de su tutor/ de la empresa de prácticas, será considerado como no evaluable.

Esta asignatura, por su propia configuración, no es recuperable.

Para más información, se recomienda al alumnado que consulte la \"Normativa Practicum\" y el \"Informe Final Prácticum\", disponibles en la página web de la Facultad.

<https://www.uab.cat/web/estudiar/graus/graus/informacio-general-1345902978540.html>

Revisión de notas:

La revisión de notas es un procedimiento automático que comienza cuando la nota se hace pública (ya sea colgada en el tablón instalado junto al despacho del profesor/a responsable o mediante algún otro medio digital o analógico). Desde ese momento, el alumnado tiene una semana para solicitar, por e-mail, una tutoría con el profesor/a responsable de esta asignatura para analizar la nota final. Pasada una semana desde la fecha de publicación de una nota, ya no será admitida ninguna solicitud de revisión de nota.

Esta guía es un marco general normativo para el prácticum, pero el alumnado ha de tener en cuenta que los tutores/as académicos pueden cambiar cada semestre y ser diferentes para los distintos grupos de matrícula. La asignación de los tutores/as para cada semestre y grupo de matrícula depende de los Departamentos con docencia asignada, que son los responsables de hacer públicos los nombres de los tutores/as para conocimiento del alumnado. Por esta causa, al ser diverso y cambiante, el "equipo docente" no puede figurar en esta guía anual.

Como norma general, la memoria final y el documento de evaluación firmado por la empresa de prácticas deben ser entregados al tutor/a académico en un plazo máximo de 10 días naturales a contar desde el último día de prácticas.

El alumnado que no realice al menos 2/3 de las horas fijadas en el convenio, o/y que no obtenga un documento de evaluación de su tutor/a de la empresa de prácticas, será considerado como no evaluable.

Esta asignatura, por su propia configuración, no es recuperable.

Para más información, se recomienda al alumnado que consulte la \"Normativa Prácticum\" e \"Informe Final Prácticum\", disponibles en la página web de la Facultad.

<https://www.uab.cat/web/estudiar/graus/graus/informacio-general-1345902978540.html>

Revisión de notas:

La revisión de notas es un procedimiento automático que comienza cuando la nota se hace pública (ya sea colgada en el mostrador del lado del despacho del profesor/a responsable o por algún otro medio digital o analógico). Desde ese momento, el alumnado tiene una semana para solicitar, por e-mail, una tutoría con el profesor/a responsable de la asignatura para analizar la nota final. Pasada una semana desde la fecha de publicación de la nota, ya no será admitida ninguna solicitud de revisión de nota.

Esta guía es un marco general normativo para el prácticum, pero el alumnado debe tener en cuenta que los tutores/as académicos pueden cambiar cada semestre y ser diferentes para los distintos grupos de matrícula. La asignación de los tutores/as para cada semestre y grupo de matrícula depende de los departamentos con docencia asignada, que son los responsables de hacer públicos los nombres de los tutores/as para conocimiento del alumnado. Por esta causa, al ser profesorado diverso y cambiante, el equipo docente no puede figurar en esta guía anual.

Bibliografía

No es necesaria la bibliografía.

Software

No hay un programario específico para esta asignatura.

Grupos e idiomas de la asignatura

La información proporcionada es provisional hasta el 30 de noviembre. A partir de esta fecha, podrá consultar el idioma de cada grupo a través de este [enlace](#). Para acceder a la información, será necesario introducir el CÓDIGO de la asignatura

Tipo de docencia	Grupo	Idioma	Semestre	Turno
(PEXT) Pràctiques externes i pràcticum	1	Desconocido	No definido	mañana-mixto