

Titulació	Tipus	Curs
Gestió dels Recursos Humans en les Organitzacions	TFE	1

Professor/a de contacte

Nom : Albert Espelt Hernández

Correu electrònic : albert.espelt@uab.cat

Equip docent

Cesar Luis Fernandez Llano

Rafael Díaz Cortinas

Carles Poyato Nunez

David Menoyo Vilalta

Sergi Serrano González

Clara Selva Olid

Marc Castellví Canet

Idiomes dels grups

Podeu consultar aquesta informació al [final](#) del document.

Prerequisits

Es necessari estar cursant o haver cursat tots els Mòduls obligatoris que constitueixen el màster.

Objectius

El Treball Final de Màster té com objectiu principal avaluar la integració de les competències professionals i metodològiques adquirides en el Màster.

Es un treball continuat i supervisat durant el seu desenvolupament. L'estudiantat treballarà de forma autònoma (131 hores de treball) per això és important tenir clares les instruccions per a la supervisió i l'avaluació (veure manual del TFM a l'aula virtual).

Els temes sobre els que realitzar el TFM s'acordaran amb els tutors i tutores acadèmics.

Resultats d'aprenentatge

- CA18 (Comunicar eficaçment propostes, informes i resultats i conclusions a diferents audiències.)
Comunicar eficaçment propostes, informes i resultats i conclusions a diferents audiències.

- CA19 (Valorar els avenços, conclusions i resultats d'un projecte d'acord amb diferents tipus d'equips i per a diferents audiències.) Valorar els avenços, conclusions i resultats d'un projecte d'acord amb diferents tipus d'equips i per a diferents audiències.
- CA20 (Mesurar objectivament el funcionament d'una organització en l'execució d'un projecte específic, incloent tots els membres i rols professionals, també el propi, i assenyalant punts forts i àrees de millora.) Mesurar objectivament el funcionament d'una organització en l'execució d'un projecte específic, incloent tots els membres i rols professionals, també el propi, i assenyalant punts forts i àrees de millora.
- CA21 (Analitzar els factors individuals, grupals i sistèmics que influeixen en el desenvolupament i benestar dels membres de les organitzacions.) Analitzar els factors individuals, grupals i sistèmics que influeixen en el desenvolupament i benestar dels membres de les organitzacions.
- CA22 (Valorar l'acompliment propi en l'execució d'un projecte específic, assenyalant punts forts i àrees de millora.) Valorar l'acompliment propi en l'execució d'un projecte específic, assenyalant punts forts i àrees de millora.
- CA23 (Construir un projecte que, de forma directa o indirecta, incideixi positivament en el desenvolupament de les persones que formen part d'una organització.) Construir un projecte que, de forma directa o indirecta, incideixi positivament en el desenvolupament de les persones que formen part d'una organització.
- KA21 (Identificar els principals mètodes de recerca qualitatiu i quantitatiu en RH per analitzar el funcionament d'una organització, els seus punts forts i les seves limitacions.) Identificar els principals mètodes de recerca qualitatiu i quantitatiu en RH per analitzar el funcionament d'una organització, els seus punts forts i les seves limitacions.
- KA22 (Explicar conclusions i els motius i coneixements avançats que les sustenten a públics especialitzats i no especialitzats d'una manera clara, objectiva i sense ambigüitats.) Explicar conclusions i els motius i coneixements avançats que les sustenten a públics especialitzats i no especialitzats d'una manera clara, objectiva i sense ambigüitats.
- SA31 (Dissenyar un projecte d'intervenció o recerca aplicada en l'àmbit dels RH.) Dissenyar un projecte d'intervenció o recerca aplicada en l'àmbit dels RH.
- SA32 (Emprar el pensament crític i reflexiu per a la resolució de problemes, la presa de decisions i l'aprenentatge continu.) Emprar el pensament crític i reflexiu per a la resolució de problemes, la presa de decisions i l'aprenentatge continu.

Continguts

El TFM és un treball acumulatiu i continuat que es desenvolupa durant el segon semestre del màster, en el que els i les estudiants poden demostrar la seva capacitat per establir relacions entre els diversos mòduls del màster.

Té un caràcter eminentment professionalitzador, això implica que ha de ser un treball en el que els i les estudiants puguin demostrar la seva capacitat per abordar problemàtiques actuals dels recursos humans i la seva gestió, amb metodologies adequades per a la seva intervenció i anàlisi.

Podrà ser teòric o empíric. A nivell genèric es poden definir tres tipus de TFM: (A) professional o projecte d'intervenció, (B) revisió teòrica d'un tema actual, i (C) investigació.

Activitats formatives i Metodologia

Títol	Hores	ECTS	Resultats d'aprenentatge
Sessions programades	10	0,4	

Desenvolupament del TFM	131	5,24
Tutories	7,5	0,3

La metodologia docent del TFM es divideix en activitat supervisada, treball autònom i activitats d'avaluació.

L'activitat supervisada es durà a terme de dues formes: per una banda s'estableixen sessions programades (8 hores repartides en 4 moments, 1+4) i que són obligatòries per a totes les estudiants; i per altre banda, les estudiants poden sol·licitar al professorat supervisor fins a un màxim de 7,5h de tutories que es pacten (de forma virtual).

Les activitats autònomes són les que permetran a les estudiants desenvolupar el seu TFM. Durant el procés s'hauran de presentar al professor o professora supervisor l'avanç de treball, d'acord al manual del TFM que es trobarà publicat a l'aula virtual, i que mitjançant diferents escrits serà avaluat pel professorat.

Les activitats d'avaluació, descrites en el següent apartat, inclouen els diferents documents que s'hauran de presentar durant el progrés del treball, que es treballaran a les sessions programades, així com un document final que s'haurà de defensar en una presentació pública, cobrint així les competències que el TFM pretén assolir.

** El funcionament del TFM, la metodologia docent així com la seva avaluació, estaran descrites i explicades a un manual que es podrà trobar a l'aula virtual del màster.*

Nota: es reservaran 15 minuts d'una classe, dins del calendari establert pel centre/titulació, perquè l'alumnat completi les enquestes d'avaluació de l'actuació del professorat i d'avaluació de l'assignatura.

Avaluació

Activitats d'avaluació continuada

Títol	Pes	Hores	ECTS	Resultats d'aprenentatge
Ev.2b Presentació (defensa)	25%	1,5	0,06	CA18, KA22
Ev.1a Projecte. Introducció i plantejament	15%	0	0	CA23, KA21, SA31, SA32
Ev.1b Desenvolupament i discussió de resultats	20%	0	0	CA19, CA20, CA21, CA23, KA21, SA31
Ev.2a Resum executiu	10%	0	0	CA18, KA22
Ev.1c Informe final	30%	0	0	CA18, CA19, CA20, CA21, CA22, CA23, KA21, KA22, SA32

L'avaluació contínua del TFM és una avaluació per competències. Això significa que, al llarg de tot el procés, s'avaluaran resultats d'aprenentatge que van indicant l'assoliment de les competències.

Per poder considerar que l'alumnat ha superat el TFM cal que:

- Realitzi les quatre sessions de seguiment
- Obtingui com a mínim 3.25 punts (dels 6.5 possibles) a la part de l'informe (evidències 1a, 1b i 1c)
- Realitzi la sessió de presentació corresponent a l'evidència 2b (S6)
- Lliuri, en els terminis previstos i a través de l'aula virtual, els documents corresponents a totes les evidències obligatòries (1a, 1b, 1c, 2a, 2b).

e) Obtingui una qualificació final de 5 punts o més en el conjunt de totes les evidències

En cas d'incompliment d'algun d'aquests requisits la nota global que constarà a l'acta serà com a màxim de 4 punts.

La recuperació és contínua i s'inclou dins del desenvolupament del curs. No és possible fer-la al final de curs.

L'alumnat que hagi lliurat evidències d'aprenentatge amb un pes igual o superior a 4 punts (40%) no podrà constar en actes com a "no avaluable".

En cas de detecció de còpia o plagi (còpia de part d'una obra publicada sense citar-la), el tutor o la tutora haurà d'informar al responsable del mòdul, que convocarà a les persones implicades. Si es confirma, comportarà la qualificació de suspens del TFM.

Pautes d'avaluació de la facultat: https://www.uab.cat/doc/DOC_PautesAvaluacio_FP_23-24

Bibliografia

Llibres de consulta general:

Clanchy, J. y Ballard, B. (1992). *Cómo se hace un trabajo académico. Guía práctica para estudiantes Universitarios*. Zaragoza: Prensas Universitarias de Zaragoza.

Crete, P. y Lea, M.R. (2003). *Writing at University: a Guide for Students*. Maidenhead, Berks: Open University Press.

Dintel, F. (2003). *Cómo se elabora un texto. Todos los pasos para expresarse por escrito con claridad y precisión*. Barcelona: Alba Editorial, 2ª ed.

Golano, C. y Flores-Guerrero, R. (2002). *Aprender a redactar documentos empresariales*. Barcelona: Paidós.

Koval, M. y Koval, S. (2015). *¿Cómo se hace un trabajo académico?*. Ediciones Incertidumbre: Salta.

Román, A. (1992). *Informes para tomar decisiones*. Madrid: Deusto.

Sarafini, M.T. (2007). *Cómo se escribe*. Barcelona: Paidós.

Walker, M. (2000). *Cómo escribir trabajos de investigación*. Barcelona: Gedisa.

Enllaços sobre recursos per a treballar les competències lingüístiques, comunicatives i de difusió:

<http://www.upc.edu/slt/comcomunicar/>

http://wuster.uab.es/web_argumenta_obert/

<http://comunicaciencia.unirioja.es/>

http://www.aqu.cat/publicacions/guies_competencies/guia_tfg_socials.html

Programari

En funció del tipus de treball caldrà l'us de programaris estadístics com SPSS, STATA, R...

Grups i idiomes de l'assignatura

La informació proporcionada és provisional fins al 30 de novembre.
A partir d'aquesta data, podreu consultar l'idioma de cada grup a través d'aquest [enllaç](#). Per accedir a la informació, caldrà introduir el CODI de l'assignatura

Tipus de docència	Grup	Idioma	Semestre	Torn
(TFMm) Treball de fi de màster	1	Desconegut	No definit	matí-mixt