

Titulació	Tipus	Curs
Estudis Interdisciplinaris en Sostenibilitat Ambiental, Econòmica i Social / Master in Interdisciplinary Studies in Environmental, Economic and Social Sustainability	PRO	1

Professor/a de contacte

Nom : Gara Villalba Mendez

Correu electrònic : gara.villalba@uab.cat

Equip docent

Jordi Cristobal Rosselló

Idiomes dels grups

Podeu consultar aquesta informació al [final](#) del document.

Prerequisits

És indispensable estar matriculat d'aquest mòdul per iniciar els tràmits per a la realització de les pràctiques en empreses i/o administracions. Per poder fer les pràctiques en una empresa o institució, caldrà haver signat prèviament un conveni entre la universitat i l'empresa o administració, així com els seus annexos, que també han de ser signats per l'estudiant. La gestió d'aquest conveni es duu a terme a la Gestió Acadèmica de la Facultat de Ciències, prèvia emplenament d'un formulari de proposta d'activitats que s'ha de sol·licitar al coordinador del mòdul.

Com a informació i recomanacions rellevants per a la configuració d'aquests acords, cal tenir en compte el següent:

- Remuneració: La institució d'acollida no té l'obligació de recompensar econòmicament els estudiants. Aquesta iniciativa és purament opcional per a l'empresa, d'acord amb el que fixi la normativa vigent en cada cas.
- Ubicació: El Pràcticum es pot realitzar tant a Espanya com a l'estranger. Això no obstant, el tutor acadèmic avaluarà cada cas de manera individualitzada per tal d'autoritzar-lo.
- Idiomes: Si la institució d'acollida és una empresa pública o privada de Catalunya, els estudiants han de tenir fluïdesa en castellà o català.

Observació: El nombre d'alumnes que podran cursar l'assignatura està vinculat a les vacants que ofereixin les empreses, la xifra de les quals és variable. Per aquest motiu, és possible que abans de l'inici del curs es limiti el nombre de places d'estudiants que es poden matricular en aquest mòdul.

Objectius

L'objectiu del mòdul és l'apropament al món laboral extern a la Universitat i l'aplicació dels coneixements propis del master a les tasques assignades en una empresa o administració, que haurà de permetre a la vegada adquirir unes competències i resultats d'aprenentatge concrets.

Resultats d'aprenentatge

- CA53 (Integrar coneixements en un entorn professional relacionat amb la sostenibilitat ambiental, econòmica i social i formular judicis crítics fonamentats en responsabilitats socials i ètiques.) Integrar coneixements en un entorn professional relacionat amb la sostenibilitat ambiental, econòmica i social i formular judicis crítics fonamentats en responsabilitats socials i ètiques.
- CA54 (Dissenyar estratègies solucions creatives per afrontar els desafiaments ambientals contemporanis aplicant-hi instruments i tècniques d'avaluació i comunicació sensibles a una diversitat d'interessos i audiències.) Dissenyar estratègies solucions creatives per afrontar els desafiaments ambientals contemporanis aplicant-hi instruments i tècniques d'avaluació i comunicació sensibles a una diversitat d'interessos i audiències.
- CA55 (Treballar cooperativament en contextos internacionals i interdisciplinaris en l'àmbit dels estudis ambientals, assumint i respectant els diferents rols i responsabilitats dels membres de l'equip, així com els nivells jerarquia i coordinació establerts.) Treballar cooperativament en contextos internacionals i interdisciplinaris en l'àmbit dels estudis ambientals, assumint i respectant els diferents rols i responsabilitats dels membres de l'equip, així com els nivells jerarquia i coordinació establerts.
- KA57 (Relacionar els coneixements teòrics i metodològics adquirits en el màster amb les tasques i problemàtiques professionals pròpies d'una institució del sector ambiental.) Relacionar els coneixements teòrics i metodològics adquirits en el màster amb les tasques i problemàtiques professionals pròpies d'una institució del sector ambiental.
- SA52 (Aplicar coneixements de ciència i tecnologia ambientals per a dur a terme estudis, informes o valoracions ambientals o plànols de labors en un entorn professional.) Aplicar coneixements de ciència i tecnologia ambientals per a dur a terme estudis, informes o valoracions ambientals o plànols de labors en un entorn professional.
- SA53 (Fer servir de manera adequada i eficaç les tecnologies de la informació i comunicació (TIC), juntament amb tècniques qualitatives i eines estadístiques, per al diagnòstic, la proposta de solucions i la transmissió d'idees i resultats en contextos professionals dels estudis ambientals.) Fer servir de manera adequada i eficaç les tecnologies de la informació i comunicació (TIC), juntament amb tècniques qualitatives i eines estadístiques, per al diagnòstic, la proposta de solucions i la transmissió d'idees i resultats en contextos professionals dels estudis ambientals.
- SA54 (Comunicar eficientment, oralment i per escrit, coneixements i resultats en l'àmbit de la sostenibilitat ambiental, econòmica i social, en entorns professionals.) Comunicar eficientment, oralment i per escrit, coneixements i resultats en l'àmbit de la sostenibilitat ambiental, econòmica i social, en entorns professionals.
- SA55 (Executar amb responsabilitat i proactivitat les tasques assignades en l'entorn professional dels estudis ambientals i identificar-hi oportunitats de millora.) Executar amb responsabilitat i proactivitat les tasques assignades en l'entorn professional dels estudis ambientals i identificar-hi oportunitats de millora.

Continguts

Aquesta assignatura no té continguts teòrics. No es considera adient la realització de pràctiques externes en laboratoris de recerca dins de la Universitat Autònoma de Barcelona; aquesta possibilitat només es consideraria de manera excepcional.

Activitats formatives i Metodologia

Títol	Hores	ECTS	Resultats d'aprenentatge
pràctiques	120	4,8	CA53, CA54, CA55, KA57, SA52, SA53, SA54,

SA55			
vídeo de 3 minuts resumint l'estada de pràctiques	5	0,2	CA53, CA55, SA53, SA54

La realització de les pràctiques no suposa l'assumpció, per cap de les parts (universitat i empresa/entitat), d'obligacions més enllà de les estrictament acadèmiques i, en cap cas, implicarà l'existència d'una relació laboral entre l'estudiant i l'empresa o entitat.

Els estudiants en pràctiques, que obligatòriament han d'estar matriculats d'aquest mòdul, queden coberts per l'assegurança escolar en els termes que assenyali la legislació vigent en la matèria. Els estudiants no compresos en l'àmbit d'aplicació de l'assegurança escolar hauran d'acreditar, en el moment de fer la sol·licitud, la seva cobertura en algun altre sistema assistencial i de responsabilitat civil.

L'estudiant s'ha d'integrar en el treball que es duu a terme a l'empresa o administració on fa les pràctiques i haurà de complir el seu horari. En cada cas s'elaborarà una fitxa de treball específica en la qual constarà, entre d'altres, la proposta de tasques que ha de dur a terme l'alumne/a.

Protocol a seguir per l'estudiant

1.Publicació i cerca d'ofertes: Octubre - Novembre.

La coordinadora publicarà a la plataforma Moodle del mòdul el llistat d'ofertes de les diferents empreses. Per iniciativa pròpia, l'estudiant també pot contactar amb altres empreses i aconseguir noves ofertes, sempre amb el vistiplau de la coordinadora. Durant aquest període, l'estudiant ha d'obtenir el seu número de la Seguretat Social.

2.Tramesa de preferències: Data límit per determinar.

La coordinadora indicarà la data límit perquè l'estudiant envii les seves preferències per fer l'estada, juntament amb el seu camp d'interès i el currículum (CV) en format PDF.

3.Assignació de places: Procés de selecció.

La coordinadora distribuirà les pràctiques oferides segons les preferències dels estudiants i les condicions dels llocs (per exemple: necessitats de transport, coneixements d'idiomes, perfil sol·licitat per l'empresa, etc.). La selecció entre dos estudiants en igualtat de condicions es basarà en les qualificacions acadèmiques i les assignatures cursades en aquest màster, així com en estudis anteriors.

4.Comunicació amb l'entitat: Enviament de dades.

La coordinadora es comunicarà amb el tutor de la institució d'acollida i li proporcionarà el nom i el currículum dels estudiants assignats.

5.Entrevista de selecció: Requisit obligatori.

Mitjançant les dades facilitades pel coordinador, la institució d'acollida es posarà en contacte amb l'estudiant per mantenir una entrevista i establir els detalls de l'estada (hores, tasques a realitzar, etc.). Aquesta entrevista és indispensable abans de l'acceptació final de l'estudiant.

6.Formalització de la proposta: Tràmits interns.

Si l'entrevista és satisfactòria, l'estudiant ha d'enviar per correu electrònic el formulari de proposta d'activitat al coordinador del Pràcticum. Aquest es posarà en contacte amb la Gestió Acadèmica de la Facultat de Ciències, que prepararà el corresponent conveni entre la UAB i la institució d'acollida.

7.Signatura del conveni: Validació jurídica.

La Gestió Acadèmica de la Facultat de Ciències enviarà les còpies del conveni, degudament signades per la universitat, a la institució d'acollida perquè les signi i les retorni a la Gestió Acadèmica.

8. Inici de les pràctiques: Fase operativa.

Un cop signat l'acord per totes les parts, els estudiants podran iniciar les seves activitats de pràcticum.

9. Avaluació final: Finalització.

Un cop acabada l'estada, es durà a terme l'avaluació de l'assignatura.

Variacions comunes del procediment

Si els estudiants volen proposar una institució pel seu compte, han de parlar directament amb el coordinador del Pràcticum per decidir si és viable, principalment en funció del pla de treball i de les limitacions legals. Abans d'aquesta reunió, l'estudiant pot utilitzar la documentació aportada en aquest text a petició de la institució d'acollida.

L'estudiant s'ha de comunicar amb el coordinador del Pràcticum amb prou temps per poder tramitar l'acord abans de l'inici de la pràctica. Aquest contacte s'ha de fer amb un mínim de tres setmanes d'antelació (temps que es requereix habitualment per processar un conveni). Tots els altres requisits de matrícula i avaluació de la matèria són completament equivalents al procediment general.

En alguns casos, aquest mòdul es pot combinar amb el Treball de Final de Màster (TFM) i/o participar en reptes publicats per tercers que responguin a demandes específiques.

Nota: es reservaran 15 minuts d'una classe, dins del calendari establert pel centre/titulació, perquè l'alumnat completi les enquestes d'avaluació de l'actuació del professorat i d'avaluació de l'assignatura.

Avaluació

Activitats d'avaluació continuada

Títol	Pes	Hores	ECTS	Resultats d'aprenentatge
Nota del supervisor acadèmic	50%	0	0	CA53, CA55, SA53, SA54
nota de la institució o empresa d'acollida	50%	0	0	CA53, CA54, CA55, KA57, SA52, SA53, SA54, SA55

L'avaluació es durà a terme segons els percentatges següents:

- 50%: Basat en el vídeo de l'estudiant (vegeu detalls més avall), avaluat pel coordinador/a en una escala d'1 a 10 segons els criteris estipulats a l'apartat de "competències" i "resultats d'aprenentatge".
- 50%: Basat en l'informe presentat per l'empresa o institució d'acollida.

Procediment d'avaluació

1. Enviament del vídeo: Requisit de l'estudiant.

Tan bon punt l'estudiant acabi la seva estada al projecte, ha de preparar un vídeo curt (màxim 3 minuts) i enviar-lo per correu electrònic a la coordinadora del mòdul de la seva especialitat. El vídeo pot incloure un recorregut ràpid pel lloc de treball, seguit d'una presentació de les seves responsabilitats, els objectius assolits, els aspectes positius i negatius, la utilitat de l'estada per ampliar els seus coneixements en el sector i les seves conclusions o lliçons apreses. Es pot gravar en català, castellà o anglès.

2. Informe del supervisor: Fins a finals de juny.

En paral·lel, l'estudiant ha de demanar al seu supervisor de l'empresa que ompli el formulari d'avaluació i l'envii directament per correu electrònic a la coordinadora de pràctiques. Aquest formulari estarà disponible a la plataforma Moodle del mòdul. Tant el pas 1 com el 2 s'han de completar abans de finals de juny.

3. Conseqüències de la no lliurament: Criteri de penalització.

Si no es realitza algun d'aquests dos passos, la coordinadora assumirà que l'estudiant no ha dut a terme l'activitat i rebrà una qualificació de suspens.

4. Requisit d'aprovació: Nota mínima.

És obligatori completar ambdós apartats i la suma ponderada de tots dos ha de ser, com a mínim, de 5 per poder aprovar l'assignatura.

Ús de la Intel·ligència Artificial (IA)

En aquesta assignatura es permet l'ús de tecnologies d'Intel·ligència Artificial (IA) com a part integrant del desenvolupament del treball, sempre que el resultat final reflecteixi una contribució significativa de l'estudiant en l'anàlisi i la reflexió personal. L'estudiant haurà d'identificar clarament quines parts han estat generades amb aquesta tecnologia, especificar les eines emprades i incloure una reflexió crítica sobre com han influït en el procés i el resultat final de l'activitat.

Nota sobre l'honestat acadèmica: La manca de transparència en l'ús de la IA es considerarà una falta d'honestat acadèmica i pot comportar una penalització en la nota de l'activitat o sancions més greus en els casos que correspongui.

Bibliografia

no hi ha bibliografia per aquest mòdul.

Programari

no hi ha cap programari en aquest mòdul

Grups i idiomes de l'assignatura

La informació proporcionada és provisional fins al 30 de novembre. A partir d'aquesta data, podreu consultar l'idioma de cada grup a través d'aquest [enllaç](#). Per accedir a la informació, caldrà introduir el CODI de l'assignatura

Tipus de docència	Grup	Idioma	Semestre	Torn
(PEXTm) Pràctiques externes i pràcticum (màster)	99	Desconegut	No definit	matí-mixt