

## MENDELEY INSTITUCIONAL : EXERCICIS PRÀCTICS


### 1. Crear un compte

- Des d'un ordinador situat en el Campus de la UAB, aneu a <http://www.mendeley.com> i creeu-vos un compte
- Comproveu des de la següent adreça <https://www.mendeley.com/account/details/> que el vostre compte és Mendeley Institutional Edition (MIE)


### 2. Mendeley Desktop

Si no el teniu instal·lat al vostre ordinador el podeu trobar a: [www.mendeley.com/downloads](http://www.mendeley.com/downloads). Descarregueu-lo, instal·leu-lo i obriu-lo


### 3. Importació mitjançant *web importer*

- Instruccions per a la instal·lació: [www.mendeley.com/import/](http://www.mendeley.com/import/)
- Entreu al Cercador de les Biblioteques de la UAB ([www.uab.cat/biblioteques/](http://www.uab.cat/biblioteques/)). Feu la cerca *media literacy*. Un cop a la pàgina de resultats cliqueu la icona 
- Importeu 3 referències
- Sincronitzeu i comproveu que es veuen tant al Desktop com a la web (pestanya *Library*)

### 4. Creació d'una carpeta i importació des del Catàleg Col·laboratiu de Mendeley

- A **Mendeley web** cliqueu sobre la lupa de cerca 
- Cerqueu *children television* i visualitzeu els resultats
- Importeu 1 referència i sincronitzeu
- Cliqueu sobre el títol d'un article. A la columna de la dreta, a l'apartat *Find this document*, cliqueu sobre l'enllaç [Servei de Biblioteques de la UAB](#). Comproveu si les Biblioteques de la UAB disposen d'aquest article. Localitzeu un i descarregueu el PDF al vostre ordinador.

### 5. Creació d'una carpeta i importació mitjançant *Drag and Drop*

- A **Mendeley Desktop**, a la part superior de la pantalla cliqueu sobre la icona de crear una carpeta . Poseu-li el nom "Nens i televisió"
- Aneu a Web of Science (<http://www.recursoscientificos.fecyt.es/-ua>), i a la Col·lecció principal feu la cerca *children television* i visualitzeu els resultats. Seleccionen 3 registres i escolliu "Guardar en otros formatos de archivo". A la finestra emergent seleccionen BibTeX com format d'arxiu. Guardeu el document al vostre ordinador
- Arrossegueu el PDF que us havíeu baixat i el document BibTeX a la carpeta "Nens i televisió" de Mendeley desktop
- Sincronitzeu

### 6. Notes personals als PDF

- A **Mendeley Desktop** obriu un PDF
- Ressaltea un text i creeu 1 nota
- Exporteu el PDF des de File → Export PDF with annotations

## 7. Fer canvis globals a les vostres referències

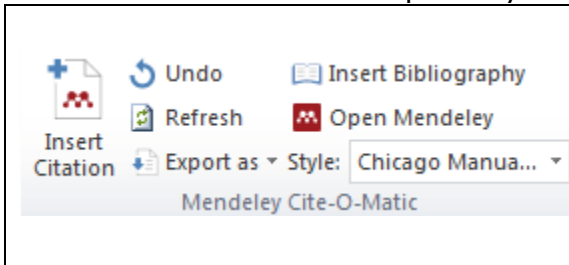
- A **Mendeley Desktop**, columna de l'esquerra, a l'apartat *My Library* cliqueu sobre *Recently added* on veureu les referències importades cronològicament
- Seleccioneu les 3 més antigues pressionant Ctrl i fent clic
- A la columna dreta a l'apartat *Tags* afegiu aquells que considereu adients: nens i televisió, etc. A la pestanya *Notes* afegiu una, per exemple "Adient per la tesi"
- Comproveu que heu fets els canvis a les 3 referències

## 8. Generar bibliografies

- Als desplegable superiors de **Mendeley Desktop** aneu a *View*→*Citation Style* i escolliu l'estil *APA (American Psychological Association)*
- A la columna esquerra, apartat *My library*, situeu-vos sobre *All Documents*
- A la columna central amb el botó dret del ratolí escolliu *Select All* i seguidament Ctrl + C
- Obriu un word. Feu Ctrl + V



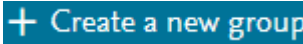
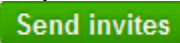

## 9. Incloure citacions bibliogràfiques en un text i generar-ne la bibliografia

- Instal·leu el plugin: amb el word tancat aneu al menú superior de **Mendeley Desktop**: *Tools* →*Install MS Word Plugin*
- Obriu un word i aneu a la pestanya *Referències* on trobareu el plugin de Mendeley



- Escriuiu una o dues frases i incloeu 3 citacions
- Al desplegable *Style* escolliu *Chicago Manual of Style*
- Cliqueu *Insert Bibliography*
- Comproveu com el format canvia si al desplegable *Style* escolliu altres com per exemple *Nature*

## 10. Cercar gent, afegir-los com contactes i cercar i crear grups

- A **Mendeley Web** cliqueu sobre la lupa de cerca  i posteriorment sobre la pestanya *People*. Cerqueu un company de curs i feu-vos seguidor seu amb el botó 
- A la pestanya *Groups* cerqueu un grup dels vostre interès (podeu cercar per exemple "media literacy").
- A la pestanya *Groups*, creeu un grup amb el botó . Feu-lo del tipus *Invite only* i convideu a formar-ne part al company del qual us heu fet seguidor amb el botó  (en el moment de crear-ho) o  (a posteriori).
- Si posteriorment voleu esborrar el grup heu de seleccionar-lo i al final de la columna de la dreta veureu l'enllaç *Delete this group*